



Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Periode: 2023

Gemeente Deerlijk (0207.488.443)
Harelbekestraat 27 - 8540 Deerlijk
Alg. directeur: Karel Bauters

OCMW Deerlijk (0212.245.205)
Harelbekestraat 27 - 8540 Deerlijk
Financieel directeur: Arne Desmet

Prioritair Beleid

Beleidsdoelstelling: BD-1: Aangename leefomgeving

We willen van Deerlijk een gemeente maken waar het aangenaam is om te leven door in te zetten op duurzame mobiliteit met bijzondere aandacht voor wandel- en fietsverkeer en onze kernen op te waarderen tot een aangename en groene omgeving met ruimte voor ontmoeting en beleving. Er wordt een ruimtelijke strategische visie en beleidskaders uitgewerkt om er voor te zorgen dat verdere verdichting op een ruimtelijk kwalitatieve manier verloopt en anderzijds garanties te bieden dat er voldoende open ruimte blijft.

Actieplan: AP-1.01: Uitwerken van een integraal mobiliteitsbeleid

Mobiliteit wint aan belang en vraagt een integrale benadering. Deerlijk heeft geen mobiliteitsambtenaar waardoor de aanpak nu verspreid zit over verschillende diensten van de Cluster Ruimte en eerder vraaggestuurd is. Om tot een integraal mobiliteitsbeleid te komen is het belangrijk om binnen de administratie een deskundige mobiliteit te hebben die ondermeer de trekker is van het proces om een integrale visie, met daaraan gekoppeld een concreet actieplan, inzake mobiliteit uit te werken.

Actie: A-1.01.1: Opmaak mobiliteitsplan, inclusief participatietraject

Het bestuur zal een mobiliteitsplan opmaken en wil hierbij ook de burgers sterk betrekken aan de hand van een participatietraject. Voor de opmaak van het mobiliteitsplan en de begeleiding van het ganse traject zal een studie bureau met expertise op vlak van verkeer en mobiliteit aangesteld worden.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend: In uitvoering

Evaluatie:

- Het beleidsplan wordt per thema uitgewerkt, incl. een bijhorend actieplan en voorgelegd aan het CBS. Op het CBS van 29 maart werd het hoofdstuk verblijfsgebieden goedgekeurd en op het CBS van 24 mei het hoofdstuk fiets en spoor.
- Op 30 mei was er een participatiemoment om de prioriteiten voor de thema's verblijfsgebieden en fietsroutes te verfijnen.
- Op het CBS van 11 oktobor werd het hoofdstuk wegcategorisering, bedrijvigheid openbaar vervoer en parkeren goedgekeurd.
- Op 16 oktober was er een infomoment
- Op 8 november werd het mobiliteitsplan gepresenteerd aan de mobiliteitscommissie en de GECORO
- Op 30 november werd het mobiliteitsplan voorgelegd aan de projectstuurgroep

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investeringsen	Uitgaven	18.774,36	32.650,00	32.650,00
	Saldo	-18.774,36	-32.650,00	-32.650,00

Actie: A-1.01.2: Verhogen personeelsinzet voor mobiliteit

Om invulling te geven aan de strategische ambities rond mobiliteit zet Deerlijk in op een bijkomende halftijdse deskundige mobiliteit.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluatie:

De vacature voor een beleidsmedewerker mobiliteit en omgeving op B4/B5 niveau werd terug gelanceerd. De procedure werd met succes afgerond. Er was 1 geslaagde kandidaat.

De nieuwe mobiliteitsambtenaar is gestart op 1 oktober 2023

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-1.01: Uitwerken van een integraal mobiliteitsbeleid

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	18.774,36	32.650,00	32.650,00
	Saldo	-18.774,36	-32.650,00	-32.650,00

Actieplan: AP-1.02: Stimuleren van wandel- en fietsverkeer

Actie: A-1.02.1: Wijken autoluw maken

De Deerlijkse woonwijken willen we omvormen naar verblijfsgebieden die veiliger en aantrekkelijker zijn voor fietsers en voetgangers. Naast een betere verkeersleefbaarheid biedt dit ook kansen om de gezondheid, sociale cohesie,... in een wijk verbeteren. Bij de uitwerking van het mobiliteitsplan zal hieromtrent een visie uitgewerkt worden. Belangrijke principes hierbij zijn het beperken van de snelheid tot max. 30 km/u en het weren of ontmoedigen van doorgaand verkeer door een doordachte verkeerscirculatie.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

In het kader van extra onderzoek mbt de testopstelling van de verkeersfilter in de Oliebergstraat werden verschillende mogelijkheden onderzocht om een verkeersluwe wijk te realiseren in de 'Oliebergwijk'. Het CBS besliste op 12 juli om de wijk in te richten als zone 30 en enkel plaatselijk verkeer toe te laten.

In de gemeenteraad van 14 september 2023 werd het aanvullend reglement betreffende de zone 30 en uitzonderlijk plaatselijk verkeer in Sint-Lodewijk goedgekeurd.

De verkeersborden werden ondertussen aangebracht.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.539,23	10.000,00	10.000,00
	Saldo	-1.539,23	-10.000,00	-10.000,00

Actie: A-1.02.2: Verbeteren fiets(paden)infrastructuur

We willen de Deerlijkse fietsinfrastructuur verbeteren op vlak van zowel veiligheid als comfort. Enkele fietspaden zullen volledig heraangelegd worden (ondermeer in de Otegemse steenweg, Kerkstraat, Waregemstraat en Harelbekestraat, gekoppeld aan rioleringsprojecten). Hierbij wordt de inrichting afgestemd op het snelheidsregime van de weg. Waar nodig wordt het fietspad ontdebeld, verhoogd of afgescheiden aangelegd. Als een afgescheiden fietspad wordt aangelegd, wordt, waar mogelijk, gewerkt met beplanting. Andere fietspaden willen we duidelijker zichtbaar en leesbaar maken ter hoogte van kruispunten. We willen ook het comfort voor de fietser verbeteren door enkele fietspaden van een aangepast wegdek te voorzien.

In straatdelen waar gekozen wordt voor gemengd verkeer wordt de snelheid verlaagd en wordt een doordachte keuze gemaakt over andere mogelijke maatregelen (fietsstraat, fietssuggestiestroken) om de veiligheid van de fietser te verbeteren.

Vanuit Deerlijk willen we ook zorgen voor een veilige fietstraject richting de fietssnelweg Kortrijk – Harelbeke – Waregem.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

* Waregemstraat (Rioleringsproject Evangelieboom) : fietspad fase1 geplaatst

* Waregemstraat : einde fase1 tot Geeststraat inuitvoering

* St-Rochusstraat : de straat werd ingericht als fietsstraat met een fietsloper voor de fietsers die tegen het verkeer in mogen rijden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	99.601,11	401.885,00	401.885,00
	Saldo	-99.601,11	-401.885,00	-401.885,00

Actie: A-1.02.3: Voorzien van voldoende en kwaliteitsvolle fietsparkeerplaatsen

Aan gemeentelijke gebouwen, attractiepolen en overstapplaatsen naar een ander vervoersmiddel zoals bushaltes en de carpoolparking willen we voldoende fietsparkeerplaatsen voorzien. De fietsparkeerplaatsen worden ingericht met beugels zodat fietsen op een comfortabele manier gestald en vastgemaakt kunnen worden en ook bruikbaar zijn voor de nieuwe type fietsen zoals elektrische fietsen en bakfietsen.

Op een aantal strategische plaatsen en/of plaatsen waar fietsen voor een langere duur geparkeerd worden, wordt een overdekte fietsstalling voorzien.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Bijkomende locaties voor fietsnietjes bepaald: Harelbekestraat 12 -26, aan de zijingang van de Columbakerk en Kerkplein 2. Effectieve plaatsing nog uit te voeren.

Vorbereiding dossier voor de plaatsing van de laatste fietsoverkapping ter hoogte van OC d'IEfte.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	21.356,50	55.356,00	55.356,00
	Saldo	-21.356,50	-55.356,00	-55.356,00

Actie: A-1.02.4: Structureel verbeteren van het trage wegnnet

In eerste instantie zal er een visie opgemaakt worden waarin bepaald wordt welke buurtwegen het bestuur wenst te behouden, welke buurtwegen geen meerwaarde hebben en dus definitief geschrapt kunnen worden en waar er missing-links zijn om een performant (buurt)wegennet te bekomen. Hierbij wordt ook nagedacht over het gebruik (voetgangers, fietsers, recreatief of functioneel).

Er zal verder ingezet worden op het verbeteren van de kwaliteit van de trage wegen door het heraanleggen of het herinrichten van trage wegen in functie van het gebruik. Het bestuur wil ondermeer in Sint-Lodewijk een trage verbinding realiseren naar de wijk De Kappaert in Zwevegem. Ook de mogelijkheid om een trage verbinding te realiseren tussen de Bontestierstraat en de Molenhoek zal onderzocht worden.

Bij nieuwe ontwikkelingen blijven we er op aansturen dat de nodige trage doorsteken voorzien worden.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

- Nieuw trage verbinding Oliebergstraat en wijk Kappaert:

-de omgevingsvergunningaanvraag werd ingediend

-GR 26 oktober: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze voor de aanleg van de trage weg Kappaert -zijstraat

Oliebergstraat en opwaardering Watermolenpad

-GR 30 november: goedkeuring aankoop gronden voor aanleg Watermolenpad

-CBS 20 december: goedkeuring subsidieovereenkomst i.k.v. het regiofonds voor de aanleg van de fietsverbinding

Kappaert

- Cichoreiastpad: er werd een opmetingsplan en waardebeoordeling opgemaakt en verder onderhandeld met de betrokken eigenaar.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	0,00	5.000,00	5.000,00
	Saldo	0,00	-5.000,00	-5.000,00

Totalen bij actieplan AP-1.02: Stimuleren van wandel- en fietsverkeer

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.539,23	10.000,00	10.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-1.539,23	-10.000,00	-10.000,00
Investerings	Uitgaven	120.957,61	462.241,00	462.241,00
	Saldo	-120.957,61	-462.241,00	-462.241,00

Actieplan: AP-1.03: Opwaarderen en verfraaien van de Deerlijkse kernen

Deerlijk wil zijn dorpskernen verfraaien en op die manier ook de algemene uitstraling van onze gemeente verbeteren. De kerkomgeving in het centrum, de omgeving van de voormalige Sint-Annakerk en de kern van Sint-Lodewijk worden heringericht met oog op het aangenamer en veiliger maken van deze kernen zodat ontmoeting gestimuleerd wordt en deze kernen aantrekkelijker worden voor horeca en handel.

Actie: A-1.03.1: Verfraaien van de kerkomgeving in het centrum

Als de visie op de mobiliteit in het centrum van Deerlijk duidelijk is, zal er een studie bureau aangesteld worden om een masterplan voor de herinrichting van de kerkomgeving op te maken. In dit proces worden belanghebbenden en omwonenden betrokken. Vanuit een goedgekeurd masterplan wordt dan verder gewerkt om tot de uiteindelijke uitvoering van de herinrichting te komen.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

- GR 25 mei: Goedkeuring voor opstart procedure voor aanstellen ontwerper voor het opmaken van een masterplan site Neunkirchenplein - Kerkplein en de voorwaardelijke volledige studieopdracht voor een nieuw cultuurhuis en de omgevingsaanleg via de Open Oproep van de Vlaamse Bouwmeester.
- CBS 8 november: goedkeuring selectie kandidaten
- GR 30 november: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze voor de studieopdracht masterplan Neunkirchenplein/Kerkplein, nieuw cultuurhuis en omgevingsaanleg
- 7 december: 1e briefing kandidaten i.k.v. offertefase

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-1.03.2: Herinrichting omgeving voormalige Sint-Annakerk

In samenwerking met Leiedal zal Deerlijk op zoek gaan naar een private partner om de herinrichting van de voormalige kerkomgeving te realiseren. Naast een nieuw bouwproject met ruimte voor wonen en complementaire functies en het optimaliseren en uitbreiden van de parking ter hoogte van het buurthuis De Wieke zal ook onderzocht worden of de openbare wegenis en het kruispunt kan verbeterd worden. Er zal een nieuw ruimtelijk uitvoeringsplan opgemaakt worden om dit te kunnen realiseren.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Vertraagd

Evaluatie:

CBS 12 april 2023: aanpassing RUP Molenhoek - on hold

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	1.609,17	19.137,00	19.137,00
	Saldo	-1.609,17	-19.137,00	-19.137,00

Actie: A-1.03.3: Verfraaien kern Sint-Lodewijk

Er zal een studie bureau aangesteld worden om een masterplan voor de herinrichting van de kern van Sint-Lodewijk op te maken. In dit proces worden belanghebbenden zoals de school, handelaars,... en omwonenden betrokken. Mogelijks zal er een ruimtelijk uitvoeringsplan moeten worden opgemaakt om de visie opgenomen in het masterplan te kunnen realiseren. Vanuit het goedgekeurd masterplan wordt dan verder gewerkt om tot de uiteindelijke uitvoering van de herinrichting te komen.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

* GR 28 oktober: goedkering lastvoorwaarden, raming en wijze van gunnen voor aanstellen ontwerper

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	275.000,00	275.000,00
	Saldo	0,00	-275.000,00	-275.000,00

Totale bij actieplan AP-1.03: Opwaarderen en verfraaien van de Deerlijkse kernen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	1.609,17	294.137,00	294.137,00
	Saldo	-1.609,17	-294.137,00	-294.137,00

Actieplan: AP-1.04: Opfleuren van Deerlijk door meer en gevarieerd groen

Er wordt verder ingezet op het vergoeden van Deerlijk door verharde oppervlaktes om te vormen naar groene zones. Monotoon gazon wordt opgefleurd met bloembollen of omgevormd naar bloemrijk grasland wat straatbeeld ten goede komt en eveneens zorgt voor een hogere biodiversiteit. De mogelijkheden worden onderzocht om bijkomend natuurgebied of bos te realiseren.

Actie: A-1.04.1: Verfraaien van invalswegen met bloembollen en vaste planten

Langs de gemeentelijke invalswegen zoals de Kortrijkse heerweg, Harelbekestraat,... zullen bestaande groenstroken opgefleurd worden met bloembollen en vaste planten.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-1.04.2: Vergroenen van de paden op de begraafplaats Centrum

Momenteel zijn op de begraafplaats Centrum heel wat paden aangelegd in steenslag. Deze paden worden omgevormd waarbij de hoofdpaden voorzien worden in waterdoorlatend materiaal en tussen de graven groene grindgazonpaden voorzien worden zodat de begraafplaats groener en onderhoudsvriendelijker wordt.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

- CBS 4 januari: goedkeuring voorstel voor het vergroenen van de paden

- voorjaar 2023 opmaak bestek
- CBS 20 december 2023: gunning opdracht

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	90.000,00	90.000,00
	Saldo	0,00	-90.000,00	-90.000,00

Actie: A-1.04.3: De mogelijkheid onderzoeken om een bos aan te leggen in Sint-Lodewijk

Er zal onderzocht worden of het mogelijk is om een bos te realiseren in Sint-Lodewijk. Hierbij zal de haalbaarheid voor verschillende zoekzones nagegaan worden. Er zullen partners gezocht worden om dit te realiseren en er zal ook bekeken worden of de integratie van een hondenweide wenselijk en haalbaar is.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	200.000,00	200.000,00
	Saldo	0,00	-200.000,00	-200.000,00

Actie: A-1.04.4: Omvormen van intensief gemaaid gazon in de verschillende wijken naar bloemenrijk grasland

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	51,43	0,00	0,00
	Saldo	-51,43	0,00	0,00

Totale bij actieplan AP-1.04: Opfleuren van Deerlijk door meer en gevarieerd groen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	51,43	0,00	0,00
	Saldo	-51,43	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	0,00	290.000,00	290.000,00
	Saldo	0,00	-290.000,00	-290.000,00

Actieplan: AP-1.05: Herinrichten van de oude brandweersite tot een groen park met ruimte voor ontmoeting en beleving

Actie: A-1.05.1: Herinrichten oude brandweersite tot groen park met ruimte voor ontmoeting en beleving - centropark

Het masterplan dat vorige legislatuur werd opgemaakt voor de herinrichting van de oude brandweersite vormt de basis om verder te werken om tot de uiteindelijke herinrichting te komen. Samen met Leiedal gaat de gemeente op zoek naar een geschikte ontwerper die het masterplan verder kan concretiseren en uitwerken tot een effectief uitvoeringsdossier. Na het verkrijgen van een omgevingsvergunning kan de uitvoering van de herinrichtingswerken opgestart worden.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Vertraagd

Evaluatie:

Omwillen van onderzoek naar PFAS-vervuiling werd de uitvoering (sloop kazerne en aanleg park) on hold gezet tot er meer duidelijkheid is over de te nemen saneringsmaatregelen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	39.927,58	39.930,00	39.930,00
	Saldo	39.927,58	39.930,00	39.930,00
Investerings	Uitgaven	23.291,09	1.153.898,00	1.153.898,00
	Saldo	-23.291,09	-1.153.898,00	-1.153.898,00

Totalen bij actieplan AP-1.05: Herinrichten van de oude brandweersite tot een groen park met ruimte voor ontmoeting en beleving

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	39.927,58	39.930,00	39.930,00
	Saldo	39.927,58	39.930,00	39.930,00
Investerings	Uitgaven	23.291,09	1.153.898,00	1.153.898,00
	Saldo	-23.291,09	-1.153.898,00	-1.153.898,00

Actieplan: AP-1.06: Vrijwaren van open ruimte

Door het nemen van planningsinitiatieven wil het bestuur inzetten op het behoud en/of creëren van open ruimte. Bij deze planningsinitiatieven wordt onderzocht welke harde bestemmingen in het buitengebied kunnen herbestemd worden naar open ruimte.

Actie: A-1.06.1: Herbestemming woonuitbreidingsgebied tot open ruimte

In samenwerking met Leiedal zal er een ruimtelijk uitvoeringsplan opgemaakt worden voor de herbestemming van de delen van de woonuitbreidingsgebieden die nog niet werden aangesneden.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Vertraagd

Evaluatie:

decreet woonreservegebieden plaatst stomp over de WUG's.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-1.06.2: Onderzoek naar mogelijkheden ontwikkeling landbouwpark

Begindatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Afgevoerd

Evaluatie:

Deze actie werd stopgezet omwille van gebrek aan draagvlak bij de landbouwers.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-1.06: Vrijwaren van open ruimte

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-1.07: Weren van doorgaand zwaar verkeer in de kernen

De ingevoerde tonnagezones worden te weinig gerespecteerd waardoor er nog teveel doorgaand zwaar verkeer is in de kernen. Deelrijk zal in het kader van het mobiliteitsplan nadenken over maatregelen om het doorgaand zwaar verkeer te weren of te ontmoedigen op plaatsen waar zwaar verkeer niet gewenst is.

Actie: A-1.07.1: De mogelijkheid onderzoeken om controles op doorgaand zwaar verkeer in Sint-Lodewijk uit te voeren met behulp van camera's

Deelrijk zal samen met de politie de mogelijkheid onderzoeken om ANPR-camera's aan te kopen voor controle op het doorgaand zwaar verkeer in Sint-Lodewijk.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totale bij actieplan AP-1.07: Weren van doorgaand zwaar verkeer in de kernen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD-2: We ontwikkelen verder naar een dynamisch en flexibel lokaal bestuur.

Actieplan: AP-2.1: Efficiënte organisatie

Actie: A-2.1.01: Fysieke Integratie gemeente/OCMW

Door de realisatie van de fysieke integratie van het OCMW en de gemeentediensten wenst het bestuur een dubbel doel realiseren. Voor de burger moet er één, laagdrempelig en toegankelijk Huis van Deerlijk komen waar hij/zij terecht kan voor de lokale dienstverlening. Deze integratie moet bovendien de interne efficiëntie verhogen zodat de kostprijs van deze dienstverlening beperkt gehouden kan worden gepaard gaande met een klantgerichter en kwalitatiever onthaal en service. Een grondige studie dient de optimale invulling vorm te geven.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

De studie Level 8540 werd afgerond juli 2023. De samenvatting kan de basis vormen voor de opmaak van het bestek van de ontwerper. De onderhandelingen met Vivus (voormalige Mijn Huis) voor de site van het VTC gebouw (centrumvisie) worden verder gezet.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-2.1.02: Herlokalisatie van het technisch depot

Het bestuur wenst een nieuwe site aan te kopen waarin het technisch depot, de karweidienst van het OCMW en alle technisch en feestmateriaal kan ondergebracht worden. Hierdoor kan een nieuwe werkplek gerealiseerd worden die voldoet aan de hedendaagse normen en vereisten. Het centraliseren van diensten en materiaal zal bovendien zorgen voor een efficiëntere werking. In uitvoering van het vorige meerjarenplan werd hiervoor het nodige voorbereidend werk en onderzoek gedaan.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

- * 13/2/23 start personeel vanuit depot Weverijstraat
- * 27/4/23 voorlopige oplevering perceel 2 sanitair en HVAC (Jo Deweer)
- * 27/4/23 voorlopige oplevering perceel 3 elektriciteit (Cosman)

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	144.594,58	146.700,00	146.700,00
	Ontvangsten	0,00	800.000,00	800.000,00
	Saldo	-144.594,58	653.300,00	653.300,00

Actie: A-2.1.04: Software voor facility management

Eén van de aspecten van organisatiebeheersing is de bescherming van de activa. Het bestuur wenst echter verder te gaan en ook een zo efficiënt gebruik van de middelen verder in de hand werken. Logischerwijze dient ingezet te worden op het volledig in kaart brengen van alle activa om deze gerichter te kunnen aanwenden; hiertoe wordt de nodige software voorzien, die tevens een optimale planning, dito bezetting van lokalen, zuinig verbruik van energie, ... kan genereren.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Niet gestart

Evaluatie:

Nog geen definitieve keuze gemaakt over welk pakket voor ons in aanmerking komt. Er wordt ook gekeken naar buurgemeenten om over te schakelen naar één en hetzelfde softwaresysteem.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-2.1.05: Omgang met inkomende post in relatie met archivering

De postbehandeling kan niet als een alleenstaand gegeven worden beschouwd maar behoort, in het merendeel van de gevallen, tot een globale schakel van behandeling van dossiers (voorbereiding, advies, beslissing, uitvoering, ...). Rekening houdende met het digitale karakter van de meeste stukken wordt dit onderzocht om verder te optimaliseren waarbij, ab initio, de link wordt gelegd met de lokale plicht tot archivering.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-2.1.06: Gecentraliseerd dossierbeheersysteem

Aanvullend bij bovenvermelde wordt ook de dossieropmaak voor zover nog nodig verder gecentraliseerd.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Vertraagd

Evaluatie:

De actie werd meegenomen in grootschalig regionaal project informatiebeheer dat wordt getrokken door Kortrijk en via hetwelke er werk zou gemaakt worden van een Sharepointomgeving die ons moet toelaten om te komen tot een kwalitatieve en vlot doorzoekbare documentenbibliotheek.

Dit project werd echter niet weerhouden in het subsidieproject. Na aanwerving van een nieuwe innovator wordt dit project opnieuw bekeken, zowel inhoudelijk als op vlak van timing.

De actie werd meegenomen in grootschalig regionaal project informatiebeheer dat wordt getrokken door Kortrijk en via hetwelke

er werk zou gemaakt worden van een Sharepointomgeving die ons moet toelaten om te komen tot een kwalitatieve en vlot doorzoekbare documentenbibliotheek.

Dit project werd echter niet weerhouden in het subsidieproject. Na aanwerving van een nieuwe innovator wordt dit project opnieuw bekeken, zowel inhoudelijk als op vlak van timing. De nieuwe innovator is op heden nog niet gestart.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-2.1.08: Maximale invulling dagelijks personeelsbeheer en aanstellingsbevoegdheid algemeen directeur

We kennen de war for talent, dienen snel te kunnen inspelen op noden van maatschappij en organisatie,... Om dit te kunnen waarmaken wensen we, inzake de operationele werking van de organisatie, kortere en snellere beslissingslijnen in het leven te roepen.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

De efficiëntiewinsten die werden ondervonden met de invoering van het budgethouderschap, betekende in 2022 een proof of concept dat aantoonde dat een slimme delegatie in het voordeel van de organisatie speelt. In dat opzicht wordt de oefening bekeken om de aanstellingsbevoegdheid van personeel te delegeren naar de algemeen directeur (uitgezonderd voor MAT-leden), met degelijke terugkoppeling en rapportage richting het college van burgemeester en schepenen. Deze optie wordt verder geëxploreerd binnen de regionale oefening betreffende het nieuwe rechtspositiebesluit.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-2.1.09: Automatische toepassing van reglementen ipv individuele behandelen op organen

Door verder in te zetten op digitalisering én responsabilisering van de medewerkers moeten aanvragen die voldoen aan alle voorwaarden automatisch kunnen worden toegekend. Dit komt de burger ten goede (snellere behandeling, kortere doorlooptermijn, objectieve behandeling, ...) en verhoogt de efficiëntie van de organisatie.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Vertraagd

Evaluatie:

Zal verder moeten onderzocht worden hoe dit in de digitalisering van de dienstverlening kan opgenomen worden.

verder op te nemen met de uitwerking van de front-office werking en de digitalisering van de dienstverlening. Een nieuwe innovator is aangeworven en start op 1 april 2024.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-2.1.10: Algemene aanpak van projecten en processen

Het meerjarenplan heeft de ambitie om een aantal projecten te realiseren; de organisatie wenst de invulling en uitvoering ervan verder te professionaliseren en te optimaliseren in functie van een kostenbeheersing, kwaliteitsniveau en interne efficiëntie.

Evaluatie:

Is sowieso een continu gegeven.

Ivm projecten werden de algemene aanpak en sjablonen van projectfiches verder verfijnd. Zaak is nu om deze verder in te bedden in de organisatie.

Ivm processen is er momenteel geen ruimte om dit verder op te nemen. Na aanwerving van een nieuwe innovator wordt dit herbekeken, zowel inhoudelijk als op vlak van timing. Dit luik wordt opgenomen in de functiebeschrijving van de innovator.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-2.1.15: Naar een open, nabij en loketvrij huis van de gemeente - LEVEL8540

Het project biedt een antwoord op de vraag hoe onze omgeving er moet uitzien NA de digitale transformatie. Het beoogde eindproduct wordt een blauwdruk van de werkplek van de toekomst en zal een concept inhouden dat de digitale transformatie nog versnelt en faciliteert. Het project zet de innovatieve dienstverlening in als middel om via (toegankelijke en eventueel digitale) participatie en democratie de werkplek van de toekomst te ontwerpen. Deze werkplek van de toekomst bepaalt de aard en de wijze van contact met alle stakeholders van een lokaal bestuur. De impact op de burger is bijgevolg zeer groot. Het creëert op die manier een open burgernabij huis.

De beoogde blauwdruk van het open huis zonder loket als werkplek van de toekomst komt er door een onderzoek naar de fysieke integratie van de (digitale) balie, het OCMW, het gemeentehuis, het vrijetijdspunt en de bib in Deerlijk en Wervik en de integratie van burgerzaken, algemene dienstverlening en bibliotheekfilialen in de deelgemeentes van Wevelgem. Via onderzoek wordt de omgeving maximaal in vraag gesteld. Er is nood aan een hertekening van de omgeving voor zowel burger als medewerker (centraal

versus decentraal, openingsuren versus beschikbaarheid/geautomatiseerd snelloket, coworkingspaces, hybride werken,...). De blauwdruk dient tegemoet te komen aan plaats- en tijdsafhankelijke dienstverlening en het plaats- en tijdsafhankelijk werken. De invulling is afhankelijk van het traject waarbij de mens – burger en medewerker - en niet de infrastructuur centraal staat.

Begindatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

- febr/maart 2023: burgerparticipatie - maart 2023: inspiratiebezoeken - april 2023: prototypingssessies met medewerkers - mei/juni 2023: testing van de prototypes - juli 2023: afwerking eindrapport en kennisdeling

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	129.510,01	137.300,00	137.300,00
	Ontvangsten	24.610,10	0,00	0,00
	Saldo	-104.899,91	-137.300,00	-137.300,00

Actie: A-2.1.16: Digitale transformatie

Begindatum: 01-01-2023 Einddatum: 31-12-2025

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	10.000,00	10.000,00
	Saldo	0,00	-10.000,00	-10.000,00

Totalen bij actieplan AP-2.1: Efficiënte organisatie

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	130.115,01	147.300,00	147.300,00
	Ontvangsten	24.610,10	0,00	0,00
	Saldo	-105.504,91	-147.300,00	-147.300,00
Investerings	Uitgaven	144.594,58	146.700,00	146.700,00
	Ontvangsten	0,00	800.000,00	800.000,00
	Saldo	-144.594,58	653.300,00	653.300,00

Actieplan: AP-2.2: Flexibele organisatie

Actie: A-2.2.3: 1/2 VTE extra facilitaire hulp op gemeentehuis voor diverse logistieke ondersteuning en poets

Om al onze klanten (burgers, verenigingen, bedrijven, ...) professioneel te kunnen ontvangen en onze democratische organen verder optimaal te kunnen laten functioneren dient de facilitaire ondersteuning versterkt te worden.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Er werd een interne studieronde gevoerd om het volledige takenpakket inzake enerzijds poets en anderzijds logistiek in kaart te brengen. De oefening werd gekoppeld aan de onthaalnoden binnen het gemeentehuis en moet resulteren in een oplossing die de algemene poetsnoden op het gemeentehuis bij één profiel capteert (1/2 FTE), en daarnaast de onthaal- en logistieke noden bij een ander profiel (1 FTE).

Na een interne oefening gedaan te hebben werd de facilitaire hulp op het gemeentehuis verdeeld in een luik logistieke ondersteuning dat wordt opgevolgd vanuit het nieuwe onthaal (start september 2023) enerzijds, en het luik poets dat wordt opgevolgd door de vervanger van de bestaande poetshulp. Op deze manier werd deze actie ondervangen, zonder bijkomende personeelsinzet.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-2.2.6: Nieuw tijdsregistratiesysteem

Het bestaand tijdsregistratiesysteem is aan vernieuwing toe; tevens wensen we vanuit een modern HR beleid meer mogelijkheden om hiermee flexibel te kunnen gaan werken.

Begindatum: 01-01-2020
 Einddatum: 31-12-2025
 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Er werd een projectteam bij een externe partner aangesteld om het project tijdsregistratie te begeleiden en te coördineren, gezien de personeelsbezetting op de personeelsdienst het op vandaag niet mogelijk maakt dit in huis te organiseren. Onder begeleiding van het projectteam en met medewerking van de eigen personeelsdienst werd de inventarisatie en parametrisatie van het nieuwe systeem voorbereid.

Het nieuwe systeem werd geconfigureerd met de bepalingen die gelden volgens de lokale rechtspositieregeling en gebruikers werden opgeladen vanuit de eKalender van Schaubroeck. In het najaar 2023 werden diverse scenario's gesimuleerd en diverse testen uitgevoerd om de functionaliteiten van het systeem volledig onder de knie te krijgen. Daaruit konden we concluderen dat het systeem klaar was om bij de start van 2024 in gebruik te nemen. Dit in eerste instantie voor de mensen die op het vorige kloksysteem waren aangesloten (gemeentehuis, sociaal huis & depot).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-2.2.7: Nieuw toegangscontrolesysteem voor alle gemeentelijke gebouwen

Het toegangssysteem voor het gemeentehuis is aan vernieuwing toe. Tevens wordt dit gekoppeld aan de fysieke integratie en zal onderzocht worden welk systeem optimaal is om te kunnen voldoen aan onze verwachtingen.

Begindatum: 01-01-2020
 Einddatum: 31-12-2025
 Uitvoeringstrend:  Afgevoerd

Evaluatie:

Op vandaag nog geen concrete plannen ikv een algemene centrale toegangscontrole waardoor het project nog steeds on hold staat.

In het project "verbouwingen oude site Blokker" zal dit opgenomen worden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-2.2: Flexibele organisatie

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-2.3: HR

Actie: A-2.3.01: Fietsleasing voor alle medewerkers

We wensen verder in te zetten op gezonde medewerkers door het faciliteren en aanbieden van een fietslease voor alle medewerkers. Het verlicht bovendien enigszins de druk op de mobiliteit in de gemeente en verlaagt de vraag naar parking in en rond het gemeentehuis en de andere sites.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-2.3.06: HR initiatieven

De kracht van de individuele medewerker wordt bepaald door het team, en omgekeerd. We wensen deze kaart te trekken door hierin te investeren en zo de kwaliteit van de dienstverlening nog te versterken.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Het MAT zet voort met een begeleidingstraject gericht op de verschuiving van een operationele rol van clusterhoofd naar een coachende leidinggevende die het beleid mee vorm geeft. Er wordt ingezet op een versterkte werking van het MAT (sturend team, klankbord) dat enerzijds intrinsiek ondersteunend werkt, maar anderzijds ook de teams op sleeptouw neemt en richting biedt.

In de tweede helft van 2023 rondde het MAT het begeleidingstraject af wat heeft geleid tot een intern kompas met daarin de diverse bouwstenen verwerkt die in de toekomst vorm moeten geven aan de organisatie.

In oktober 2023 werd daarnaast ook een globale personeelsmiddag georganiseerd, met de expliciete bedoeling om diensten met elkaar in contact te laten komen, en tegelijk een aantal kleine workshops te organiseren die worden meegenomen in de verdere ontwikkeling van de organisatiewaarden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	415,62	2.600,00	2.600,00
	Saldo	-415,62	-2.600,00	-2.600,00

Actie: A-2.3.07: HR-café met alle leidinggevenden

We wensen alle leidinggevenden betrekken in de implementatie van het beleid. Tevens wensen we verder in te zetten op een nieuwer, moderner HR beleid ('Het nieuwe werken') waarbij het van ontzettend groot belang is om iedereen mee te hebben. O.a. via het af- en toe samenbrengen van de leidinggevenden wensen we deze cultuur mee vorm te geven. Anderzijds zorgt dit ervoor dat het Mat voeling blijft houden en gevoed wordt door alle medewerkers om het interne en externe beleid maximaal op elkaar te kunnen afstemmen.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Bij gebreke aan een HR-profiel wordt deze actie geparkeerd tot er een meer gefundeerde invulling aan kan gegeven worden.

We ronden deze actie af, en bekijken eens er een HR-profiel binnen de organisatie werd gebracht wat de beste manier is om interviewsmomenten met leidinggevenden te organiseren.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-2.3.08: Leidinggevenden ondersteunen

Leiding geven is de afgelopen jaren sterk veranderd. We leven in de zogenaamde VUCA wereld waardoor het voor velen zoeken is naar een juist evenwicht van sturen, delegeren, loslaten, coachen, stimuleren, enthousiasmeren, ... We willen onze leidinggevenden hierin handvaten aanreiken om deze skills verder ten volle te laten ontwikkelen.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Deze actie is nauw verbonden met de actie "Inzetten op sterkere teams" en dient als een ondersteunende poot om de vorige te kunnen realiseren. De begeleiding die het MAT doorloopt moet de clusterhoofden ondersteunen om hun rol nog kwalitatiever op te nemen, de veelheid aan uitdagingen aan te gaan en een voorbeeldfunctie opnemen voor de rest van de organisatie.

Door verder te mikken op coachend leiderschap en inspirerend werken kan de organisatie sterker worden en de doelstellingen uit

het meerjarenplan gerealiseerd worden.

Het begeleidingstraject voor het MAT werd in 2023 afgerond met een kompas dat in de steigers staat om verder op te bouwen de komende jaren. De implementatie van dit kompas en het uitdragen ervan naar de leidinggevendenden zal een belangrijke poot worden om ook hen richting te geven in hun leidinggevend takenpakket.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	8.819,59	8.100,00	8.100,00
	Saldo	-8.819,59	-8.100,00	-8.100,00

Actie: A-2.3.09: personeelsbudget

We wensen iedereen zo maximaal betrekken op de organisatie en de gemeente. Door het gratis maken van de uitstap hopen we zo veel mogelijk mensen mee te krijgen in de verdere ontwikkeling van een groepsdynamiek.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Vanuit het MAT wordt werk gemaakt van een richtinggevende "kompas" voor de organisatie, met daarin oa de leidinggevende principes en waarden vervat die de grondvesten van de organisatie moeten vormen en bijdragen tot waar de organisatie precies voor staat. Door hier duidelijkheid in te creëren kan elke medewerker van de organisatie beter geïnformeerde en onderbouwde afwegingen en keuzes maken, in lijn met de doelstellingen van het bestuur.

In het derde kwartaal van 2023 werd het principe van het "personeelsbudget" gelanceerd; een gelimiteerd theoretisch budget voor elk personeelslid waarmee we medewerkers aanzetten om de koppen samen te steken en een organisatieondersteunende actie op te zetten. Er werd een kader voorzien, een werkgroep opgericht en na de lancering in november 2023 werden nog 2 acties voorgesteld en goedgekeurd voor het einde van het jaar.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	250,56	1.000,00	1.000,00
	Saldo	-250,56	-1.000,00	-1.000,00

Actie: A-2.3.10: Verder inzetten op de bouwstenen van onze organisatie: onze waarden.

Een organisatie is sterk als het waarden heeft, uitdraagt maar ook onderhoudt. Naast kosteloze acties die reeds geruime tijd opgenomen worden en tevens sterk gesmaakt en geapprecieerd worden voorzien we een budget om dit verder in stand te houden maar ook af en toe een activiteit te organiseren die deze waarden levendig houdt.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De verdere uitwerking van de waarden van de organisatie zien we naar de toekomst toe als een verhaal dat enerzijds vorm moet krijgen binnen het begeleidingstraject van het MAT, waarbij ook gemikt wordt op een gezonde en positieve bedrijfscultuur, die op zich gebaseerd dient te worden op deze waarden. Dit traject van het MAT is in uitvoering.

De verdere verwerking van de waarden en uitrol naar de organisatie wordt dan weer een onderdeel van de communicatiestrategie.

De verdere uitwerking van de waarden van de organisatie zien we naar de toekomst toe als een verhaal dat enerzijds vorm moet krijgen binnen het begeleidingstraject van het MAT, waarbij ook gemikt wordt op een gezonde en positieve bedrijfscultuur, die op zich gebaseerd dient te worden op deze waarden. Dit traject van het MAT is afgerond.

De verdere verwerking van de waarden en uitrol naar de organisatie wordt dan weer een onderdeel van de communicatiestrategie. Er wordt nu bijvoorbeeld een kompas ontwikkeld.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-2.3: HR

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	13.355,78	15.700,00	15.700,00
	Saldo	-13.355,78	-15.700,00	-15.700,00
Investerings	Uitgaven	1.017,85	1.500,00	1.500,00
	Saldo	-1.017,85	-1.500,00	-1.500,00

Beleidsdoelstelling: BD-3: Bruisend Deerlijk

Deerlijk wil dat iedereen zich jeunt. We willen zoveel mogelijk burgers uit hun kot lokken, of dit nu in verenigingsverband of individueel is. Sociaal contact en een goede fysieke gezondheid dragen immers bij tot ieders geluk. We doen dit met een doelgericht financieel en logistiek duwtje in de rug van verenigingen en initiatieven. Zowel organisatoren als de burgers moeten vlot hun weg vinden naar een volwaardig en digitaal evenementenloket en één toegankelijk vrijetijdspunt. We willen een visie vormen rond een aangepaste infrastructuur voor een optimale vrijetijdsbeleving, vandaag én morgen. Als gemeente blijven we inzetten op een aanvullend vrijetijdsaanbod, met aandacht voor lokaal en aankomend talent, kansengroepen, scholen, nieuwe trends, ... Zonder in concurrentie te treden en regionaal afgestemd.

Actieplan: AP-3.01: Financieel ondersteunen van verenigingen en initiatieven

Actie: A-3.01.1: Ondersteunen van verenigingen en initiatieven door middel van een doelgericht en transparant subsidiebeleid.

Om de basiswerking van onze socio-culturele, sport- en jeugdvereniging te blijven ondersteunen nemen we de bestaande subsidie- en premiereglementen onder de loep:

- We werken doelgerichte, vereenvoudigde subsidiereglementen uit met oog voor duurzaamheid, toegankelijkheid, kansengroepen, ... ;
- De renovatiepremiereglementen voor eigen infrastructuur van verenigingen worden geëvalueerd en bijgestuurd om tegemoet te komen aan de reële noden;
- Een algemeen projectpremiereglement wordt herwerkt ter ondersteuning van vernieuwende initiatieven en grote producties;
- We ontsluiten en promoten het Deerlijks Vormingswerk voor alle verenigingen en initiatieven door middel van een premiereglement;
- We verankeren de samenwerking met en ondersteuning van Kinderboerderij Bokkenslot in een omvattend subsidiereglement en een investeringstoelage;
- We maken een subsidiereglement op ter ondersteuning en invulling van de werking van JH De Caravanne

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Het erkenningsreglement voor Deerlijkse verenigingen werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 25 mei 2023.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-3.01: Financieel ondersteunen van verenigingen en initiatieven

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-3.02: Logistiek ondersteunen van verenigingen en initiatieven

Actie: A-3.02.2: Bouwen aan een nog doeltreffender uitleendienst, aangepast aan de noden van de Deerlijkse verenigingen en initiatieven.

1. We maken een visie op voor de uitleendienst met het oog op een doeltreffende dienstverlening en vertalen dit naar het retributiereglement van de uitleendienst;
2. We optimaliseren de werking van de uitleendienst door centralisatie van het materiaal op één locatie;
3. We breiden de uitleendienst uit met herbruikbare bekertjes door middel van een raamcontract voor organisatoren en/of door toeleiding naar IMOG;
4. We bekijken de mogelijkheden om de uitleendienst uit te breiden met een toiletwagen door middel van een raamcontract voor organisatoren;
5. We verzekeren de uitleendienst van degelijk materiaal door aankoop en vervanging, afgestemd op de reële noden van de gebruikers.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Het retributiereglement voor de uitleendienst werd geëvalueerd op toepasbaarheid van het reglement en de werking van de uitleendienst. De gemeenteraad keurde het aangepaste retributiereglement voor de uitleendienst goed in zitting van 6 juli 2023.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-3.02: Logistiek ondersteunen van verenigingen en initiatieven

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-3.03: Optimale en aangepaste vrijetijdsinfrastructuur

Actie: A-3.03.2: Herlocaliseren van het gemeentelijk keramiekatelier Terra.

We zoeken naar een beter geschikte locatie voor het gemeentelijk keramiekatelier Terra. Wegens het succes van het keramiekatelier barst de werking in buurthuis De Wieke uit haar voegen en is de indeling/inrichting van de beschikbare lokalen niet

langer toereikend. Bij het zoeken van een betere locatie voor het keramiekatelier worden ook eventuele quick-wins met betrekking tot de invulling van de buurthuizen of ander gemeentelijk patrimonium mee in acht genomen. Er worden middelen voorzien voor noodzakelijke inrichtingswerken bij een herlocalisatie van het keramiekatelier.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De deelopdrachten voor aanpassingswerken voor de herinrichting van het lokaal werden gegund in het college van burgemeester en schepenen van 21 juni 2023. De werken werden ingepland voor augustus 2023 in functie van ingebruikname schooljaar 2023-2024.

Met een kleine vertraging werd het lokaal na de herfstvakantie in gebruik genomen door de tekenschool en het keramiekatelier Terra.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	54.360,50	80.000,00	80.000,00
	Saldo	-54.360,50	-80.000,00	-80.000,00

Actie: A-3.03.5: Uitbouwen van het zwembad Anzegem-Deerlijk in samenwerking met de gemeente Anzegem en FARYS/TMVW

We maken werk van een levendig en goed gevuld zwembad. Daarvoor trekken we diverse doelgroepen aan, zowel zwem- en duikclubs, verenigingen, scholen als individuele zwemmers, zonder het doel van een instructiebad al te ver voorbij te schieten. Bij de verdere uitbouw van het zwembad blijft een goede samenwerking tussen onze gemeente, de gemeente Anzegem en FARYS/TMVW noodzakelijk. Daarom zetten we de constructieve overlegstructuur tussen deze partners structureel verder. We maken goede afspraken. Evalueren en sturen bij waar nodig. FARYS/TMVW staat in voor het dagelijks beheer van het zwembad. De sportdiensten van beide gemeenten werken samen een aantrekkelijk zwemaanbod en -programma uit voor zwem- en duikclubs, verenigingen, scholen en individuele zwemmers.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

ook 2023 was een goed jaar voor zwembad Aquandé - het uurrooster werd geïmplementeerd.
het grootste knelpunt is zoektocht naar beschikbare redders

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	366.306,54	366.308,00	366.308,00
	Saldo	-366.306,54	-366.308,00	-366.308,00
Financiering	Uitgaven	133.501,09	133.502,00	133.502,00
	Ontvangsten	5.385,69	5.386,00	5.386,00
	Saldo	-128.115,40	-128.116,00	-128.116,00
Investerings	Uitgaven	11.535,57	5.386,00	5.386,00
	Saldo	-11.535,57	-5.386,00	-5.386,00

Actie: A-3.03.7: Sport- en spelelementen in de open ruimte: renovatie en vernieuwing van wijkspelplointjes

Een pak wijkspelplointjes zijn toe aan een grondige evaluatie. Sommige spelelementen hebben immers al een decennium of meer op de teller staan. Voldoen deze nog aan de noden van de wijkbewoners? Misschien mag het iets avontuurlijker, met meer speelgroen? Of eerder in te richten als ontmoetingsplek voor de ganse buurt? Met een doordacht en afgestemd plan (2020) willen we tegen 2025 gefaseerd werk maken van de renovatie of vernieuwing van de wijkspelplointjes.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	8.863,56	49.500,00	49.500,00
	Saldo	-8.863,56	-49.500,00	-49.500,00

Actie: A-3.03.10: Bouwen van een polyvalent buurthuis in Sint-Lodewijk

Begindatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

Mogelijke locatiepistes worden verder onderzocht en/of opgevolgd.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	346.555,00	346.555,00
	Saldo	0,00	-346.555,00	-346.555,00

Actie: A-3.03.11: Bouwen van een nieuwe polyvalente theaterzaal met foyer

Begindatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De gemeenteraad keurde in zitting van 25 mei 2023 de studieopdracht masterplan Neunkirchenplein/Kerkplein, nieuw cultuurhuis en omgevingsaanleg goed in het kader van de Open Oproep van de Vlaamse Bouwmeester.

Open Oproep van de Vlaamse Bouwmeester werd gelanceerd. De geselecteerde ontwerpteam kregen al een eerste briefing in functie van opmaak van een offerte.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	5.033,60	60.000,00	60.000,00
	Saldo	-5.033,60	-60.000,00	-60.000,00

Actie: A-3.03.12: Bouwen van een centraal vrijetijdspunt

Begindatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

Invulling gekoppeld aan project Level 8540 - In afwachting van uitkomst 'Mijn Huis'-site.

Invulling gekoppeld aan project Level 8540 - In afwachting van uitkomst 'Mijn Huis'-site en eventuele andere pistes.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	780.000,00	780.000,00
	Saldo	0,00	-780.000,00	-780.000,00

Totalen bij actieplan AP-3.03: Optimale en aangepaste vrijetijdsinfrastructuur

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	366.306,54	366.308,00	366.308,00
	Saldo	-366.306,54	-366.308,00	-366.308,00
Financiering	Uitgaven	133.501,09	133.502,00	133.502,00
	Ontvangsten	5.385,69	5.386,00	5.386,00
	Saldo	-128.115,40	-128.116,00	-128.116,00
Investerings	Uitgaven	79.793,23	1.321.441,00	1.321.441,00
	Saldo	-79.793,23	-1.321.441,00	-1.321.441,00

Beleidsdoelstelling: BD-4: Deerlijk draagt zorg

Actieplan: AP-4.01: Activering

Actie: A-4.01.1: Wijk-werkers inzetten binnen de eigen organisatie

Wijk-werken is een systeem waarbij werkzoekenden lokaal aan de slag gaan en ervaring opdoen bij specifiek toegelaten taken. De betaling gebeurt via wijk-werkcheques. Deerlijk wil het goede voorbeeld geven en voor die taken die mogelijk zijn, wijk-werkers inzetten.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

In de eerste helft van 2023 waren 3 wijk-werkers actief binnen het lokaal bestuur:
- vervoer MMC: 2 wijk-werkers

- vullen goodiebags: 1 wijk-werker

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	901,50	2.500,00	2.500,00
	Saldo	-901,50	-2.500,00	-2.500,00

Actie: A-4.01.2: Bijkomende tewerkstelling via artikel 60 voorzien

We voorzien budget om, naast de twee voorziene trajecten artikel 60, nog een bijkomend traject artikel 60 op te starten als een leefloonbegunstigde daarvoor in aanmerking komt.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

In de eerste helft van 2023 liepen er 5 TWE-trajecten:

1. opstart: 01.03.2022
2. opstart: 09.01.2023
3. opstart: 01.02.2023
4. opstart: 13.03.2023
5. opstart: 01.06.2023

Het betreft 5 verschillende tewerstellingsplaatsen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	173.209,39	199.200,00	199.200,00
	Ontvangsten	82.720,06	48.600,00	48.600,00
	Saldo	-90.489,33	-150.600,00	-150.600,00

Actie: A-4.01.3: Lokaal aanvullend dienstenaanbod – sociale economie

Deerlijk werkt samen met de betreffende sociale maatwerkpartners in functie van het lokaal aanvullend dienstenaanbod

Begindatum: 01-01-2023 Einddatum: 31-12-2025

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	386,82	193,00	193,00
	Saldo	386,82	193,00	193,00

Totalen bij actieplan AP-4.01: Activering

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	174.110,89	201.700,00	201.700,00
	Ontvangsten	83.106,88	48.793,00	48.793,00
	Saldo	-91.004,01	-152.907,00	-152.907,00

Actieplan: AP-4.02: (Thuis)Zorg aanbieden

Actie: A-4.02.1: Het aanbieden van poetsdienst via dienstencheques onderzoeken

Het aanbieden van thuiszorgdiensten als lokaal bestuur heeft de meerwaarde om signalen van zorgbehoevende gebruikers snel te detecteren en verder op te volgen, maar dit heeft ook een kostenplaatje. Voor de poetsdienst onderzoeken we of we deze kostenefficiënter kunnen maken door te werken via dienstencheques. Bij gunstig resultaat gaan we daartoe over.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

In de eerste helft van 2023 startte de nieuwe thuiszorgcoördinator. Na haar inwerking is het de bedoeling met het reeds gevoerde administratieve onderzoek naar de verschillende mogelijke pistes verder aan de slag te gaan. Evoluties binnen de cluster met andere prioriteiten tot gevolg blijven echter hun impact hebben op de realisatie van deze actie.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-4.02.2: Inzetten op digitalisering van de planning en organisatie van de thuiszorgdiensten

De planning en organisatie van de thuiszorgdiensten is een tijdsintensieve bezigheid. We optimaliseren dit en voorzien zowel bij de verantwoordelijken als bij de uitvoerende medewerkers, waar mogelijk, specifieke software om dit te faciliteren.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

In de eerste helft van 2023 startte de nieuwe thuiszorgcoördinator. Zij volgde, samen met verantwoordelijken van omliggende lokale besturen, al een demo van een mogelijke planningssoftware, maar verder onderzoek en veldverkenning is nog vereist, alvorens hier een definitieve keuze te maken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	205,70	210,00	210,00
	Saldo	-205,70	-210,00	-210,00

Actie: A-4.02.3: Bijkomende dienstverlening in het MLDC aanbieden - de buur(t)tafel

De Buur(t)tafels zijn ondertussen een gevestigde waarde in de verschillende wijken in Deerlijk. Op een laagdrempelige manier brengen we dienstverlening dicht bij de burger.

Momenteel betreft dit vooral de eigen dienstverlening van het Sociaal Huis, maar niets belet om dit verder uit te breiden met dienstverlening van andere interne of externe diensten.

De zorgtoelage kreeg aandacht in de diverse Buur(t)tafels en worden onmiddellijk behandeld door de centrumleider.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Het mobiel lokaal dienstencentrum (MLDC) kreeg vanaf januari 2023 een nieuwe naam, meer bepaald de Buur(t)tafel. De gebruiker kan nog steeds aanschuiven om een maaltijd te nuttigen en/of deel te nemen aan een namiddagactiviteit. Er zijn 185 unieke gebruikers.

Tijdens verschillende Buur(t)tafels was er een wisselwerking met de digicoach in functie van e-inclusie.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	500,00	500,00
	Saldo	0,00	-500,00	-500,00

Totalen bij actieplan AP-4.02: (Thuis)Zorg aanbieden

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	205,70	710,00	710,00
	Saldo	-205,70	-710,00	-710,00

Actieplan: AP-4.03: Zorgzaam Deerlijk

Actie: A-4.03.3: Het project Buur(t)centraal realiseren in het centrum van Deerlijk

Het project Buur(t)centraal realiseren in het centrum van Deerlijk.

- Onderbroeken actie - in april deden we mee aan de campagne die het bodemleven in onze Vlaamse tuinen onder de loep neemt
- Tettertafel voor anderstaligen - oefenen van Nederlandse taal en gewoontes, elkaar leren kennen én stimuleren van de zelfredzaamheid. 26 aanwezigen
- Dag van de burens - 11 Deerlijkske buurten genoten van een bezoekje van de Tettermadammen en een gratis aperopakket
- Tettercamionette op toer - van juni tot september trokken de Tettermadammen wekelijks een buurt in - 6 buurten in het centrum en verwelkomden 635 mensen
- Tettercamionette werd Pretcamionette - samenwerking met de jeugddienst om meer jongeren te leren kennen en het aanbod te verduidelijken
- Langste Tettertafel - afsluiten van het seizoen van de Tettercamionette in samenwerking met de lokale handelaars - 180 aanwezigen
- Beste Buurt van Vlaanderen - deze buurt werd bekroond tot de beste Buurt van Vlaanderen door Radio 2 - er werd een vroeg buurtfeest georganiseerd met optreden van Bart Kaëll
- Sintshop en Sintfeest - voor mensen die het wat moeilijker hebben organiseren we een inzamelactie in samenspraak met de Wijngaard, daarna werd een sintfeest georganiseerd

Begindatum: 01-01-2022

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

In de eerste helft van 2023 werden vanuit het project Buur(t)centraal diverse acties gerealiseerd:

- vrijdag 26.05.2023: organisatie Dag van de burens waarbij de alle ingeschreven buurten werden bezocht en een aperopakket kregen.
- Lancering buur(t)feestpakket
- Opstart burenbboekjes, waarbij ondertussen een eerste werd gedrukt
- Opmaak kaartjes voor nieuwe buurtbewoners
- Tettercamionette in de buurt in het voorjaar 2023, waarbij de interesse van de buurtbewoners groot is.
- Samenwerking Tettercamionette - dienst vrije tijd

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	56.344,06	64.328,00	64.328,00
	Ontvangsten	50.184,80	50.000,00	50.000,00
	Saldo	-6.159,26	-14.328,00	-14.328,00

Totalen bij actieplan AP-4.03: Zorgzaam Deerlijk

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	61.184,06	69.328,00	69.328,00
	Ontvangsten	50.184,80	50.000,00	50.000,00
	Saldo	-10.999,26	-19.328,00	-19.328,00

Actieplan: AP-4.04: Armoede aanpakken

Actie: A-4.04.1: Een tussenkomst in de aankoop van specifieke zaken voor schoolgaande kinderen voorzien

De kinderarmoede neemt toe. Het is dan ook belangrijk de armoede bij de basis aan te pakken. Een aantal zaken zijn voor schoolgaande kinderen in het basisonderwijs elementair, maar voor gezinnen die het financieel moeilijk hebben, is het niet altijd mogelijk dit aan te kopen. We voorzien een tussenkomst om in die situaties een duwtje in de rug te geven.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

In het afgelopen schooljaar waren er een 26-tal tussenkomsten voor een materiële ondersteuningstoelage. Met de start van de nieuwe brugfiguur begin juni 2023 streven we er naar om verder promotie te maken in de Deerlijkse scholen.

Tijdens de periode augustus 2023 - december 2023 waren er 28-tal tussenkomsten voor een materiële ondersteuningstoelage. De nieuwe brugfiguur is intussen gestart en streeft er naar verdere promotie hierrond te maken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	2.961,23	3.000,00	3.000,00
	Saldo	-2.961,23	-3.000,00	-3.000,00

Actie: A-4.04.3: Inzetten op schuldpreventie

Het is beter geen schulden te maken dan ze nadien te moeten aanpakken. Via enerzijds algemene campagnes en anderzijds specifieke opleidingen voor cliënten zetten we hier op in. Daarnaast organiseren we met BudgetInZicht (BIZ) een budgetspel voor en in de lagere school om kinderen al van jongs af aan met geld te leren omgaan.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De buddywerking is binnen de gemeente nog steeds actief met drie vrijwilligers. De voorbereidingen lopen om in het najaar vanuit de sociale dienst opnieuw promotie te voeren voor het werven van nieuwe buddy's binnen de gemeente Deerlijk.

Naar aanleiding van de gevoerde promotie mochten wij 6 nieuwe vrijwilligers verwelkomen. Dit brengt het aantal vrijwilligers op 8. De nieuwe vrijwilligers starten binnenkort met hun basisopleiding.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	500,00	500,00
	Saldo	0,00	-500,00	-500,00

Actie: A-4.04.4: Energiecrisis aanpakken

Naar aanleiding van de stijgende energiekosten, die een sterke impact op het gezinsbudget van heel veel huishoudens, zetten we hier op in door gepaste maatregelen te treffen.

Begindatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Na een positieve evaluatie van de energiezitdagen door VZW Effect, meer specifiek de Energiesnoeiers, werd door het college van burgemeester en schepenen beslist om de energiezitdagen verder te continueren. Er worden maandelijks twee zitdagen voorzien in het Sociaal Huis. In de maanden september tot en met december 2023 worden er drie zitdagen per maand voorzien.

In het najaar 2023 kwamen er 22 bezoekers langs tijdens de energiezitdagen met vragen rond hun energiefactuur, verandering van energieleverancier.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	28.904,62	28.904,00	28.904,00
	Saldo	28.904,62	28.904,00	28.904,00

Totalen bij actieplan AP-4.04: Armoede aanpakken

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	2.961,23	3.500,00	3.500,00
	Ontvangsten	28.904,62	28.904,00	28.904,00
	Saldo	25.943,39	25.404,00	25.404,00

Actieplan: AP-4.05: Gezondheid

Actie: A-4.05.1: Preventie en aanpak van alcohol- en druggebruik

Alcohol en drugs hebben een negatief effect op de gezondheid, het welzijn en de veiligheid van mensen. We gaan op zoek naar de juiste methodieken en passen deze toe om in het bijzonder de jeugd hier rond te sensibiliseren.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  Afgevoerd

Evaluatie:

In afwachting van beleidsprioriteiten dien aangaande.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-4.05: Gezondheid

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	3.602,89	3.610,00	3.610,00
	Saldo	-3.602,89	-3.610,00	-3.610,00

Actieplan: AP-4.06: Onderwijs als basis voor een goede start voor elk kind

Actie: A-4.06.1: Nieuwbouw en renovatie van schoolgebouwen voor de KIM en de beuk

We maken werk van aangepaste en hedendaagse onderwijsinfrastructuur voor het buitengewoon onderwijs de KIM en het lager onderwijs de beuk. Met een renovatie van de bestaande infrastructuur en een aandeel nieuwbouw willen we een optimale omgeving creëren voor het vormen en ontwikkelen van onze leerlingen. In uitvoering van het vorige meerjarenplan kregen de plannen voor renovatie en nieuwbouw reeds vorm. Deze legislatuur wordt het subsidiedossier voor AGION verder verfijnd, worden de renovatie- en nieuwbouwwerken aanbesteed, en gaan de uitvoeringswerken gefaseerd van start.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

* fase 1 buitenaanleg in afwerkingsfase, binnenschrijnwerk tijdens zomerverlof

* fase 2 ruwbouw 90% klaar, technieken gestart jun'23

* fase2 Nieuwbouw De Kim in uitvoering / afwerkingsfase (einde voorzien krokusvakantie'24)

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	1.870.734,63	6.487.666,00	6.487.666,00
	Ontvangsten	1.294.344,87	4.499.776,00	4.499.776,00
	Saldo	-576.389,76	-1.987.890,00	-1.987.890,00

Actie: A-4.06.2: Taalklas op school voor anderstalige ouders voorzien

We willen het aanleren en gebruiken van het Nederlands stimuleren. De taal begrijpen en spreken is een opstap naar integratie en werk.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  Vertraagd

Evaluatie:

De nieuwe brugfiguur is begin juni 2023 aan de slag gegaan.

Ondertussen zijn binnen het project Buur(t)centraal de voorbereidingen lopende om een proeftuin Tettertafel te organiseren in de bibliotheek. Het doel is om anderstalige nieuwkomers daar hun Nederlands te laten oefenen. Deze proeftuin ligt in de lijn van de beoogde taalklas.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	250,00	250,00
	Saldo	0,00	-250,00	-250,00

Actie: A-4.06.5: Verbeteringswerken infrastructuur BBO de SAM

Als onderdeel van de gefaseerde verfraaiingswerken aan de gebouwen van de SAM wordt de leraarszaal onder handen genomen met een grondige renovatie en uitbreiding.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Verbeteringswerken zijn uitgevoerd

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	128.811,41	128.030,00	128.030,00
	Saldo	-128.811,41	-128.030,00	-128.030,00

Actie: A-4.06.6: Voorzien van kwaliteitsvol en comfortabel meubilair voor de beuk

Met de nieuwbouw voor de beuk/de KIM stelt zich zowel de nood als de opportuniteit om kwaliteitsvol en comfortabel meubilair te voorzien in de klassen, refter, leraarszaal, secretariaat, bureau directie, ... van de beuk. Daarmee wordt meteen ook tegemoet gekomen aan de verwachtingen voor hedendaags en toekomstig onderwijs.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Meubilair grotendeels aangekocht.

Meubilair aangekocht

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	34.374,87	106.880,00	106.880,00
	Saldo	-34.374,87	-106.880,00	-106.880,00

Actie: A-4.06.7: Voorzien van kwaliteitsvol en comfortabel meubilair voor de KIM

Met de nieuwbouw voor de beuk/de KIM stelt zich zowel de nood als de opportuniteit om kwaliteitsvol en comfortabel meubilair te voorzien in de klassen, refter, leraarszaal, secretariaat, bureau directie, ... van de KIM. Daarmee wordt ook tegemoet gekomen aan de specifieke verwachtingen voor hedendaags en toekomstig buitengewoon onderwijs.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Meubilair deels aangekocht.

Meubiliar nog deels aan te kopen, in lijn met uitvoering nieuwbouw- en renovatiewerken

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	20.577,59	80.000,00	80.000,00
	Saldo	-20.577,59	-80.000,00	-80.000,00

Actie: A-4.06.8: Huiswerkbegeleiding voor lagere schoolkinderen organiseren

Voor kinderen in kansarme gezinnen is huiswerk maken niet altijd evident. Hun ouders willen vaak, maar kunnen niet altijd helpen. Via huiswerkbegeleiding staan vrijwilligers de kinderen bij en betrekken ze ook de ouders bij het onderwijsgebeuren.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Vertraagd

Evaluatie:

De nieuwe brugfiguur is begin juni 2023 aan de slag gegaan. Na haar inwerking en prioriteitenbepaling, zal zij hier desgevallend verder mee aan de slag gaan.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	250,00	250,00
	Saldo	0,00	-250,00	-250,00

Totalen bij actieplan AP-4.06: Onderwijs als basis voor een goede start voor elk kind

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	500,00	500,00
	Saldo	0,00	-500,00	-500,00
Investerings	Uitgaven	2.054.498,50	6.802.576,00	6.802.576,00
	Ontvangsten	1.294.344,87	4.499.776,00	4.499.776,00
	Saldo	-760.153,63	-2.302.800,00	-2.302.800,00

Actieplan: AP-4.15: Buitenschoolse opvang en activiteiten

Een betere afstemming tussen buitenschoolse opvang en activiteiten voor alle kinderen en gezinnen. Kinderen krijgen speelmogelijkheden die inspelen op hun interesses en talenten en krijgen zo alle kansen om zich te ontplooiën. Ouders krijgen de mogelijkheid om werk, opleiding en gezin vlot te combineren. Daarbij is het aanbod buitenschoolse opvang en activiteiten toegankelijk en betaalbaar en is iedereen welkom.

Actie: A-4.15.1: Het lokaal bestuur neemt de regie op van de buitenschoolse opvang en activiteiten

Het lokaal bestuur ontwikkelt een lokaal beleid rond buitenschoolse opvang en activiteiten en staat in voor de besteding en verdeling van de beschikbare financiële, personele, logistieke en infrastructurele middelen.

Begindatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Feedbackronde (bij focusgroep ouders, scholen, diensten en partners) met ontwerpvisie incl. doelstellingen en input mogelijke acties. Opstart van proefprojecten (aanbod afgestemd op noden tijdens kerstvakantie, match tussen wat verenigingen communiceren en ouders willen weten, informeren en stimuleren tot kwaliteitslabel, kwalitatieve schoolopvang).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	32.196,70	26.644,00	26.644,00
	Ontvangsten	72.657,11	70.510,00	70.510,00
	Saldo	40.460,41	43.866,00	43.866,00

Actie: A-4.15.2: Een lokaal samenwerkingsverband oprichten en een visie uitwerken

Het lokaal samenwerkingsverband is een forum dat samen met het lokaal bestuur de lokale uitvoering van het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten in handen neemt.

Begindatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Opstart van het lokaal samenwerkingsverband wordt voorzien na uitwerking en goedkeuring beleidsvisie BOA, vanaf 2024.

De beleidsvisie (inclusief doelstellingen en actieplan 2024-2031) werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 30 november 2023. Het lokaal samenwerkingsverband is voorzien op te starten in mei 2024.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-4.15.3: Inzetten op kleuteropvang met kwaliteitslabel van Opgroeien

Vanaf 1 januari 2026 zal Opgroeien niet langer een subsidie toekennen aan organisatoren buitenschoolse opvang, maar ligt deze opdracht bij het lokaal bestuur. De BOA-subsidie zal vanaf dan ook specifiek ingezet moeten worden om voldoende en kwalitatief opvangaanbod voor de gezinnen te garanderen. Minstens 50% van die subsidie moeten vanaf 2026 gespendeerd worden aan kleuteropvang met een kwaliteitslabel van Opgroeien. Daarom wordt nu reeds ingezet op het toeleiden van het bestaand aanbod naar het behalen van het kwaliteitslabel tegen 2026.

Begindatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

Er werd een proefproject opgezet waarbij opvanginitiatieven worden geïnformeerd en gestimuleerd tot het kwaliteitslabel.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-4.15: Buitenschoolse opvang en activiteiten

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	32.196,70	26.644,00	26.644,00
	Ontvangsten	72.657,11	70.510,00	70.510,00
	Saldo	40.460,41	43.866,00	43.866,00

Beleidsdoelstelling: BD-5: Communicatie en participatie

Actieplan: AP-5.1: Deerlijk maakt werk van een strategisch communicatiebeleid

Deerlijk gaat voor een open communicatiecultuur met maximale transparantie in zowel de beleidsvoorbereiding als de -uitvoering. Door transparantie en inspraak willen we komen tot een gemeente die niet alleen zijn inwoners maximaal informeert, maar er ook actief mee in dialoog gaat.

We gaan daarom voor een doordacht communicatiebeleid waarbij de bestaande kanalen kritisch worden bekeken en nieuwe media en communicatiekanalen worden geëxploreerd. Communicatie moet een strategisch middel worden om elke doelgroep op een gepaste manier te informeren en te bevragen.

Actie: A-5.1.1: Deerlijkse communicatiestrategie: naar hervorming en vernieuwing

We maken werk van een duidelijke communicatiestrategie, professioneel onderbouwd, waarbij we duidelijke doelstellingen en richtlijnen vooropstellen rond o.a.:

- social mediabeleid
- persbeleid
- doelgroepencommunicatie
- draaiboeken en richtlijnen voor communicatie van grote projecten, wegenwerken en andere infrastructurele ingrepen
- verantwoordelijkheden en aansturing
- optimalisering van de interne communicatiecultuur
- automatisering van het aanleveren van items die moeten gecommuniceerd worden

...

Binnen de strategie moet er ook aandacht besteed worden aan de mogelijkheden en wenselijkheid van alternatieve participatievormen ((vb. buurtbudgetten, burgerplatformen, enz...)).

We evalueren de rol van het maandelijks gemeentenieuws: voldoet dit op vandaag nog qua inhoud als qua frequentie aan de informatienoden van onze burgers, verenigingen en ondernemingen?

We voorzien ook digitale infoborden in het straatbeeld om de Deerlijkse burger maximaal te informeren over zowel het gemeentelijk nieuws als ter ondersteuning van de bekendmaking van het verenigingsaanbod.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

- Strategische richtlijnen interne + externe communicatie in opmaak.
- Concreet actieplan 2023-2025 in opmaak.
- Finalisering op de agenda najaar 2023.
- Uitrol op de agenda voorjaar 2024.

Onder het brede en theoretische begrip 'communicatiestrategie' werden reeds heel wat acties in de praktijk opgestart of uitgevoerd:

- Versterken van de algemene branding van onze gemeente (intern + extern)
- Opzetten van creatieve vacaturecampagnes (extern)
- Uitbouw interne nieuwsbrief en e-inclusie van alle medewerkers (intern)
- Introductie en toelichting communicatiedienst voor nieuwe medewerkers (intern)
- Optimalisatie inzet verschillende communicatiekanalen (intern + extern)
- Acties uitwerken om bij te dragen aan onze employer branding (intern)

- ...

Heel wat acties vallen intussen onder de reguliere werking van onze gemeente. Voor het meerjarenplan van 2026-2031 worden nieuwe, concrete acties geformuleerd die verder bijdragen aan de totaliteit van onze communicatiestrategie.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	0,00	120.000,00	120.000,00
	Saldo	0,00	-120.000,00	-120.000,00

Totalen bij actieplan AP-5.1: Deerlijk maakt werk van een strategisch communicatiebeleid

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	0,00	120.000,00	120.000,00
	Saldo	0,00	-120.000,00	-120.000,00

Beleidsdoelstelling: BD-6: Ecologisch bewust en duurzaam

Actieplan: AP-6.1: Ecologische openbare verlichting

Actie: A-6.1.1: VerLEDing van openbare verlichting

Door het omvormen van de openbare verlichting naar LED-verlichting kan een aanzienlijke energiebesparing en vermindering van CO₂-uitstoot gerealiseerd worden. Om het volledig Deerlijkse verlichtingspark om te bouwen naar LED tegen uiterlijk 2030 kiest Deerlijk er voor om in te gaan op het aanbod 'Licht als dienst' uitgewerkt door Gaselwest en het beheer en onderhoud van de openbare verlichting over te dragen naar de distributienetbeheerder.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Uitvoering Fluvius (jaarlijks aantal OV-punten verleden, met streefdoel 2030). Er werden 277 armaturen vervangen door LED-armaturen. Sinds de overdracht van de openbare verlichting werd 42% verLED.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	6.840,89	20.706,00	20.706,00
	Ontvangsten	284.394,61	279.912,00	279.912,00
	Saldo	277.553,72	259.206,00	259.206,00
Financiering	Uitgaven	66.353,31	66.751,00	66.751,00
	Ontvangsten	86.578,98	128.694,00	128.694,00
	Saldo	20.225,67	61.943,00	61.943,00
Investerings	Uitgaven	86.578,98	128.694,00	128.694,00
	Ontvangsten	29.981,13	29.981,00	29.981,00
	Saldo	-56.597,85	-98.713,00	-98.713,00

Totalen bij actieplan AP-6.1: Ecologische openbare verlichting

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	6.840,89	20.706,00	20.706,00
	Ontvangsten	284.394,61	279.912,00	279.912,00
	Saldo	277.553,72	259.206,00	259.206,00
Financiering	Uitgaven	66.353,31	66.751,00	66.751,00
	Ontvangsten	86.578,98	128.694,00	128.694,00
	Saldo	20.225,67	61.943,00	61.943,00
Investerings	Uitgaven	86.578,98	128.694,00	128.694,00
	Ontvangsten	29.981,13	29.981,00	29.981,00
	Saldo	-56.597,85	-98.713,00	-98.713,00

Actieplan: AP-6.2: Energiezuinig en duurzaam gemeentelijk patrimonium

Deerlijk wil stapsgewijs tot een energiezuinig en duurzaam gemeentelijk patrimonium komen. De huidige energiescore van de gebouwen wordt in kaart gebracht door de opmaak van energieprestatiecertificaten en energieaudits. Waar mogelijk worden kleinere ingrepen doorgevoerd. Er wordt samengewerkt met partners bijvoorbeeld voor het plaatsen van zonnepanelen. Meer ingrijpende maatregelen worden meegenomen bij renovatie of verbouwing van de gebouwen.

Actie: A-6.2.1: Verbeteren van de energiescore van bejaardenwoningen en doorgangswoningen

De bejaardenwoningen en doorgangswoningen worden momenteel verwarmd met elektrische verwarmingstoestellen. De verwarming in de verschillende woningen zal vervangen worden door een meer ecologisch verwarmingssysteem. Dit zal tevens zorgen voor een besparing op de energiefactuur van de bewoners.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

GR 25 mei: goedkeuring lastvoorwaarden, raming en gunningswijze voor opdracht 'Energetische renovatie van 6 noodwoningen Paanderstraat 53A-F.

- CBS 18 oktober: gunning opdracht 'Energetische renovatie van 6 noodwoningen Paanderstraat 53A-F)
- CBS 29 november: goedkeuring omgevingsvergunningen voor het aanbrengen van buitengevelisolatie en sierpleister
- december 2023: start werken, er wordt in 3 fases van 2 woningen gewerkt met een opleveringsdatum van eind 2024.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	13.537,38	486.738,00	486.738,00
	Ontvangsten	0,00	115.125,00	115.125,00
	Saldo	-13.537,38	-371.613,00	-371.613,00

Actie: A-6.2.2: In kaart brengen van de energiescore van de gemeentelijke gebouwen

Voor alle gemeentelijke gebouwen moet een nieuw energieprestatiecertificaat opgemaakt worden. Voor een aantal gebouwen staan we voor grote uitdagingen en zal een toekomstvisie uitgewerkt worden. Voor deze gebouwen kan het interessant zijn om een energieaudit van het gebouw te laten opmaken via de energiediensten van Fluvius zodat dit kan meegenomen worden bij de

opmaak van de toekomstvisie.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

- CBS 6 december: goedkeuring voor opmaak EPC NR-certificaten via het raamcontract van VEB

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	4.000,00	4.000,00
	Saldo	0,00	-4.000,00	-4.000,00

Actie: A-6.2.3: Duurzaam renoveren en verbouwen van gemeentelijke gebouwen

Het realiseren van een meerwaarde op vlak van duurzaamheid wordt steeds als doelstelling meegenomen bij het renoveren of verbouwen van gemeentelijke gebouwen. Dit kan gaan over gebruik van hernieuwbare energie, energie-efficiëntie alsook over voorzieningen die duurzame verplaatsingen door personeel en/of bezoekers stimuleren zoals beveiligde en overdekte fietsenstalling, douches, oplaadpunten voor elektrische wagens,...

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Wordt als aandachtspunt meegenomen in renovatie- en bouwprojecten

Energiezorgplan in opmaak.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totale bij actieplan AP-6.2: Energiezuinig en duurzaam gemeentelijk patrimonium

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	4.000,00	4.000,00
	Saldo	0,00	-4.000,00	-4.000,00
Investerings	Uitgaven	13.537,38	486.738,00	486.738,00
	Ontvangsten	0,00	115.125,00	115.125,00
	Saldo	-13.537,38	-371.613,00	-371.613,00

Actieplan: AP-6.3: Een goede waterhuishouding en performant rioleringsstelsel nastreven

Op vlak van riolering staat de gemeente Deerlijk voor een aantal grote uitdagingen. Er moet verder ingezet worden op de realisatie van het zoneringsplan door het aanleggen van riolering in het buitengebied zodat het afvalwater niet langer rechtstreeks op de waterlopen terecht komt. Het bestaande rioleringsstelsel moet verder geoptimaliseerd worden door het aanleggen van gescheiden rioleringsstelsels. Een groot aandeel van onze rioleringen is meer dan 50 jaar oud. Er moet dringend méér ingezet worden op onderhoud en renovatie van het bestaande rioleringsstelsel om grote problemen zoals verzakkingen te voorkomen.

Actie: A-6.3.1: Ondersteunen project omtrent de herwaardering van de Gaverbeek

Deerlijk ondersteunt het project Water+land+schap waarin een programma uitgewerkt wordt om de goedgekeurde toekomstvisie voor de Gaverbeekvallei om te zetten naar concrete realisaties op het terrein.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Leiedal : Water-Land-Schap & Gaverbeekvisie lopende

Leiedal : Water-Land-Schap & Gaverbeekvisie lopende

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	7.760,00	7.760,00
	Saldo	0,00	-7.760,00	-7.760,00

Actie: A-6.3.3: Uitvoeren van verbeteringswerken aan weginfrastructuur, gekoppeld aan rioleringswerken

Deerlijk wil de uitvoering van rioleringswerken aangrijpen om de wegeninfrastructuur te verbeteren, zoals het optimaliseren van fietspaden, snelheidsremmende maatregelen, vergroening,...

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

- * Waregemstraat : Fase1 95% voltooid
- * Waregemstraat : Fase 2&3 (rest Waregemstraat) samen genomen en gestart. DWA en RWA-leidingen geplaatst tot Evangelieboomstraat. Bovenbouw nog op te starten.
- * Rest Waregemstraat : alle riolering en huisaansluitingen geplaatst
- * Rest Waregemstraat : rijwegbeton geplaatst tot Harelbekestraat, Alle voorbereidingen voor storten retserende rijwegbeton uitgevoerd.
- * Rest Waregemstraat : fundering fietspad geplaatst
- * Evangelieboomstraat : voorbereidende werken pompstation gestart

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	170.000,00	170.000,00
	Saldo	0,00	-170.000,00	-170.000,00

Totale bij actieplan AP-6.3: Een goede waterhuishouding en performant rioleringsstelsel nastreven

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	0,00	177.760,00	177.760,00
	Saldo	0,00	-177.760,00	-177.760,00

Actieplan: AP-6.8: Regionale werking klimaat

Actie: A-6.8.1: Projectmedewerking klimaat en patrimonium

Om de ambitieuze klimaatdoelstellingen te halen krijgen we ondersteuning vanuit de intercommunale Leiedal. Die ondersteuning bestaat uit een projectmedewerker klimaat, een technisch medewerker patrimonium, de algemene en operationele werking van de klimaatcel in Leiedal en het Klimaatfonds Zuid-West-Vlaanderen.

Begindatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De ondersteuning vanuit Leiedal door projectmedewerker klimaat en patrimonium blijven bestendig in 2023

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	20.419,24	16.172,00	16.172,00
	Ontvangsten	57.829,68	57.820,00	57.820,00
	Saldo	37.410,44	41.648,00	41.648,00

Actie: A-6.8.2: Stimuleren van de biodiversiteit in privaat groen

Via sensibiliserende acties de biodiversiteit vergroten binnen het private groen zoals extensief gazonbeheer, klimaatbomen in private tuinen en schaduwbomen op weilanden.

Begindatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

- deelname aan campagne bye bye gazon en laat ze liggen
- 14/09/2023 infomoment klimaatbomen
- 17/12/2023 afhaalmoment klimaatbomen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	3.400,00	3.993,00	3.993,00
	Saldo	-3.400,00	-3.993,00	-3.993,00

Totalen bij actieplan AP-6.8: Regionale werking klimaat

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	23.819,24	20.165,00	20.165,00
	Ontvangsten	57.829,68	57.820,00	57.820,00
	Saldo	34.010,44	37.655,00	37.655,00

Beleidsdoelstelling: BD-7: Sterk economisch weefsel

Actieplan: AP-7.1: Ontsluiting van bestaande bedrijvenzones of bedrijvenclusters optimaliseren

Actie: A-7.1.1: Herinrichten van het kruispunt België om een betere doorstroming te bekomen.

Samen met het Agentschap Wegen en Verkeer zal het kruispunt België heringericht worden zodat een betere doorstroming op de N36 bekomen wordt. Dit betekent eveneens een verbetering voor de ontsluiting van het regionaal bedrijventerrein Deerlijk-Waregem.

Naast de verbetering van de weginfrastructuur zelf wordt er ook een nieuw gescheiden rioleringsstelsel aangelegd en worden de nutsleidingen aangepast.

In uitvoering van het vorige meerjarenplan kregen de plannen vorm en werden de nodige voorbereidende stappen ondernomen. Deze legislatuur worden de riolerings- en wegeniswerken uitgevoerd. Om de hinder te beperken zullen deze werken gefaseerd uitgevoerd worden.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

- * 21/3/23 gunning opdracht AWV aan Wegenbouw Ivan Vuylsteke BV
- * 3/5/23 Infomarkt in school Breestraat
- * 26/6/23 start afbraakwerken loods Breestraat en oude bakkerij op kruispunt
- * 7/8/23 : start wegenwerken fase 1 tussen kruispunt en complex E17 (rijrichting Harelbeke) gestart
- * Alle rioleringen en huisaansluitingen fase1 geplaatst, incl. bypass
- * bovenbouw fase1 vertraagd door slechte weersomstandigheden (exrteem nat najaar)

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	16.882,48	449.822,00	449.822,00
	Saldo	-16.882,48	-449.822,00	-449.822,00

Actie: A-7.1.2: Mogelijkheid voor nieuwe ontsluiting bedrijvencluster Kleine Tapuitstraat onderzoeken

Deerlijk wil voor de bedrijvencluster in de kleine Tapuitstraat de mogelijkheid onderzoeken om met participatie van de betrokken bedrijven een nieuwe ontsluiting waarop alle in- en uitritten van de bedrijven geclusterd worden, te realiseren en de Kleine Tapuitstraat te knippen.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend: ✖ Afgevoerd

Evaluatie:

On hold - geen vraag meer van betrokken bedrijven/eigenaars

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totale bij actieplan AP-7.1: Ontsluiting van bestaande bedrijvenzones of bedrijvenclusters optimaliseren

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	16.882,48	449.822,00	449.822,00
	Saldo	-16.882,48	-449.822,00	-449.822,00

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	26.248.006,09	26.251.881,00	26.251.881,00
	Ontvangsten	30.213.706,86	28.789.828,00	28.789.828,00
	Saldo	3.965.700,77	2.537.947,00	2.537.947,00
Financiering	Uitgaven	1.054.303,32	1.054.305,00	1.054.305,00
	Ontvangsten	259.996,47	3.459.996,00	3.459.996,00
	Saldo	-794.306,85	2.405.691,00	2.405.691,00
Investerings	Uitgaven	2.090.394,21	4.387.505,00	4.387.505,00
	Ontvangsten	79.750,00	160.000,00	160.000,00
	Saldo	-2.010.644,21	-4.227.505,00	-4.227.505,00

Totalen bij actieplan GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	26.248.006,09	26.251.881,00	26.251.881,00
	Ontvangsten	30.213.706,86	28.789.828,00	28.789.828,00
	Saldo	3.965.700,77	2.537.947,00	2.537.947,00
Financiering	Uitgaven	1.054.303,32	1.054.305,00	1.054.305,00
	Ontvangsten	259.996,47	3.459.996,00	3.459.996,00
	Saldo	-794.306,85	2.405.691,00	2.405.691,00
Investerings	Uitgaven	2.090.394,21	4.387.505,00	4.387.505,00
	Ontvangsten	79.750,00	160.000,00	160.000,00
	Saldo	-2.010.644,21	-4.227.505,00	-4.227.505,00

Beleidsdoelstelling: BD-1: Aangename leefomgeving

We willen van Deerlijk een gemeente maken waar het aangenaam is om te leven door in te zetten op duurzame mobiliteit met bijzondere aandacht voor wandel- en fietsverkeer en onze kernen op te waarderen tot een aangename en groene omgeving met ruimte voor ontmoeting en beleving. Er wordt een ruimtelijke strategische visie en beleidskaders uitgewerkt om er voor te zorgen dat verdere verdichting op een ruimtelijk kwalitatieve manier verloopt en anderzijds garanties te bieden dat er voldoende open ruimte blijft.

Actieplan: AP-1.08: Deerlijk zet in op de verbetering van de kwaliteit van de bebouwde ruimte

Door het uitwerken en hanteren van verschillende instrumenten wil Deerlijk de kwaliteit van nieuwe bouwprojecten maar evengoed van de bestaande bebouwde ruimte verhogen. Dit kan gaan over de verbetering van de beeldkwaliteit bij nieuwe projecten, een kwaliteitsvolle inrichting van de openbare ruimte in verkavelingen alsook het tegengaan van leegstand in de kernen.

Actie: A-1.08.1: Instrument(en) uitwerken voor kwaliteitsverbetering van nieuwe projecten

Deerlijk wil instrumenten zoals de woning-type-toets en de beeldkwaliteitstoets implementeren om er toe te komen dat nieuwe projecten zich beter inpassen in het straatbeeld. Vooraleer deze instrumenten te kunnen inzetten moeten deze aangepast en afgestemd worden op niveau van Deerlijk.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Niet gestart

Evaluatie:

Actie kan pas opstarten na opmaak strategische visie

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	12.513,31	7.500,00	7.500,00
	Saldo	12.513,31	7.500,00	7.500,00
Investeringsen	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-1.08.2: Realiseren van kwaliteitsvol groen in verkavelingen en bij grote woningbouwprojecten

Deerlijk zet in op meer en kwaliteitsvoller groen in verkavelingen en bij grote woningbouwprojecten door het uitwerken van een stedenbouwkundige verordening.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Niet gestart

Evaluatie:

wordt als aandachtspunt meegenomen bij grote private ontwikkelingen maar ligt nog niet verordenend vast

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investeringsen	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-1.08.3: Realiseren van een fonds met het oog op het centraliseren van functies

Bij nieuwe ontwikkeling (verkavelingen) worden nu verschillende zaken opgelegd zoals voorzien van een speelpleintje, groenzone,... Dit zorgt enerzijds voor een versnippering (bv. kleine speelpleintjes in elke verkaveling) en anderzijds voor een lagere kwaliteit. Deerlijk wil de mogelijkheid onderzoek om ontwikkelaars te laten bijdragen in een fonds dat kan aangewend worden om functies te centraliseren en kwalitatiever uit te bouwen.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

CBS 25/01/2023 goedkeuring eindrapport ikv rapportage pilootproject Vlaanderen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-1.08.4: Invulling leegstaande panden stimuleren

Deerlijk wil de invulling van leegstaande panden stimuleren door leegstaande panden te inventariseren en kenbaar te maken bij mogelijk geïnteresseerden, ruimte te bieden voor Pop-up invullingen,...

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Het leegstaande handelspand (voormalige Blokker) werd intussen deels ingevuld door een handelszaak. Voor de overige leegstaande handelspanden in onze gemeente werden nog geen stappen ondernomen.

Op de inventaris van leegstaande handelspanden en bedrijfsruimten staan reeds enkele jaren hoofdzakelijk dezelfde panden. Een aantal blijven leegstaand in afwachting van toekomstige plannen (bv. afbraak). Als gemeente hebben we op korte termijn geen concreet actieplan klaarstaan om de verdere invulling van die leegstaande panden te stimuleren. In afwachting van een nieuw beleidsplan lokale economie sluiten we deze actie af en stellen we voor het optioneel te hernemen bij de nieuwe meerjarenplanning.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-1.08: Deerlijk zet in op de verbetering van de kwaliteit van de bebouwde ruimte

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	12.513,31	7.500,00	7.500,00
	Saldo	12.513,31	7.500,00	7.500,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-1.09: Opwaardering Gaverdomein

Deerlijk maakt werk van de opwaardering van het Gaverdomein. Het Gaverdomein wordt grondig heringericht om de recreatieve groenzone aantrekkelijker te maken zowel voor de verenigingen (jeugd, sport) als particulieren.

Actie: A-1.09.1: Opwaardering Gaverdomein

Er wordt een masterplan opgemaakt waarin ondermeer volgende aandachtspunten meegenomen worden: het opfrissen van het speelplein, voldoende ruimte om vrij te kunnen spelen en ravotten tussen het groen, opwaardering van de 'wal' tot een mooie en propere vijver,... De verschillende gebruikers van het domein worden hierin ook betrokken.

Het masterplan vormt de basis om verder te werken om tot de uiteindelijke uitvoering van de herinrichting te komen.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  Vertraagd

Evaluatie:

- * 25/1 Projectteam bespreken scenario's
- * 8/2/23 Presentatie scenario's aan CBS
- * 16/2/23 Open Gaveratelier Expertengroep en directe stakeholders
- * 1/3/23 Open Gaveratelier omwonenden en ruime bevolking
- * 16/3/23 Stuurgroep voorkeursscenario
- * 12/4/23 terugkoppelen voorkeursscenario naar CBS
- * 26/4/23 Projectteam Verfijnen voorkeursscenario
- * 25/5/23 Terugkoppelen voorkeursscenario naar leden GR
- * 31/5/23 Goedkeuring voorkeursscenario door CBS
- * 27/6/23 Open Gaveratelier expertengroep en directe stakeholders voorstelling masterplan
- * 6/7/23 Stuurgroep finaliseren masterplan
- * Goedkeuring masterplan en slotevent uitgesteld gezien een aantal punten (raming sporthal, toegang via Schragenstraat) nog verder onderzoek vereisen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	57.276,68	57.280,00	57.280,00
	Saldo	-57.276,68	-57.280,00	-57.280,00

Totale bij actieplan AP-1.09: Opwaardering Gaverdomein

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	57.276,68	57.280,00	57.280,00
	Saldo	-57.276,68	-57.280,00	-57.280,00

Actieplan: AP-1.10: Opmaken van een beleidsplan Ruimte

Het gemeentelijke beleidsplan ruimte (GBR) is een nieuw instrument om het beleid inzake ruimtelijke ordening uit te stippelen en vervangt het Gemeentelijk ruimtelijk structuurplan. Het GBR is flexibeler en laat toe om aan de hand van specifieke, zelfgekozen beleidskaders het beleid in kaart te brengen, kaderend in een strategische visie. Deerlijk wil aan de hand van workshops met politieke partners, externe partners, GECORO,... een kwalitatief en toekomstgericht ruimtelijk beleid uitwerken.

Actie: A-1.10.1: Implementeren ruimtelijke strategische visie door opmaak opkuisRUP en ondersteunend instrumentarium

Het opmaken van een ruimtelijke strategische visie is de eerste stap in de uitwerking van een gemeentelijke beleidsplan Ruimte. Hieruit zal ondermeer naar voor komen welke beleidskaders verder prioritair moeten worden uitgewerkt.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

werksessie GECORO 17/04/2023 - deel handelsapparaat

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	125.300,00	125.300,00
	Saldo	0,00	-125.300,00	-125.300,00

Actie: A-1.10.2: Uitwerken beleidskader ruimtelijk rendement (verdichting)

Verdichting is een belangrijke strategie om slim om te gaan met onze beperkte ruimte. Het is belangrijk dat dit op een ruimtelijk kwalitatieve manier gebeurt. Door het uitwerken van een beleidskader ruimtelijk rendement (verdichting) wil Deerlijk een duidelijk kader bieden dat de gewenste principes van verdichting weergeeft.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

wordt gekoppeld aan de verdere uitwerking strategische visie

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-1.10.3: Uitwerken beleidskader open ruimte

Voor de leefbaarheid van Deerlijk is het belangrijk om een goed evenwicht te hebben tussen bebouwde ruimte en open ruimte. Door het uitwerken van een beleidskader open ruimte wil Deerlijk garanties bieden dat er voldoende open ruimte blijft.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

wordt gekoppeld aan de verdere uitwerking van de strategische visie

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-1.10: Opmaken van een beleidsplan Ruimte

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	125.300,00	125.300,00
	Saldo	0,00	-125.300,00	-125.300,00

Actieplan: AP-1.12: Deelmobiliteit

Actie: A-1.12.1: Deerlijk neemt voorbeeldrol mbt deelmobiliteit op

In het kader van de ambities van een modal split van minstens 45 % duurzame verplaatsingen werd vanuit Leiedal een regionale actie uitgerold met betrekking tot deelmobiliteit (deelfietsen en deelwagens).

Begindatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In april werd de deelwagen op het Neunkirchenplein geplaatst. Er werd een infomoment voor geïnteresseerde bewoners (25 april) en voor het gemeentepersoneel georganiseerd.

- oktober: er werden 6 deelfietsen van Mobit geplaatst thv het Neunkirchenplein

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	4.879,93	10.500,00	10.500,00
	Saldo	-4.879,93	-10.500,00	-10.500,00

Totalen bij actieplan AP-1.12: Deelmobiliteit

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	4.879,93	10.500,00	10.500,00
	Saldo	-4.879,93	-10.500,00	-10.500,00

Beleidsdoelstelling: BD-2: We ontwikkelen verder naar een dynamisch en flexibel lokaal bestuur.

Actieplan: AP-2.4: Arbeidsorganisatie

Actie: A-2.4.1: Opfrissen RPR en AR en organogram

We wensen met onze organisatie up to date blijven en laten een beperkte screening doorvoeren zodat een modern beleid verder mogelijk blijft.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

Na de goedkeuring van het nieuwe rechtspositiebesluit, werd het initiatief genomen binnen de regio om op regionale basis vorm te geven aan de toekomstige rechtspositieregeling met respect voor lokale autonomie, maar met als streefdoel om waar mogelijk zoveel mogelijk te uniformiseren. Binnen dit regionaal kader werd een partner gezocht die de regio kan verder begeleiden in het ontplooi van een rechtspositieregeling die maximaal meerwaarde kan bieden aan het lokaal personeelsbeleid.

in de tweede helft van 2023 werden diverse regionale opleidingssessies gevolgd met de collegabesturen waarbij doorheen de verschillende thema's van het nieuwe rechtspositiebesluit werd gegaan. Daar werd gezocht naar een regionale visie over de verschillende onderwerpen heen om waar mogelijk een convergentie te verkrijgen op vlak van rechtspositieregeling. De resultaten van de opleidingssessies moeten leiden tot een basisrechtspositieregeling die het fundament kan vormen om verder op te bouwen voor de komende jaren.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-2.4: Arbeidsorganisatie

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-2.5: Ergonomie

Actie: A-2.5.1: Inzetten op het (ergonomisch) welzijn van de medewerker

We wensen te onderzoeken welke mogelijkheden er bestaan om het ergonomisch welzijn van onze medewerkers te verbeteren. Waar mogelijk wordt de infrastructuur aangepast zodat het werk zo werkbaar mogelijk kan worden georganiseerd.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De voorbije periode werd ingezet op de voorbereiding van de geplande actie in het jaaractieplan 2023 (nl. ergonomische analyses van de verschillende werkposten).

De 3 gemeentelijke scholen en enkele ergonomisch belastende taken binnen de sportdienst werden geanalyseerd, er werd een actieplan opgesteld per locatie.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-2.5: Ergonomie

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-2.6: ICT

Actie: A-2.6.1: Organisatie maximaal uitrusten met mobiele werkstations (laptop, scherm, muis, keyboard)

In functie van bovenvermelde ambities (thuiswerk, flexwerk, paperless office, ...) dient het bestuur te investeren in de randvoorwaarden om dit waar te kunnen maken en zo verder de omslag te maken naar een moderne overheidsorganisatie.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De laatste 6 maanden werden geen oude toestellen vervangen, maar er werden wel enkel nieuwe toestellen uitgerold voor nieuwe gebruikers. Ook werden er enkele toestellen voorzien voor onze arbeiders, in het kader van de digitale inclusie.

We kunnen stellen dat de organisatie volledig uitgerust is met mobiele werkstations.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	30.438,46	30.000,00	30.000,00
	Saldo	-30.438,46	-30.000,00	-30.000,00

Actie: A-2.6.3: voorzien opleidingen Office 365, incl. Outlook en Excel

De digitale omslag dient ondersteund te worden met opleidingen op de diverse niveaus.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  Afgevoerd

Evaluatie:

Binnen het regionaal subsidieproject rond digitale transformatie (Gemeente zonder Gemeentehuis) zullen ook opleidingen worden voorzien om de digitale skills van elke medewerker te verhogen.

Daarnaast werden voor niet-beeldschermmedewerkers vanuit het oogpunt van e-inclusie gestart met een groeitraject waarbij deze collega's een e-mailadres van de organisatie kregen en de nodige uitleg om hiermee te werken. Op die manier kunnen ook zij maximaal geïnformeerd worden via de geijkte digitale kanalen.

Het regionaal subsidieproject rond digitale transformatie (Gemeente zonder Gemeentehuis), zal voorzien in een overkoepelende opleiding voor de deelnemende besturen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-2.6.4: Investeren in tools voor netwerk- en informatiebeveiliging

Om de digitale werkomgeving maximaal te beschermen tegen een grote diversiteit aan malware (virussen, trojaanse paarden, wormen, keylogging, ransomware, ...) voorzien we de nodige middelen om die zo goed mogelijk te beveiligen. Dat doen we o.a. in de vorm van end-user protection voor elke gebruiker. Voor sleutelfuncties binnen de organisatie wordt bijkomend ook Multi-Factor Authentication voorzien. Multi-Factor Authentication maakt inlogprocedures veiliger waardoor gegevensbeveiliging enorm verbetert en kans op inbreuken sterk vermindert.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De aankoop van Sophos Endpoint protectie wordt ingepland. Onze omgeving wordt op die manier achterliggend gemonitord door een extern security team waardoor we heel snel kunnen handelen wanneer bepaalde anomalieën zich voordoen in onze omgeving.

De Sophos Endpoint protectie is nog niet actief, afstemmen met het extern security team is ingepland.

Phished blijft actief, algemene positieve feedback van gebruikers.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	2.026,75	25.000,00	25.000,00
	Saldo	-2.026,75	-25.000,00	-25.000,00

Actie: A-2.6.7: Serververnieuwing

De serveromgeving van de gemeente en het OCMW dient in 2023 vernieuwd te worden, om te verzekeren dat de IT-omgeving blijft werken binnen een veilig en correct werkende omgeving met de nodige ondersteuning. We bekijken daarbij ook de mogelijkheden om te evolueren naar een cloudomgeving om operationele besparingen te kunnen bekomen. Hierbij maken we wel steeds de

afweging of de aangeboden cloudomgevingen voldoende juridisch sluitend zijn.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Er is een keuze gemaakt in welke oplossing we zullen aankopen. Aankoop proces is gestart.

De hardware is aangekocht bij de leverancier, en de materialen zijn geleverd. Alle toestel zijn fysiek geplaatst in de server ruimte, maar zijn nog niet in productie genomen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investeringsen	Uitgaven	183.609,30	280.000,00	280.000,00
	Saldo	-183.609,30	-280.000,00	-280.000,00

Actie: A-2.6.8: Nieuwe routing & switching

Routing en switching zijn twee intrinsieke aspecten van netwerkcommunicatie. Switching dient om datapakketten tussen verschillende apparaten op eenzelfde netwerk uit te wisselen. Routing dient om diverse netwerken met elkaar te verbinden zodat de datapakketten ook tussen die netwerken kan uitgewisseld worden. De routing en switching is dan ook onlosmakelijk verbonden met de (vernieuwing van) de serverinfrastructuur.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

2 nieuwe firewalls werden besteld en vervangen. De switches zullen 2024 - 2025 vervangen worden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investeringsen	Uitgaven	32.061,73	32.070,00	32.070,00
	Saldo	-32.061,73	-32.070,00	-32.070,00

Actie: A-2.6.9: het voorzien van conference TV's in de vergaderzalen ipv beamers

We wensen in te zetten op de verder professionalisering van de werking via het faciliteren van conference calls, vlotte presentaties,

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In de vergaderzaal van het nieuwe Depot werd er een TV met clickshare voorzien. Hiermee zijn alle vergaderzalen aan de beurt geweest.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investeringsen	Uitgaven	11.398,61	11.910,00	11.910,00
	Saldo	-11.398,61	-11.910,00	-11.910,00

Totalen bij actieplan AP-2.6: ICT

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Investeringsen	Uitgaven	259.534,85	378.980,00	378.980,00
	Saldo	-259.534,85	-378.980,00	-378.980,00

Beleidsdoelstelling: BD-3: Bruisend Deerlijk

Deerlijk wil dat iedereen zich jeunt. We willen zoveel mogelijk burgers uit hun kot lokken, of dit nu in verenigingsverband of individueel is. Sociaal contact en een goede fysieke gezondheid dragen immers bij tot ieders geluk. We doen dit met een doelgericht financieel en logistiek duwtje in de rug van verenigingen en initiatieven. Zowel organisatoren als de burgers moeten vlot hun weg vinden naar een volwaardig en digitaal evenementenloket en één toegankelijk vrijetijdspunt. We willen een visie vormen rond een aangepaste infrastructuur voor een optimale vrijetijdsbeleving, vandaag én morgen. Als gemeente blijven we inzetten op een aanvullend vrijetijdsaanbod, met aandacht voor lokaal en aankomend talent, kansengroepen, scholen, nieuwe

trends, ... Zonder in concurrentie te treden en regionaal afgestemd.

Actieplan: AP-3.05: Deerlijk toeristisch op de kaart

Actie: A-3.05.1: Deerlijkse trekpleisters in de kijker

Toerisme dicht bij huis won sinds de coronapandemie aan belang en blijft een belangrijk aandachtspunt in het lokale beleid en aanbod rond toerisme. Door de troeven en trekpleisters van de gemeente in de kijker te zetten en te promoten bij de eigen inwoners en in de regio, wordt Deerlijk extra onder de aandacht gebracht als gemeente waar het fijn vertoeven is. Het inhoudelijke en communicatieve/promotionele luik wordt uitgewerkt in samenwerking met de diensten communicatie en lokale economie, gezien de belangrijke rol van lokale horeca- en andere handelszaken in dit verhaal.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  Vertraagd

Evaluatie:

Afwezigheid (zwangerschap) van city marketeer en vertrek van deskundige cultuur en toerisme vertraagde de verdere invulling.

Vertraagd door afwezigheid deskundige cultuur en toerisme.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	60,50	70,00	70,00
	Saldo	-60,50	-70,00	-70,00

Totalen bij actieplan AP-3.05: Deerlijk toeristisch op de kaart

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	60,50	70,00	70,00
	Saldo	-60,50	-70,00	-70,00

Actieplan: AP-3.07: Jeugd als basis voor de toekomst

Actie: A-3.07.1: Bereiken van de Deerlijkse jeugd door samenwerking met de Deerlijkse scholen

We willen de Deerlijkse jeugd nog beter bereiken door de samenwerking met de Deerlijkse scholen te versterken. Daartoe organiseren we in functie van detectie van opportuniteiten/acties/... en informatiedoorstroom een structureel overleg tussen de jeugddienst en de scholen.

We mikken op het oprichten van een kindergemeenteraad.

We blazen nieuw leven in een tweejaarlijkse Roefeldag (in samenwerking met Unizo).

We zetten verder in op de 'Dag van de Jeugdbeweging', in samenwerking met de Deerlijkse scholen.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Na indiensttreding van de nieuwe jeugdconsulent werd een eerste draaiboek opgemaakt met het oog op de organisatie van Roefel in 2024.

Roefeldag 2024 wordt voorbereid en krijgt verder voor door jeugdconsulent in samenwerking met diensten vrijetijd en lokale economie.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-3.07.2: Blijven inzetten op een kwaliteitsvolle speelpleinwerking

We maken een visie en organisatieplan op voor de speelpleinwerking. We brengen de beoogde doelgroepen, de gewenste dienstverlening, de verwachte kwaliteit, de beschikbare locatie(s) en de in te zetten profielen/expertises hiervoor in kaart. Overeenkomstig het organisatieplan willen we nieuwe animatoren aantrekken, maar ook onze huidige animatoren verder ondersteunen en ontwikkelen. Door hierop in te zetten, willen we een kwaliteitsvolle speelpleinwerking verzekeren waar zo veel mogelijk jongeren een verrijkende en leuke vakantie beleven.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De speelpleinwerking is succesvol en kwalitatief. Dit zorgt voor een grote populariteit (incl. inschrijvingsstress en wachtlijsten). Er wordt nagegaan welke maatregelen mogelijk en wenselijk zijn om dit in goede banen te leiden. Dit moet ook worden gezien binnen de ruimere context en probleemstelling van buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA).

Er wordt met het oog op de toekomst nagegaan welke maatregel er bijkomend kunnen genomen worden om animatoren aan te trekken en geëngageerd te houden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-3.07: Jeugd als basis voor de toekomst

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD-4: Deerlijk draagt zorg

Actieplan: AP-4.07: Het religieus patrimonium in stand houden

Actie: A-4.07.1: Uitvoeren van beheers- en herstellingswerken aan het interieur van de Sint-Columbakerk

Om het interieur van de Sint-Columbakerk goed te kunnen onderhouden zal een beheersplan opgemaakt worden en zullen de nodige beheers- en herstellingswerken worden uitgevoerd.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	0,00	49.650,00	49.650,00
	Saldo	0,00	49.650,00	49.650,00
Investerings	Uitgaven	0,00	82.750,00	82.750,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	-82.750,00	-82.750,00

Actie: A-4.07.3: Renovatie van veldkapellen

Veldkapelletjes vormen een deel van het Deerlijks erfgoed. Ze hebben een historische waarde en bepalen mee het straatbeeld van Deerlijk. Deerlijk wil inzetten op het behoud van deze veldkapelletjes door in samenwerking met technische middelbare scholen veldkapelletjes waar nodig te herstellen of te renoveren.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totale bij actieplan AP-4.07: Het religieus patrimonium in stand houden

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	49.650,00	49.650,00
	Saldo	0,00	49.650,00	49.650,00
Investerings	Uitgaven	0,00	82.750,00	82.750,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	-82.750,00	-82.750,00

Actieplan: AP-4.08: Senioren

Actie: A-4.08.1: Een seniorenbehoeftenonderzoek uitvoeren

Aan de hand van een seniorenbehoeftenonderzoek brengen we de noden van de senioren in kaart en nemen we deze mee bij de verdere bepaling van het beleid.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

Begin juni 2023 vond een verkennend gesprek plaats met de onderzoeker die dit project trekt.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-4.08.2: De vereenzaming van senioren aanpakken

Vereenzaming is een maatschappelijk probleem, zeker bij senioren. Mensen worden ouder, de kinderen zijn het huis uit en wonen niet altijd in de buurt, de partner komt te overlijden en dan komt men er alleen voor te staan. Er is weinig tot geen sociaal contact met veel anderen. Dit willen we in Deerlijk vermijden. We stimuleren en organiseren sociaal contact om er voor te zorgen dat geen enkele senior zich alleen voelt.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

Los van een specifieke focus op het aanpakken van eenzaamheid, zetten de acties binnen het project Buur(t)centraal sterk in op het creëren van ontmoeting en verbinding in de buurt, wat eenzaamheid tegen gaat.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-4.08: Senioren

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-4.09: (Anderstalige) Nieuwkomers warm verwelkomen in de gemeente

Actie: A-4.09.1: Een onthaalbrochure voor (anderstalige) nieuwkomers uitgeven

Naar aanleiding van de Tettertafel dat we opzetten voor anderstalige nieuwkomers wordt er maandelijks een woordje met gemeentenieuws toegelicht.

We proberen telkens enkele artikels van Hallo 8540 of Goeste duidelijk te maken aan onze anderstalige nieuwkomers.

We maken werk van een brochure die (anderstalige) nieuwkomers in de gemeente wegwijs maakt in de ruime dienstverlening van het lokaal bestuur, zodat ze snel de juiste weg vinden.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

Binnen de dienst communicatie was er in de eerste helft van 2023 geen ruimte om met deze actie verder aan de slag te gaan.

Binnen Buur(t)centraal gingen via het projectwerk van de opleiding Sociaal Werk van Howest studenten aan de slag met het project 'Verwelcoming van anderstalige nieuwkomers in onze gemeente'. Zij werkten aan een wandeling in functie van de verwelcoming, maar het resultaat dient nog verder verfijnd te worden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-4.09: (Anderstalige) Nieuwkomers warm verwelkomen in de gemeente

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-4.11: Interne werking Sociaal Huis

Actie: A-4.11.1: Een dienstvoertuig voor de medewerkers van het Sociaal Huis voorzien

De medewerkers van het Sociaal Huis hebben geen dienstvoertuig ter beschikking en doen al hun verplaatsingen, waaronder vele huisbezoeken, met hun eigen voertuig, wat resulteert in hoge kilometervergoedingen en bijhorende administratie. We voorzien voor hen een dienstvoertuig waarmee zij hun verplaatsingen kunnen doen.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Wagen werd op 16/05/2023 geleverd.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	37.563,59	37.570,00	37.570,00
	Saldo	-37.563,59	-37.570,00	-37.570,00

Totalen bij actieplan AP-4.11: Interne werking Sociaal Huis

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	37.563,59	37.570,00	37.570,00
	Saldo	-37.563,59	-37.570,00	-37.570,00

Actieplan: AP-4.12: Aantrekken en ondersteunen van vrijwilligers in de werking

Actie: A-4.12.1: (Autonome) vrijwilligerswerking Sociaal Huis uitbouwen

Vrijwilligers vormen de hoeksteen van een aantal diensten van het Sociaal Huis. Zonder hen zouden we de dienstverlening niet of niet op de huidige manier kunnen aanbieden.

Het vrijwilligerswerk van het Sociaal Huis is erkent al autonome vrijwilligerswerking. We voeren ook positieve promotie zodat steeds nieuwe mensen de weg vinden naar een taak als vrijwilliger binnen één van de diensten van het Sociaal Huis.

We proberen de werking verder uit te breiden volgens de noden binnen onze samenleving.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Het vrijwilligerswerk wordt verder uitgebreid.

- Nieuwe vrijwilligers krijgen een eerste intakegesprek voordat ze starten met hun vrijwilligerswerk.
- Tussentijds wordt een vervolggesprek georganiseerd om te horen of de vrijwilliger zich nog goed voelt in zijn rol als vrijwilliger.
- Bij een exit volgt opnieuw een gesprek met de vrijwilliger.
- Op maandag 27 februari 2023 werd het vrijwilligersbedankingsfeest georganiseerd in buurthuis de Wieke.
- Op dinsdag 6 juni 2023 werd een vormingsmoment 'De verkeersregels in je buurt' georganiseerd voor de vrijwilligers.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	2.585,50	4.250,00	4.250,00
	Ontvangsten	5.891,04	5.900,00	5.900,00
	Saldo	3.305,54	1.650,00	1.650,00

Totalen bij actieplan AP-4.12: Aantrekken en ondersteunen van vrijwilligers in de werking

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	2.585,50	4.250,00	4.250,00
	Ontvangsten	5.891,04	5.900,00	5.900,00
	Saldo	3.305,54	1.650,00	1.650,00

Actieplan: AP-4.13: Geïntegreerd breed onthaal

Actie: A-4.13.1: Het lokaal bestuur Deerlijk werkt samen met W13 voor het realiseren van de functies van het geïntegreerd breed onthaal

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-4.13: Geïntegreerd breed onthaal

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-4.16: E-inclusie

Actie: A-4.16.1: Het project digi-proof Waregem - Deerlijk realiseren door de aanstelling van een digicoach

Begindatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

- analyse proeftuin onthaal (Jan)
- analyse observatie/dienstenbevraging (Jan - April)
- Testen app buur(t)tafel (Jan - Feb)
- Voorbereiding/opstart digipunt (maart - juli)
- Opstart ondersteuning aan huis (Juli)
- Medewerkers digitaal versterken - mailadres + inlogmoment (April - juni)
- Voorbereiding/ promotie vormingen (Jan - april)
- Infosessies senioren (mei-juli)

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	57.682,50	61.160,00	61.160,00
	Ontvangsten	245,30	0,00	0,00
	Saldo	-57.437,20	-61.160,00	-61.160,00

Actie: A-4.16.2: Het project Iedereen digitaal realiseren door gerichte acties

Begindatum: 01-01-2023 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Digivormingen

Senioren:

- Smartphone/tablet voor beginners (sept - december)
- 4 reeksen opleidingen van 5 lessen

Anderstaligen:

- Intakedagen (sept - oktober)
- Opleiding cursisten met basiskennis (November - december)
Itsme, inloggen bij leveranciers, website leren gebruiken, etc.
- Opleiding beginners (december)

Medewerkers:

- Niet beeldschermgebruikers
- Twee sessies
Outlook + interne communicatie (yammer en interne nieuwsbrief)

Digisessies

- 4 verschillende sessies gingen door in de buur(t)tafel

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	3.608,28	23.581,00	23.581,00
	Saldo	-3.608,28	-23.581,00	-23.581,00

Totalen bij actieplan AP-4.16: E-inclusie

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	61.290,78	84.741,00	84.741,00
	Ontvangsten	245,30	0,00	0,00
	Saldo	-61.045,48	-84.741,00	-84.741,00

Beleidsdoelstelling: BD-5: Communicatie en participatie

Actieplan: AP-5.2: Deerlijk als merk in beeld brengen

Deerlijk is een actieve, levendige gemeente met een rijk verenigingsleven en heel wat evenementen, maar ook met een sterk ondernemerschap. Om daarin nog verder te groeien, gaat Deerlijk voor city branding om de troeven van onze gemeente nog meer duidelijk te maken, ook buiten de gemeentegrenzen.

Actie: A-5.2.1: Promovideo Deerlijk

Om onze gemeente te promoten maken we een wervende video die onze gemeente op een leuke en originele manier in beeld brengt. Deze kan bijvoorbeeld gebruikt worden om te vertonen aan onze nieuwe inwoners.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-5.2: Deerlijk als merk in beeld brengen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD-6: Ecologisch bewust en duurzaam

Actieplan: AP-6.5: Deerlijk heeft aandacht voor dierenwelzijn

Actie: A-6.5.1: Uitvoeren van het actieplan inzake zwervkatten

Deerlijk pakt de problematiek rond zwervkatten aan door het toepassen van het specifiek sterilisatiebeleid in samenwerking met de politiezone en een dierenasiel, het implementeren van voederpassen en het voorzien in schuilhokken voor zwervkatten waar nodig.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	200,00	200,00
	Saldo	0,00	-200,00	-200,00

Totalen bij actieplan AP-6.5: Deerlijk heeft aandacht voor dierenwelzijn

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	200,00	200,00
	Saldo	0,00	-200,00	-200,00

Actieplan: AP-6.6: Het ecologisch bewustzijn bij de Deerlijkse burger stimuleren

Deerlijk wil het ecologische bewustzijn bij zijn inwoners stimuleren door hen te informeren over mogelijkheden om woningen energiezuinig te renoveren. Door het aanpassen van het premiestelsel en het promoten van groepsaankopen willen we de Deerlijkse inwoner ook aanzetten om hun energievraag te verduurzamen. Verder willen we de Deerlijkse burgers informeren over het nut van wildtuinen, bijvriendelijke tuinen, initiatieven rond gedeeld gebruik,...

Actie: A-6.6.1: Het energiezuinig renoveren van woningen stimuleren

Naast het informeren van de Deerlijkse burger over mogelijkheden om energiezuinig te renoveren willen we het aanbod van de renovatiecoach, die extra ondersteuning kan bieden bij het maken van duurzame keuzes, beter bekendmaken.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Renovatiebegeleiding door RenovatieCoach voor kwetsbare doelgroepen

gemeentelijke renovatiepremie (periode januari - juni 2023):

- 7 aanvragen gemeentelijke renovatiepremie eigenaar-bewoner goedgekeurd door CBS
- 2 aanvragen gemeentelijke renovatiepremie eigenaar-verhuurder goedgekeurd door CBS

gemeentelijke renovatiepremie (periode juli - augustus 2023):

- 1 aanvragen gemeentelijke renovatiepremie eigenaar-bewoner goedgekeurd door CBS
- 0 aanvragen gemeentelijke renovatiepremie eigenaar-verhuurder goedgekeurd door CBS

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	295,76	5.000,00	5.000,00
	Saldo	-295,76	-5.000,00	-5.000,00

Totalen bij actieplan AP-6.6: Het ecologisch bewustzijn bij de Deerlijkse burger stimuleren

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	295,76	5.000,00	5.000,00
	Saldo	-295,76	-5.000,00	-5.000,00

Actieplan: AP-6.7: Deerlijk stimuleert de energietransitie naar hernieuwbare energie

Het energieverbruik is verantwoordelijk voor het gros van de CO₂-uitstoot. Naast het inzetten op energie-efficiëntie moet het resterend energieverbruik zoveel als mogelijk opgevangen worden met hernieuwbare energie. Deerlijk wil deze energietransitie sturen door verkavelaars te stimuleren om gasloze wijken te ontwikkelen en een beleidskader voor windmolens uit te werken.

Actie: A-6.7.2: Uitwerken beleidskader voor private windmolens

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Niet gestart

Evaluatie:

In 2023 werden (nog) geen aanvragen voor windmolens ingediend, noch vooroverleg gehouden. De noodzaak is bijgevolg klein

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-6.7: Deerlijk stimuleert de energietransitie naar hernieuwbare energie

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD-7: Sterk economisch weefsel

Actieplan: AP-7.2: Gemeentelijke beleidsvisie lokale economie

Actie: A-7.2.1: Opmaak beleidsplan lokale economie

Het laatste beleidsplan lokale economie dateert al van enige tijd geleden en de meeste acties vermeld in dit beleidsplan werden ondertussen uitgevoerd. Binnen het bestaande personeelskader was er slechts heel beperkte personeelstijd voor lokale economie voorzien, zodat er onvoldoende ruimte was om een nieuw beleidsplan op te maken. De aanwerving van een communicatiemedewerker/city marketeer brengt daar verandering in. Het aanstellen van een externe deskundige voor de opmaak van een nieuw beleidsplan, waarbij de verschillende partners betrokken worden en hun inbreng kunnen geven, is dus een prioritaire taak voor deze medewerker. Eenmaal het plan gefinaliseerd gaan we hier verder mee aan de slag.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Verdere uitrol in samenspraak met externe partner op de agenda najaar 2023 / voorjaar 2024.

Verdere uitrol in samenspraak met externe partner op de agenda voorjaar 2024.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-7.2: Gemeentelijke beleidsvisie lokale economie

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-7.3: Bijkomend ruimte creëren voor bedrijvigheid

Actie: A-7.3.1: Bijkomende zone voor lokale bedrijvigheid realiseren

We lobbyen bij de provincie voor de selectie van een bijkomende zone voor bedrijvigheid in Deerlijk in het kader van het Vlaams reservepakket van bedrijventerreinen. Indien het de afwerking van een lokaal bedrijventerrein betreft zal mogelijks een gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan moeten worden opgemaakt.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

provinciaal RUP - publieke raadpleging startnota van 30/01/2023 tot 31/03/2023, advies GECORO 09/03/2023, advies GR 29/03/2023

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-7.3: Bijkomend ruimte creëren voor bedrijvigheid

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-7.4: Uitnodigende handelskernen en handelszaken

Actie: A-7.4.1: Actief inzetten op het aantrekken van winkels en horeca

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

We starten met de 2 belangrijkste fundamenteën namelijk een beleidsplan lokale economie en communicatiestrategie. Deze doelstelling zal verweven worden in deze fundamenteën en gerichte acties zullen hieruit volgen.

Er werden enkele acties uitgevoerd / opgestart die voor een deel bijdragen aan deze actie.

- Deelname bedrijvencontactdagen (december 2023)
- Organisatie netwerkmoment voor ondernemers (oktober 2023)
- Meer betrekken van lokale economie in communicatiemateriaal

Het voorstel is om voorjaar 2024 te starten met de opmaak van een nieuw beleidsplan lokale economie en van daaruit nieuwe, concrete(re) acties te formuleren voor het meerjarenplan van 2026-2031.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-7.4.3: Koopzondagen initiëren en afstemmen op regionaal aanbod

In bepaalde periodes of bij bepaalde gelegenheden is het voor mensen aangenaam dat winkels ook op zondag open zijn. Dit kan en gebeurt momenteel al, maar zonder achterliggende globale visie. We brengen daar verandering door, in overleg met de handelaars, de koopzondagen vast te leggen en te promoten. We stemmen dit af op het aanbod in de regio.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Afgevoerd

Evaluatie:

We starten met de 2 belangrijkste fundamenteën namelijk een beleidsplan lokale economie en communicatiestrategie. Deze doelstelling zal verweven worden in deze fundamenteën en gerichte acties zullen hieruit volgen.

Het voorstel is om voorjaar 2024 te starten met de opmaak van een nieuw beleidsplan lokale economie en van daaruit nieuwe, concrete(re) acties te formuleren voor het meerjarenplan van 2026-2031.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-7.4: Uitnodigende handelskernen en handelszaken

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	797,95	3.000,00	3.000,00
	Saldo	-797,95	-3.000,00	-3.000,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-7.5: Gerichte communicatie en promotie

Actie: A-7.5.2: Jaarlijks overlegmoment met private ondernemers en investeerders organiseren

Jaarlijks organiseren we een moment waarop private ondernemers en investeerders in overleg kunnen gaan met de beleidsmakers om opportuniteiten te bekijken en te bespreken. Door het leren kennen van elkaars intenties en plannen en deze samen te leggen, kunnen mooie realisaties tot stand komen.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Eerste netwerkmoment staat gepland voor 17 oktober 2023.

Eerste netwerkmoment succesvol georganiseerd en zal vanaf 2024 tot de reguliere werking behoren van de dienst lokale economie.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	2.242,91	2.500,00	2.500,00
	Saldo	-2.242,91	-2.500,00	-2.500,00

Actie: A-7.5.3: Aanwezigheid van 'Deerlijk' op ondernemersevenementen

Zowel de gemeente Deerlijk als de Deerlijkse ondernemers promoten op ondernemersevenementen. We stimuleren en ondersteunen acties waarbij Deerlijkse ondernemers hun standen clusteren, wat hun visibiliteit en die van de gemeente ten goede komt.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Met de gemeente Deerlijk delen we, samen met Leiedal en stad Harelbeke, een stand op de bedrijvencontactdagen in december 2023.

Aanwezigheid op bedrijvencontactdagen in december 2023.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-7.5.4: Nieuwe bedrijven aantrekken

We voeren gerichte communicatie en netwerken zodat bedrijven ervan overtuigd worden dat het goed is zich in Deerlijk te

vestigen.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Hier werd nog geen specifieke actie voor ondernomen. We zien dit als een deel van het economisch beleidsplan en starten dus eerst met dat fundament.

Er werden enkele acties uitgevoerd / opgestart die voor een deel bijdragen aan deze actie.

- Deelname bedrijvencontactdagen (december 2023)
- Organisatie netwerkmoment voor ondernemers (oktober 2023)
- Meer betrekken van lokale economie in communicatiemateriaal

Het voorstel is om voorjaar 2024 te starten met de opmaak van een nieuw beleidsplan lokale economie en van daaruit nieuwe, concrete(re) acties te formuleren voor het meerjarenplan van 2026-2031.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-7.5: Gerichte communicatie en promotie

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	2.242,91	2.500,00	2.500,00
	Saldo	-2.242,91	-2.500,00	-2.500,00
Investeringsen	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-7.6: Ondersteuning lokale handel en ondernemingen

Actie: A-7.6.1: Lokale handelaars weerbaar maken op vlak van digitalisering

We onderzoeken of er, aanvullend op het aanbod van de belangenorganisaties, nood is aan ondersteuning vanuit de gemeente op dit vlak. Als dit het geval is, gaan we op zoek naar een passend aanbod om aan de noden van de handelaars tegemoet te komen.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  Afgevoerd

Evaluatie:

We starten met de 2 belangrijkste fundamenteën namelijk een beleidsplan lokale economie en communicatiestrategie. Deze doelstelling zal verweven worden in deze fundamenteën en gerichte acties zullen hieruit volgen.

Het voorstel is om voorjaar 2024 te starten met de opmaak van een nieuw beleidsplan lokale economie en van daaruit nieuwe, concrete(re) acties te formuleren voor het meerjarenplan van 2026-2031.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investeringsen	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: A-7.6.2: Lokaal talent koppelen aan lokale ondernemingen

Jaarlijks studeren heel wat Deerlijkse jongeren af en gaan zij op zoek naar een job in de regio. Binnen Deerlijkse ondernemingen zijn er vaak openstaande vacatures waarvoor deze mensen in aanmerking komen, maar toch vinden werkzoekende en werkgever elkaar niet altijd. We gaan na hoe we als gemeente lokaal talent aan de lokale economie kunnen koppelen en doen daarvoor het nodige.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  Afgevoerd

Evaluatie:

We starten met de 2 belangrijkste fundamenteën namelijk een beleidsplan lokale economie en communicatiestrategie. Deze doelstelling zal verweven worden in deze fundamenteën en gerichte acties zullen hieruit volgen.

Het voorstel is om voorjaar 2024 te starten met de opmaak van een nieuw beleidsplan lokale economie en van daaruit nieuwe,

concrete(re) acties te formuleren voor het meerjarenplan van 2026-2031.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Totalen bij actieplan AP-7.6: Ondersteuning lokale handel en ondernemingen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00



ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties

2023

Journalvolnummers: JR Budg. 385142 Alg. 23707 / EK Budg. 37292 IK Budg. 35097

Gemeente (0207.488.443)

Harelbekestraat 27, 8540 Deerlijk

Algemeen directeur:: Karel Bauters

OCMW (0212.245.205)

Vercruysse de Solartstraat 22, 8540 Deerlijk

Financieel directeur:: Arne Desmet

Beleidsdoelstelling: BD-1: Aangename leefomgeving

Kwalitatieve omschrijving: We willen van Deerlijk een gemeente maken waar het aangenaam is om te leven door in te zetten op duurzame mobiliteit met bijzondere aandacht voor wandel- en fietsverkeer en onze kernen op te waarderen tot een aangename en groene omgeving met ruimte voor ontmoeting en beleving. Er wordt een ruimtelijke strategische visie en beleidskaders uitgewerkt om er voor te zorgen dat verdere verdichting op een ruimtelijk kwalitatieve manier verloopt en anderzijds garanties te bieden dat er voldoende open ruimte blijft.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.471	20.500	39.300
Ontvangsten	52.441	47.430	7.500
Saldo	45.970	26.930	-31.800
Investerings			
Uitgaven	221.909	2.415.506	2.430.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-221.909	-2.415.506	-2.430.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-1.01: Uitwerken van een integraal mobiliteitsbeleid

Mobiliteit wint aan belang en vraagt een integrale benadering. Deerlijk heeft geen mobiliteitsambtenaar waardoor de aanpak nu verspreid zit over verschillende diensten van de Cluster Ruimte en eerder vraaggestuurd is. Om tot een integraal mobiliteitsbeleid te komen is het belangrijk om binnen de administratie een deskundige mobiliteit te hebben die ondermeer de trekker is van het proces om een integrale visie, met daaraan gekoppeld een concreet actieplan, inzake mobiliteit uit te werken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	18.774	32.650	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-18.774	-32.650	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.01.1: Opmaak mobiliteitsplan, inclusief participatietraject

Het bestuur zal een mobiliteitsplan opmaken en wil hierbij ook de burgers sterk betrekken aan de hand van een participatietraject. Voor de opmaak van het mobiliteitsplan en de begeleiding van het ganse traject zal een studie bureau met expertise op vlak van verkeer en mobiliteit aangesteld worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: - Het beleidsplan wordt per thema uitgewerkt, incl. een bijhorend actieplan en voorgelegd aan het CBS. Op het CBS van 29 maart werd het hoofdstuk verblijfsgebieden goedgekeurd en op het CBS van 24 mei het hoofdstuk fiets en spoor.

- Op 30 mei was er een participatiemoment om de prioriteiten voor de thema's verblijfsgebieden en fietsroutes te verfijnen.

- Oop het CBS van 11 oktboer werd het hoofdstuk wegcategorisering, bedrijvigheid openbaar vervoer en parkeren goedgekeurd.

- Op 16 oktober was er een infomoment

- Op 8 november werd het mobiliteitsplan gepresenteerd aan de mobiliteitscommissie en de GECORO

- Op 30 november werd het mobiliteitsplan voorgelegd aan de projectstuurgroep

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	18.774	32.650	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-18.774	-32.650	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.01.2: Verhogen personeelsinzet voor mobiliteit

Om invulling te geven aan de strategische ambities rond mobiliteit zet Deerlijk in op een bijkomende halftijdse deskundige mobiliteit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: De vacature voor een beleidsmedewerker mobiliteit en omgeving op B4/B5 niveau werd terug gelanceerd. De procedure werd met succes afgerond. Er was 1 geslaagde kandidaat.

Evaluatie 2023: De nieuwe mobiliteitsambtenaar is gestart op 1 oktober 2023

Actieplan: AP-1.02: Stimuleren van wandel- en fietsverkeer

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.539	10.000	25.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.539	-10.000	-25.000
Investerings			
Uitgaven	120.958	462.241	286.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-120.958	-462.241	-286.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.02.1: Wijken autoluw maken

De Deerlijkse woonwijken willen we omvormen naar verblijfsgebieden die veiliger en aantrekkelijker zijn voor fietsers en voetgangers. Naast een betere verkeersleefbaarheid biedt dit ook kansen om de gezondheid, sociale cohesie,... in een wijk verbeteren. Bij de uitwerking van het mobiliteitsplan zal hieromtrent een visie uitgewerkt worden. Belangrijke principes hierbij zijn het beperken van de snelheid tot max. 30 km/u en het weren of ontmoedigen van doorgaand verkeer door een doordachte verkeerscirculatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: In het kader van extra onderzoek mbt de testopstelling van de verkeersfilter in de Oliebergstraat werden verschillende mogelijkheden onderzocht om een verkeersluwe wijk te realiseren in de 'Oliebergwijk'. Het CBS besliste op 12 juli om de wijk in te richten als zone 30 en enkel plaatselijk verkeer toe te laten.

In de gemeenteraad van 14 september 2023 werd het aanvullend reglement betreffende de zone 30 en uitzonderlijk plaatselijk verkeer in Sint-Lodewijk goedgekeurd.

De verkeersborden werden ondertussen aangebracht.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.539	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.539	-10.000	-10.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.02.2: Verbeteren fiets(paden)infrastructuur

We willen de Deerlijkse fietsinfrastructuur verbeteren op vlak van zowel veiligheid als comfort. Enkele fietspaden zullen volledig heraangelegd worden (ondermeer in de Otegemse steenweg, Kerkstraat, Waregemstraat en Harelbekestraat, gekoppeld aan rioleringsprojecten). Hierbij wordt de inrichting afgestemd op het snelheidsregime van de weg. Waar nodig wordt het fietspad ont dubbeld, verhoogd of afgescheiden aangelegd. Als een afgescheiden fietspad wordt aangelegd, wordt, waar mogelijk, gewerkt met beplanting. Andere fietspaden willen we duidelijker zichtbaar en leesbaar maken ter hoogte van kruispunten. We willen ook het comfort voor de fietser verbeteren door enkele fietspaden van een aangepast wegdek te voorzien.

In straatdelen waar gekozen wordt voor gemengd verkeer wordt de snelheid verlaagd en wordt een doordachte keuze gemaakt over andere mogelijke maatregelen (fietsstraat, fietssuggestiestroken) om de veiligheid van de fietser te verbeteren.

Vanuit Deerlijk willen we ook zorgen voor een veilige fietstraject richting de fietssnelweg Kortrijk – Harelbeke – Waregem.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

*Evaluatie 2023: * Waregemstraat (Rioleringsproject Evangelieboom) : fietspad fase1 geplaatst*

*Evaluatie 2023: * Waregemstraat : einde fase1 tot Geeststraat inuitvoering*

** St-Rochusstraat : de straat werd ingericht als fietsstraat met een fietsloper voor de fietsers die tegen het verkeer in mogen rijden.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	99.601	401.885	228.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-99.601	-401.885	-228.500
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.02.3: Voorzien van voldoende en kwaliteitsvolle fietsparkeerplaatsen

Aan gemeentelijke gebouwen, attractiepolen en overstapplaatsen naar een ander vervoersmiddel zoals bushaltes en de carpoolparking willen we voldoende fietsparkeerplaatsen voorzien. De fietsparkeerplaatsen worden ingericht met beugels zodat fietsen op een comfortabele manier gestald en vastgemaakt kunnen worden en ook bruikbaar zijn voor de nieuwe type fietsen zoals elektrische fietsen en bakfietsen.

Op een aantal strategische plaatsen en/of plaatsen waar fietsen voor een langere duur geparkeerd worden, wordt een overdekte fietsstalling voorzien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Bijkomende locaties voor fietsnietjes bepaald: Harelbekestraat 12 -26, aan de zijingang van de Columbakerk en Kerkplein 2. Effectieve plaatsing nog uit te voeren.

Evaluatie 2023: Voorbereiding dossier voor de plaatsing van de laatste fietsoverkapping ter hoogte van OC d'IEfte.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investeringsen			
Uitgaven	21.357	55.356	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-21.357	-55.356	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.02.4: Structureel verbeteren van het trage wegnnet

In eerste instantie zal er een visie opgemaakt worden waarin bepaald wordt welke buurtwegen het bestuur wenst te behouden, welke buurtwegen geen meerwaarde hebben en dus definitief geschrapt kunnen worden en waar er missing-links zijn om een performant (buurt)wegennet te bekomen. Hierbij wordt ook nagedacht over het gebruik (voetgangers, fietsers, recreatief of functioneel).

Er zal verder ingezet worden op het verbeteren van de kwaliteit van de trage wegen door het heraanleggen of het herinrichten van trage wegen in functie van het gebruik. Het bestuur wil ondermeer in Sint-Lodewijk een trage verbinding realiseren naar de wijk De Kappaert in Zwevegem. Ook de mogelijkheid om een trage verbinding te realiseren tussen de Bontestierstraat en de Molenhoek zal onderzocht worden.

Bij nieuwe ontwikkelingen blijven we er op aansturen dat de nodige trage doorsteken voorzien worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: - Nieuw trage verbinding Oliebergstraat en wijk Kappaert:

-de omgevingsvergunningsaanvraag werd ingediend

-GR 26 oktober: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze voor de aanleg van de trage weg Kappaert -zijstraat Oliebergstraat en opwaardering Watermolenpad

-GR 30 november: goedkeuring aankoop gronden voor aanleg Watermolenpad

-CBS 20 december: goedkeuring subsidieovereenkomst i.k.v. het regiofonds voor de aanleg van de fietsverbinding Kappaert

- Cichoreiastpad: er werd een opmetingsplan en waardebepaling opgemaakt en verder onderhandeld met de betrokken eigenaar.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	15.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-15.000
Investerings			
Uitgaven	0	5.000	27.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.000	-27.500
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-1.03: Opwaarderen en verfraaien van de Deerlijkse kernen

Deerlijk wil zijn dorpskernen verfraaien en op die manier ook de algemene uitstraling van onze gemeente verbeteren. De kerkomgeving in het centrum, de omgeving van de voormalige Sint-Annakerk en de kern van Sint-Lodewijk worden heringericht met oog op het aangenamer en veiliger maken van deze kernen zodat ontmoeting gestimuleerd wordt en deze kernen aantrekkelijker worden voor horeca en handel.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	1.609	294.137	565.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.609	-294.137	-565.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.03.1: Verfraaien van de kerkomgeving in het centrum

Als de visie op de mobiliteit in het centrum van Deerlijk duidelijk is, zal er een studiebureau aangesteld worden om een masterplan voor de herinrichting van de kerkomgeving op te maken. In dit proces worden belanghebbenden en omwonenden betrokken. Vanuit een goedgekeurd masterplan wordt dan verder gewerkt om tot de uiteindelijke uitvoering van de herinrichting te komen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: - GR 25 mei: Goedkeuring voor opstart procedure voor aanstellen ontwerper voor het opmaken van een masterplan site Neunkirchenplein - Kerkplein en de voorwaardelijke volledige studieopdracht voor een nieuw cultuurhuis en de omgevingsaanleg via de Open Oproep van de Vlaamse Bouwmeester.

- CBS 8 november: goedkeuring selectie kandidaten

- GR 30 november: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze voor de studieopdracht masterplan Neunkirchenplein/Kerkplein, nieuw cultuurhuis en omgevingsaanleg

- 7 december: 1e briefing kandidaten ikv offertefase

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	290.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-290.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.03.2: Herinrichting omgeving voormalige Sint-Annakerk

In samenwerking met Leiedal zal Deerlijk op zoek gaan naar een private partner om de herinrichting van de voormalige kerkomgeving te realiseren. Naast een nieuw bouwproject met ruimte voor wonen en complementaire functies en het optimaliseren en uitbreiden van de parking ter hoogte van het buurthuis De Wieke zal ook onderzocht worden of de openbare wegeis en het kruispunt kan verbeterd worden. Er zal een nieuw ruimtelijk uitvoeringsplan opgemaakt worden om dit te kunnen realiseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: CBS 12 april 2023: aanpassing RUP Molenhoek - on hold

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	1.609	19.137	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.609	-19.137	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.03.3: Verfraaien kern Sint-Lodewijk

Er zal een studiebureau aangesteld worden om een masterplan voor de herinrichting van de kern van Sint-Lodewijk op te maken. In dit proces worden belanghebbenden zoals de school, handelaars,... en omwonenden betrokken. Mogelijks zal er een ruimtelijk uitvoeringsplan moeten worden opgemaakt om de visie opgenomen in het masterplan te kunnen realiseren. Vanuit het goedgekeurd masterplan wordt dan verder gewerkt om tot de uiteindelijke uitvoering van de herinrichting te komen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

*Evaluatie 2023: * GR 28 oktober: goedkering lastvoorwaarden, raming en wijze van gunnen voor aanstellen ontwerper*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	275.000	275.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-275.000	-275.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-1.04: Opfleuren van Deerlijk door meer en gevarieerd groen

Er wordt verder ingezet op het vergoeden van Deerlijk door verharde oppervlaktes om te vormen naar groene zones. Monotoon gazon wordt opgefleurd met bloembollen of omgevormd naar bloemrijk grasland wat straatbeeld ten goede komt en eveneens zorgt voor een hogere biodiversiteit. De mogelijkheden worden onderzocht om bijkomend natuurgebied of bos te realiseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	51	0	3.800
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-51	0	-3.800
Investerings			
Uitgaven	0	290.000	325.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-290.000	-325.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.04.1: Verfraaien van invalswegen met bloembollen en vaste planten

Langs de gemeentelijke invalswegen zoals de Kortrijkse heerweg, Harelbekestraat,... zullen bestaande groenstroken opgefleurd worden met bloembollen en vaste planten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	35.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-35.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.04.2: Vergroenen van de paden op de begraafplaats Centrum

Momenteel zijn op de begraafplaats Centrum heel wat paden aangelegd in steenslag. Deze paden worden omgevormd waarbij de hoofdpaden voorzien worden in waterdoorlatend materiaal en tussen de graven groene grindgazonpaden voorzien worden zodat de begraafplaats groener en onderhoudsvriendelijker wordt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

*Evaluatie 2023: - CBS 4 januari: goedkeuring voorstel voor het vergroenen van de paden
- voorjaar 2023 opmaak bestek*

Evaluatie 2023: - CBS 20 december 2023: gunning opdracht

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	90.000	90.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-90.000	-90.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.04.3: De mogelijkheid onderzoeken om een bos aan te leggen in Sint-Lodewijk

Er zal onderzocht worden of het mogelijk is om een bos te realiseren in Sint-Lodewijk. Hierbij zal de haalbaarheid voor verschillende zoekzones nagegaan worden. Er zullen partners gezocht worden om dit te realiseren en er zal ook bekeken worden of de integratie van een hondenweide wenselijk en haalbaar is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	200.000	200.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-200.000	-200.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.04.4: Omvormen van intensief gemaaid gazon in de verschillende wijken naar bloemenrijk grasland

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	51	0	3.800
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-51	0	-3.800
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-1.05: Herinrichten van de oude brandweersite tot een groen park met ruimte voor ontmoeting en beleving

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	39.928	39.930	0
Saldo	39.928	39.930	0
Investerings			
Uitgaven	23.291	1.153.898	1.074.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-23.291	-1.153.898	-1.074.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.05.1: Herinrichten oude brandweersite tot groen park met ruimte voor ontmoeting en beleving - centrupark

Het masterplan dat vorige legislatuur werd opgemaakt voor de herinrichting van de oude brandweersite vormt de basis om verder te werken om tot de uiteindelijke herinrichting te komen. Samen met Leiedal gaat de gemeente op zoek naar een geschikte ontwerper die het masterplan verder kan concretiseren en uitwerken tot een effectief uitvoeringsdossier. Na het verkrijgen van een omgevingsvergunning kan de uitvoering van de herinrichtingswerken opgestart worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Omwille van onderzoek naar PFAS-vervuiling werd de uitvoering (sloop kazerne en aanleg park) on hold gezet tot er meer duidelijkheid is over de te nemen saneringsmaatregelen.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	39.928	39.930	0
Saldo	39.928	39.930	0
Investerings			
Uitgaven	23.291	1.153.898	1.074.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-23.291	-1.153.898	-1.074.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-1.06: Vrijwaren van open ruimte

Door het nemen van planningsinitiatieven wil het bestuur inzetten op het behoud en/of creëren van open ruimte. Bij deze planningsinitiatieven wordt onderzocht welke harde bestemmingen in het buitengebied kunnen herbestemd worden naar open ruimte.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	65.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-65.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.06.1: Herbestemming woonuitbreidingsgebied tot open ruimte

In samenwerking met Leiedal zal er een ruimtelijk uitvoeringsplan opgemaakt worden voor de herbestemming van de delen van de woonuitbreidingsgebieden die nog niet werden aangesneden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: decreet woonreservegebieden plaatst stolp over de WUG's.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	25.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-25.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.06.2: Onderzoek naar mogelijkheden ontwikkeling landbouwpark

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Afgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Deze actie werd stopgezet omwille van gebrek aan draagvlak bij de landbouwers.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	40.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-40.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-1.07: Weren van doorgaand zwaar verkeer in de kernen

De ingevoerde tonnagezones worden te weinig gerespecteerd waardoor er nog teveel doorgaand zwaar verkeer is in de kernen. Deerlijk zal in het kader van het mobiliteitsplan nadenken over maatregelen om het doorgaand zwaar verkeer te weren of te ontmoedigen op plaatsen waar zwaar verkeer niet gewenst is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

Actie: A-1.07.1: De mogelijkheid onderzoeken om controles op doorgaand zwaar verkeer in Sint-Lodewijk uit te voeren

Deerlijk zal samen met de politie de mogelijkheid onderzoeken om ANPR-camera's aan te kopen voor controle op het doorgaand zwaar verkeer in Sint-Lodewijk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Verder overleg met politie / stad Harelbeke omtrent aanpak realiseren vrachtwagensluis

Actieplan: AP-1.08: Deerlijk zet in op de verbetering van de kwaliteit van de bebouwde ruimte

Door het uitwerken en hanteren van verschillende instrumenten wil Deerlijk de kwaliteit van nieuwe bouwprojecten maar evengoed van de bestaande bebouwde ruimte verhogen. Dit kan gaan over de verbetering van de beeldkwaliteit bij nieuwe projecten, een kwaliteitsvolle inrichting van de openbare ruimte in verkavelingen alsook het tegengaan van leegstand in de kernen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	12.513	7.500	7.500
Saldo	12.513	7.500	7.500
Investerings			
Uitgaven	0	0	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-30.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.08.1: Instrument(en) uitwerken voor kwaliteitsverbetering van nieuwe projecten

Deerlijk wil instrumenten zoals de woning-type-toets en de beeldkwaliteitstoets implementeren om er toe te komen dat nieuwe projecten zich beter inpassen in het straatbeeld. Vooraleer deze instrumenten te kunnen inzetten moeten deze aangepast en afgestemd worden op niveau van Deerlijk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Niet gestart*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Actie kan pas opstarten na opmaak strategische visie

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	12.513	7.500	7.500
Saldo	12.513	7.500	7.500
Investerings			
Uitgaven	0	0	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-20.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.08.2: Realiseren van kwaliteitsvol groen in verkavelingen en bij grote woningbouwprojecten

Deerlijk zet in op meer en kwaliteitsvoller groen in verkavelingen en bij grote woningbouwprojecten door het uitwerken van een stedenbouwkundige verordening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Niet gestart*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: wordt als aandachtspunt meegenomen bij grote private ontwikkelingen maar ligt nog niet verordenend vast

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-10.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.08.3: Realiseren van een fonds met het oog op het centraliseren van functies

Bij nieuwe ontwikkeling (verkavelingen) worden nu verschillende zaken opgelegd zoals voorzien van een speelpleintje, groenzone,... Dit zorgt enerzijds voor een versnippering (bv. kleine speelpleintjes in elke verkaveling) en anderzijds voor een lagere kwaliteit. Deerlijk wil de mogelijkheid onderzoeken om ontwikkelaars te laten bijdragen in een fonds dat kan aangewend worden om functies te centraliseren en kwalitatiever uit te bouwen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: CBS 25/01/2023 goedkeuring eindrapport ikv rapportage pilootproject Vlaanderen.

Actie: A-1.08.4: Invulling leegstaande panden stimuleren

Deerlijk wil de invulling van leegstaande panden stimuleren door leegstaande panden te inventariseren en kenbaar te maken bij mogelijk geïnteresseerden, ruimte te bieden voor Pop-up invullingen,...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Het leegstaande handelspand (voormalige Blokker) werd intussen deels ingevuld door een handelszaak. Voor de overige leegstaande handelspanden in onze gemeente werden nog geen stappen ondernomen.

Evaluatie 2023: Op de inventaris van leegstaande handelspanden en bedrijfsruimten staan reeds enkele jaren hoofdzakelijk dezelfde panden. Een aantal blijven leegstaand in afwachting van toekomstige plannen (bv. afbraak). Als gemeente hebben we op korte termijn geen concreet actieplan klaarstaan om de verdere invulling van die leegstaande panden te stimuleren. In afwachting van een nieuw beleidsplan lokale economie sluiten we deze actie af en stellen we voor het optioneel te hernemen bij de nieuwe meerjarenplanning.

Actieplan: AP-1.09: Opwaardering Gaverdomein

Deerlijk maakt werk van de opwaardering van het Gaverdomein. Het Gaverdomein wordt grondig heringericht om de recreatieve groenzone aantrekkelijker te maken zowel voor de verenigingen (jeugd, sport) als particulieren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	57.277	57.280	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-57.277	-57.280	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.09.1: Opwaardering Gaverdomein

Er wordt een masterplan opgemaakt waarin ondermeer volgende aandachtspunten meegenomen worden: het opfrissen van het speelplein, voldoende ruimte om vrij te kunnen spelen en ravotten tussen het groen, opwaardering van de 'wal' tot een mooie en propere vijver,... De verschillende gebruikers van het domein worden hierin ook betrokken.

Het masterplan vormt de basis om verder te werken om tot de uiteindelijke uitvoering van de herinrichting te komen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

*Evaluatie 2023: * 25/1 Projectteam bespreken scenario's*

** 8/2/23 Presentatie scenario's aan CBS*

** 16/2/23 Open Gaveratelier Expertengroep en directe stakeholders*

** 1/3/23 Open Gaveratelier omwonenden en ruime bevolking*

** 16/3/23 Stuurgroep voorkeursscenario*

** 12/4/23 terugkoppelen voorkeursscenario naar CBS*

** 26/4/23 Projectteam Verfijnen voorkeursscenario*

** 25/5/23 Terugkoppelen voorkeursscenario naar leden GR*

** 31/5/23 Goedkeuring voorkeursscenario door CBS*

** 27/6/23 Open Gaveratelier expertengroep en directe stakeholders voorstelling masterplan*

*Evaluatie 2023: * 6/7/23 Stuurgroep finaliseren masterplan*

** Goedkeuring masterplan en slotevent uitgesteld gezien een aantal punten (raming sporthal, toegang via Schragenstraat) nog verder onderzoek vereisen.*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	57.277	57.280	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-57.277	-57.280	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-1.10: Opmaken van een beleidsplan Ruimte

Het gemeentelijke beleidsplan ruimte (GBR) is een nieuw instrument om het beleid inzake ruimtelijke ordening uit te stippelen en vervangt het Gemeentelijk ruimtelijk structuurplan. Het GBR is flexibeler en laat toe om aan de hand van specifieke, zelfgekozen beleidskaders het beleid in kaart te brengen, kaderend in een strategische visie.

Deerlijk wil aan de hand van workshops met politieke partners, externe partners, GECORO,... een kwalitatief en toekomstgericht ruimtelijk beleid uitwerken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	125.300	85.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-125.300	-85.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.10.1: Implementeren ruimtelijke strategische visie door opmaak opkuisRUP en ondersteunend instrumentarium

Het opmaken van een ruimtelijke strategische visie is de eerste stap in de uitwerking van een gemeentelijke beleidsplan Ruimte. Hieruit zal ondermeer naar voor komen welke beleidskaders verder prioritair moeten worden uitgewerkt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: werksessie GECORO 17/04/2023 - deel handelsapparaat

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	125.300	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-125.300	-30.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.10.2: Uitwerken beleidskader ruimtelijk rendement (verdichting)

Verdichting is een belangrijk strategie om slim om te gaan met onze beperkte ruimte. Het is belangrijk dat dit op een ruimtelijk kwalitatieve manier gebeurt. Door het uitwerken van een beleidskader ruimtelijk rendement (verdichting) wil Deerlijk een duidelijk kader bieden dat de gewenste principes van verdichting weergeeft.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: wordt gekoppeld aan de verdere uitwerking strategische visie

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-30.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.10.3: Uitwerken beleidskader open ruimte

Voor de leefbaarheid van Deerlijk is het belangrijk om een goed evenwicht te hebben tussen bebouwde ruimte en open ruimte. Door het uitwerken van een beleidskader open ruimte wil Deerlijk garanties bieden dat er voldoende open ruimte blijft.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: wordt gekoppeld aan de verdere uitwerking van de strategische visie

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	25.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-25.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-1.12: Deelmobiliteit

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.880	10.500	10.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.880	-10.500	-10.500
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-1.12.1: Deerlijk neemt voorbeeldrol mbt deelmobiliteit op

In het kader van de ambities van een modal split van minstens 45 % duurzame verplaatsingen werd vanuit Leiedal een regionale actie uitgerold met betrekking tot deelmobiliteit (deelfietsen en deelwagens).

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: In april werd de deelwagen op het Neunkirchenplein geplaatst. Er werd een infomoment voor geïnteresseerde bewoners (25 april) en voor het gemeentepersoneel georganiseerd.

Evaluatie 2023: - oktober: er werden 6 deelfietsen van Mobit geplaatst thv het Neunkirchenplein

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.880	10.500	10.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.880	-10.500	-10.500
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-2: We ontwikkelen verder naar een dynamisch en flexibel lokaal bestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Uitvoeringstrend: Onbepaald

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	143.471	163.000	129.900
Ontvangsten	24.610	0	0
Saldo	-118.861	-163.000	-129.900
Investerings			
Uitgaven	405.147	527.180	650.500
Ontvangsten	0	800.000	800.000
Saldo	-405.147	272.820	149.500
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-2.1: Efficiënte organisatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Uitvoeringstrend: Onbepaald

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	130.115	147.300	45.000
Ontvangsten	24.610	0	0
Saldo	-105.505	-147.300	-45.000
Investerings			
Uitgaven	144.595	146.700	215.000
Ontvangsten	0	800.000	800.000
Saldo	-144.595	653.300	585.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.1.01: Fysieke Integratie gemeente/OCMW

Door de realisatie van de fysieke integratie van het OCMW en de gemeentediensten wenst het bestuur een dubbel doel realiseren. Voor de burger moet er één, laagdrempelig en toegankelijk Huis van Deerlijk komen waar hij/zij terecht kan voor de lokale dienstverlening. Deze integratie moet bovendien de interne efficiëntie verhogen zodat de kostprijs van deze dienstverlening beperkt gehouden kan worden gepaard gaande met een klantgerichter en kwalitatiever onthaal en service. Een grondige studie dient de optimale invulling vorm te geven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: De studie Level 8540 werd afgerond juli 2023. De samenvatting kan de basis vormen voor de opmaak van het bestek van de ontwerper. De onderhandelingen met Vivus (voormalige Mijn Huis) voor de site van het VTC gebouw (centrumvisie) worden verder gezet.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	180.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-180.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.1.02: Herlokaliseren van het technisch depot

Het bestuur wenst een nieuwe site aan te kopen waarin het technisch depot, de karweidienst van het OCMW en alle technisch en feestmateriaal kan ondergebracht worden. Hierdoor kan een nieuwe werkplek gerealiseerd worden die voldoet aan de hedendaagse normen en vereisten. Het centraliseren van diensten en materiaal zal bovendien zorgen voor een efficiëntere werking. In uitvoering van het vorige meerjarenplan werd hiervoor het nodige voorbereidend werk en onderzoek gedaan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

*Evaluatie 2023: * 13/2/23 start personeel vanuit depot Weverijstraat*

** 27/4/23 voorlopige oplevering perceel 2 sanitair en HVAC (Jo Deweer)*

** 27/4/23 voorlopige oplevering perceel 3 elektriciteit (Cosman)*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	144.595	146.700	35.000
Ontvangsten	0	800.000	800.000
Saldo	-144.595	653.300	765.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.1.04: Software voor facility management

Eén van de aspecten van organisatiebeheersing is de bescherming van de activa. Het bestuur wenst echter verder te gaan en ook een zo efficiënt gebruik van de middelen verder in de hand werken. Logischerwijze dient ingezet te worden op het volledig in kaart brengen van alle activa om deze gerichter te kunnen aanwenden; hiertoe wordt de nodige software voorzien, die tevens een optimale planning, dito bezetting van lokalen, zuinig verbruik van energie, ... kan genereren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Niet gestart*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Nog geen definitieve keuze gemaakt over welk pakket voor ons in aanmerking komt. Er wordt ook gekeken naar buurgemeenten om over te schakelen naar één en hetzelfde softwaresysteem.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	35.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-35.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.1.05: Omgang met inkomende post in relatie met archivering

De postbehandeling kan niet als een alleenstaand gegeven worden beschouwd maar behoort, in het merendeel van de gevallen, tot een globale schakel van behandeling van dossiers (voorbereiding, advies, beslissing, uitvoering, ...). Rekening houdende met het digitale karakter van de meeste stukken wordt dit onderzocht om verder te optimaliseren waarbij, ab initio, de link wordt gelegd met de lokale plicht tot archivering.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Niet gestart*

Actie: A-2.1.06: Gecentraliseerd dossierbeheersysteem

Aanvullend bij bovenvermelde wordt ook de dossieropmaak voor zover nog nodig verder gecentraliseerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: De actie werd meegenomen in grootschalig regionaal project informatiebeheer dat wordt getrokken door Kortrijk en via hetwelke er werk zou gemaakt worden van een Sharepointomgeving die ons moet toelaten om te komen tot een kwalitatieve en vlot doorzoekbare documentenbibliotheek.

Dit project werd echter niet weerhouden in het subsidieproject. Na aanwerving van een nieuwe innovator wordt dit project opnieuw bekeken, zowel inhoudelijk als op vlak van timing.

Evaluatie 2023: De actie werd meegenomen in grootschalig regionaal project informatiebeheer dat wordt getrokken door Kortrijk en via hetwelke er werk zou gemaakt worden van een Sharepointomgeving die ons moet toelaten om te komen tot een kwalitatieve en vlot doorzoekbare documentenbibliotheek.

Dit project werd echter niet weerhouden in het subsidieproject. Na aanwerving van een nieuwe innovator wordt dit project opnieuw bekeken, zowel inhoudelijk als op vlak van timing. De nieuwe innovator is op heden nog niet gestart.

Actie: A-2.1.08: Maximale invulling dagelijks personeelsbeheer en aanstellingsbevoegdheid algemeen directeur

We kennen de war for talent, dienen snel te kunnen inspelen op noden van maatschappij en organisatie,... Om dit te kunnen waarmaken wensen we, inzake de operationele werking van de organisatie, kortere en snellere beslissingslijnen in het leven te roepen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: De efficiëntiewinsten die werden ondervonden met de invoering van het budgethouderschap, betekende in 2022 een proof of concept dat aantoonde dat een slimme delegatie in het voordeel van de organisatie speelt. In dat opzicht wordt de oefening bekeken om de aanstellingsbevoegdheid van personeel te delegeren naar de algemeen directeur (uitgezonderd voor MAT-leden), met degelijke terugkoppeling en rapportage richting het college van burgemeester en schepenen. Deze optie wordt verder geëxploreerd binnen de regionale oefening betreffende het nieuwe rechtspositiebesluit.

Actie: A-2.1.09: Automatische toepassing van reglementen ipv individuele behandelen op organen

Door verder in te zetten op digitalisering én responsabilisering van de medewerkers moeten aanvragen die voldoen aan alle voorwaarden automatisch kunnen worden toegekend. Dit komt de burger ten goede (snellere behandeling, kortere doorlooptermijn, objectieve behandeling, ...) en verhoogt de efficiëntie van de organisatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Zal verder moeten onderzocht worden hoe dit in de digitalisering van de dienstverlening kan opgenomen worden.

Evaluatie 2023: verder op te nemen met de uitwerking van de front-office werking en de digitalisering van de dienstverlening. Een nieuwe innovator is aangeworven en start op 1 april 2024.

Actie: A-2.1.10: Algemene aanpak van projecten en processen

Het meerjarenplan heeft de ambitie om een aantal projecten te realiseren; de organisatie wenst de invulling en uitvoering ervan verder te professionaliseren en te optimaliseren in functie van een kostenbeheersing, kwaliteitsniveau en interne efficiëntie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Is sowieso een continu gegeven.

Ivm projecten werden de algemene aanpak en sjablonen van projectfiches verder verfijnd.

Zaak is nu om deze verder in te bedden in de organisatie.

Ivm processen is er momenteel geen ruimte om dit verder op te nemen. Na aanwerving van een nieuwe innovator wordt dit herbekeken, zowel inhoudelijk als op vlak van timing. Dit luik wordt opgenomen in de functiebeschrijving van de innovator.

Actie: A-2.1.12: Uitbouw e-loket voor dienstverlening op afstand

We willen onze klanten de mogelijkheid bieden om maximaal gebruik te maken van onze dienstverlening, zonder dat daarvoor overbodige verplaatsingen moeten voor gebeuren. Waar we kunnen, bouwen we dienstverlening uit die van thuis uit kan aangevraagd worden. Zo opteren we voor de dienst burgerzaken om maximaal de mogelijkheid te voorzien om allerlei attesten, uittreksels strafregister e.d. via een thuisloket te kunnen opvragen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2021

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	605	0	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-605	0	-10.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.1.15: Naar een open, nabij en loketvrij huis van de gemeente - LEVEL8540

Het project biedt een antwoord op de vraag hoe onze omgeving er moet uitzien NA de digitale transformatie. Het beoogde eindproduct wordt een blauwdruk van de werkplek van de toekomst en zal een concept inhouden dat de digitale transformatie nog versnelt en faciliteert. Het project zet de innovatieve dienstverlening in als middel om via (toegankelijke en eventueel digitale) participatie en democratie de werkplek van de toekomst te ontwerpen. Deze werkplek van de toekomst bepaalt de aard en de wijze van contact met alle stakeholders van een lokaal bestuur. De impact op de burger is bijgevolg zeer groot. Het creëert op die manier een open burgersnabij huis.

De beoogde blauwdruk van het open huis zonder loket als werkplek van de toekomst komt er door een onderzoek naar de fysieke integratie van de (digitale) balie, het OCMW, het gemeentehuis, het vrijetijdspunt en de bib in Deerlijk en Wervik en de integratie van burgerzaken, algemene dienstverlening en bibliotheekfilialen in de deelgemeentes van Wevelgem. Via onderzoek wordt de omgeving maximaal in vraag gesteld. Er is nood aan een hertekening van de omgeving voor zowel burger als medewerker (centraal versus decentraal, openingsuren versus beschikbaarheid/geautomatiseerd snelloket, coworkingspaces, hybride werken,...). De blauwdruk dient tegemoet te komen aan plaats- en tijdsafhankelijke dienstverlening en het plaats- en tijdsafhankelijk werken. De invulling is afhankelijk van het traject waarbij de mens – burger en medewerker - en niet de infrastructuur centraal staat.

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: - febr/maart 2023: burgerparticipatie - maart 2023: inspiratiebezoeken - april 2023: prototypingssessies met medewerkers - mei/juni 2023: testing van de prototypes - juli 2023: afwerking eindrapport en kennisdeling

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	129.510	137.300	0
Ontvangsten	24.610	0	0
Saldo	-104.900	-137.300	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.1.16: Digitale transformatie

Van 01/01/2023 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	10.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-10.000	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-2.2: Flexibele organisatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Uitvoeringstrend: Onbepaald

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	38.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-38.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.2.3: 1/2 VTE extra facilitaire hulp op gemeentehuis voor diverse logistieke ondersteuning en poets

Om al onze klanten (burgers, verenigingen, bedrijven, ...) professioneel te kunnen ontvangen en onze democratische organen verder optimaal te kunnen laten functioneren dient de facilitaire ondersteuning versterkt te worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Er werd een interne studieronde gevoerd om het volledige takenpakket inzake enerzijds poets en anderzijds logistiek in kaart te brengen. De oefening werd gekoppeld aan de onthaalnoden binnen het gemeentehuis en moet resulteren in een oplossing die de algemene poetsnoden op het gemeentehuis bij één profiel capteert (1/2 FTE), en daarnaast de onthaal- en logistieke noden bij een ander profiel (1 FTE).

Evaluatie 2023: Na een interne oefening gedaan te hebben werd de facilitaire hulp op het gemeentehuis verdeeld in een luik logistieke ondersteuning dat wordt opgevolgd vanuit het nieuwe onthaal (start september 2023) enerzijds, en het luik poets dat wordt opgevolgd door de vervanger van de bestaande poetshulp. Op deze manier werd deze actie ondervangen, zonder bijkomende personeelsinzet.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	18.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-18.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.2.6: Nieuw tijdsregistratiesysteem

Het bestaand tijdsregistratiesysteem is aan vernieuwing toe; tevens wensen we vanuit een modern HR beleid meer mogelijkheden om hiermee flexibel te kunnen gaan werken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Er werd een projectteam bij een externe partner aangesteld om het project tijdsregistratie te begeleiden en te coördineren, gezien de personeelsbezetting op de personeelsdienst het op vandaag niet mogelijk maakt dit in huis te organiseren. Onder begeleiding van het projectteam en met medewerking van de eigen personeelsdienst werd de inventarisatie en parametrisatie van het nieuwe systeem voorbereid.

Evaluatie 2023: Het nieuwe systeem werd geconfigureerd met de bepalingen die gelden volgens de lokale rechtspositieregeling en gebruikers werden opgeladen vanuit de eKalender van Schaubroeck. In het najaar 2023 werden diverse scenario's gesimuleerd en diverse testen uitgevoerd om de functionaliteiten van het systeem volledig onder de knie te krijgen. Daaruit konden we concluderen dat het systeem klaar was om bij de start van 2024 in gebruik te nemen. Dit in eerste instantie voor de mensen die op het vorige kloksysteem waren aangesloten (gemeentehuis, sociaal huis & depot).

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-20.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.2.7: Nieuw toegangscontrolesysteem voor alle gemeentelijke gebouwen

Het toegangssysteem voor het gemeentehuis is aan vernieuwing toe. Tevens wordt dit gekoppeld aan de fysieke integratie en zal onderzocht worden welk systeem optimaal is om te kunnen voldoen aan onze verwachtingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Afgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Op vandaag nog geen concrete plannen ikv een algemene centrale toegangscontrole waardoor het project nog steeds on hold staat.

Evaluatie 2023: In het project "verbouwingen oude site Blokker" zal dit opgenomen worden.

Actieplan: AP-2.3: HR

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	13.356	15.700	14.900
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-13.356	-15.700	-14.900
Investerings			
Uitgaven	1.018	1.500	6.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.018	-1.500	-6.500
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.3.01: Fietsleasing voor alle medewerkers

We wensen verder in te zetten op gezonde medewerkers door het faciliteren en aanbieden van een fietslease voor alle medewerkers. Het verlicht bovendien enigszins de druk op de mobiliteit in de gemeente en verlaagt de vraag naar parking in en rond het gemeentehuis en de andere sites.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Niet gestart*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	4.800
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-4.800
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.3.04: Voorzien in een eenvoudig en ecologisch waterverdeelsysteem voor het personeel

Het voorzien van waterverdelers dient de gezondheid op diverse vlakken: het drinken van water wordt gestimuleerd; het systeem is bovendien ergonomisch inzake aan- en aflevering.

Tevens werkt het op termijn kostenbesparend én heeft het een ecologisch positieve weerslag.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2021

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	1.018	1.500	6.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.018	-1.500	-6.500
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.3.05: Stimuleren van zwemmen door personeel in het nieuwe zwembad.

Het nieuwe zwembad zal in de komende maanden geopend worden. We wensen deze opportuniteit maximaal gebruiken om ook verder te investeren in een breed gezondheidsbeleid voor al onze medewerkers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2021

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.870	4.000	4.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.870	-4.000	-4.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.3.06: HR initiatieven

De kracht van de individuele medewerker wordt bepaald door het team, en omgekeerd. We wensen deze kaart te trekken door hierin te investeren en zo de kwaliteit van de dienstverlening nog te versterken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Het MAT zet voort met een begeleidingstraject gericht op de verschuiving van een operationele rol van clusterhoofd naar een coachende leidinggevende die het beleid mee vorm geeft. Er wordt ingezet op een versterke werking van het MAT (sturend team, klankbord) dat enerzijds intrinsiek ondersteunend werkt, maar anderzijds ook de teams op sleeptouw neemt en richting biedt.

Evaluatie 2023: In de tweede helft van 2023 rondde het MAT het begeleidingstraject af wat heeft geleid tot een intern kompas met daarin de diverse bouwstenen verwerkt die in de toekomst vorm moeten geven aan de organisatie.

In oktober 2023 werd daarnaast ook een globale personeelsmiddag georganiseerd, met de expliciete bedoeling om diensten met elkaar in contact te laten komen, en tegelijk een aantal kleine workshops te organiseren die worden meegenomen in de verdere ontwikkeling van de organisatiewaarden.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	416	2.600	3.600
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-416	-2.600	-3.600
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.3.07: HR-café met alle leidinggevenden

We wensen alle leidinggevenden betrekken in de implementatie van het beleid. Tevens wensen we verder in te zetten op een nieuwer, moderner HR beleid ('Het nieuwe werken') waarbij het van ontzettend groot belang is om iedereen mee te hebben. O.a. via het af- en toe samenbrengen van de leidinggevenden wensen we deze cultuur mee vorm te geven. Anderzijds zorgt dit ervoor dat het Mat voeling blijft houden en gevoed wordt door alle medewerkers om het interne en externe beleid maximaal op elkaar te kunnen afstemmen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Bij gebreke aan een HR-profiel wordt deze actie geparkeerd tot er een meer gefundeerde invulling aan kan gegeven worden.

Evaluatie 2023: We ronden deze actie af, en bekijken eens er een HR-profiel binnen de organisatie werd gebracht wat de beste manier is om interviewsmomenten met leidinggevenden te organiseren.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-500
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.3.08: Leidinggevenden ondersteunen

Leiding geven is de afgelopen jaren sterk veranderd. We leven in de zogenaamde VUCA wereld waardoor het voor velen zoeken is naar een juist evenwicht van sturen, delegeren, loslaten, coachen, stimuleren, enthousiasmeren, ... We willen onze leidinggevenden hierin handvaten aanreiken om deze skills verder ten volle te laten ontwikkelen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Deze actie is nauw verbonden met de actie "Inzetten op sterkere teams" en dient als een ondersteunende poot om de vorige te kunnen realiseren. De begeleiding die het MAT doorloopt moet de clusterhoofden ondersteunen om hun rol nog kwalitatiever op te nemen, de veelheid aan uitdagingen aan te gaan en een voorbeeldfunctie opnemen voor de rest van de organisatie.

Door verder te mikken op coachend leiderschap en inspirerend werken kan de organisatie sterker worden en de doelstellingen uit het meerjarenplan gerealiseerd worden.

Evaluatie 2023: Het begeleidingstraject voor het MAT werd in 2023 afgerond met een kompas dat in de steigers staat om verder op te bouwen de komende jaren. De implementatie van dit kompas en het uitdragen ervan naar de leidinggevenden zal een belangrijke poot worden om ook hen richting te geven in hun leidinggevend takenpakket.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	8.820	8.100	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.820	-8.100	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.3.09: personeelsbudget

We wensen iedereen zo maximaal betrekken op de organisatie en de gemeente. Door het gratis maken van de uitstap hopen we zo veel mogelijk mensen mee te krijgen in de verdere ontwikkeling van een groepsdynamiek.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Vanuit het MAT wordt werk gemaakt van een richtinggevende "kompas" voor de organisatie, met daarin oa de leidinggevende principes en waarden vervat die de grondvesten van de organisatie moeten vormen en bijdragen tot waar de organisatie precies voor staat. Door hier duidelijkheid in te creëren kan elke medewerker van de organisatie beter geïnformeerde en onderbouwde afwegingen en keuzes maken, in lijn met de doelstellingen van het bestuur.

Evaluatie 2023: In het derde kwartaal van 2023 werd het principe van het "personeelsbudget" gelanceerd; een gelimiteerd theoretisch budget voor elk personeelslid waarmee we medewerkers aanzetten om de koppen samen te steken en een organisatieondersteunende actie op te zetten. Er werd een kader voorzien, een werkgroep opgericht en na de lancering in november 2023 werden nog 2 acties voorgesteld en goedgekeurd voor het einde van het jaar.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	251	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-251	-1.000	-1.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.3.10: Verder inzetten op de bouwstenen van onze organisatie: onze waarden.

Een organisatie is sterk als het waarden heeft, uitdraagt maar ook onderhoudt. Naast kosteloze acties die reeds geruime tijd opgenomen worden en tevens sterk gesmaakt en geapprecieerd worden voorzien we een budget om dit verder in stand te houden maar ook af en toe een activiteit te organiseren die deze waarden levendig houdt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: De verdere uitwerking van de waarden van de organisatie zien we naar de toekomst toe als een verhaal dat enerzijds vorm moet krijgen binnen het begeleidingstraject van het MAT, waarbij ook gemikt wordt op een gezonde en positieve bedrijfscultuur, die op zich gebaseerd dient te worden op deze waarden. Dit traject van het MAT is in uitvoering. De verdere verwerking van de waarden en uitrol naar de organisatie wordt dan weer een onderdeel van de communicatiestrategie.

Evaluatie 2023: De verdere uitwerking van de waarden van de organisatie zien we naar de toekomst toe als een verhaal dat enerzijds vorm moet krijgen binnen het begeleidingstraject van het MAT, waarbij ook gemikt wordt op een gezonde en positieve bedrijfscultuur, die op zich gebaseerd dient te worden op deze waarden. Dit traject van het MAT is afgerond.

De verdere verwerking van de waarden en uitrol naar de organisatie wordt dan weer een onderdeel van de communicatiestrategie. Er wordt nu bijvoorbeeld een kompas ontwikkeld.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-1.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-2.4: Arbeidsorganisatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	2.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-2.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.4.1: Opfrissen RPR en AR en organogram

We wensen met onze organisatie up to date blijven en laten een beperkte screening doorvoeren zodat een modern beleid verder mogelijk blijft.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Na de goedkeuring van het nieuwe rechtspositiebesluit, werd het initiatief genomen binnen de regio om op regionale basis vorm te geven aan de toekomstige rechtspositieregeling met respect voor lokale autonomie, maar met als streefdoel om waar mogelijk zoveel mogelijk te uniformiseren. Binnen dit regionaal kader werd een partner gezocht die de regio kan verder begeleiden in het ontplooiën van een rechtspositieregeling die maximaal meerwaarde kan bieden aan het lokaal personeelsbeleid.

Evaluatie 2023: in de tweede helft van 2023 werden diverse regionale opleidingssessies gevolgd met de collegabesturen waarbij doorheen de verschillende thema's van het nieuwe rechtspositiebesluit werd gegaan. Daar werd gezocht naar een regionale visie over de verschillende onderwerpen heen om waar mogelijk een convergentie te verkrijgen op vlak van rechtspositieregeling. De resultaten van de opleidingssessies moeten leiden tot een basisrechtspositieregeling die het fundament kan vormen om verder op te bouwen voor de komende jaren.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	2.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-2.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-2.5: Ergonomie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

Actie: A-2.5.1: Inzetten op het (ergonomisch) welzijn van de medewerker

We wensen te onderzoeken welke mogelijkheden er bestaan om het ergonomisch welzijn van onze medewerkers te verbeteren. Waar mogelijk wordt de infrastructuur aangepast zodat het werk zo werkbaar mogelijk kan worden georganiseerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: De voorbije periode werd ingezet op de voorbereiding van de geplande actie in het jaaractieplan 2023 (nl. ergonomische analyses van de verschillende werkposten).

Evaluatie 2023: De 3 gemeentelijke scholen en enkele ergonomisch belastende taken binnen de sportdienst werden geanalyseerd, er werd een actieplan opgesteld per locatie.

Actieplan: AP-2.6: ICT

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-30.000
Investerings			
Uitgaven	259.535	378.980	429.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-259.535	-378.980	-429.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.6.1: Organisatie maximaal uitrusten met mobiele werkstations (laptop, scherm, muis, keyboard)

In functie van bovenvermelde ambities (thuiswerk, flexwerk, paperless office, ...) dient het bestuur te investeren in de randvoorwaarden om dit waar te kunnen maken en zo verder de omslag te maken naar een moderne overheidsorganisatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: De laatste 6 maanden werden geen oude toestellen vervangen, maar er werden wel enkel nieuwe toestellen uitgerold voor nieuwe gebruikers. Ook werden er enkele toestellen voorzien voor onze arbeiders, in het kader van de digitale inclusie.

Evaluatie 2023: We kunnen stellen dat de organisatie volledig uitgerust is met mobiele werkstations.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	30.438	30.000	35.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-30.438	-30.000	-35.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.6.3: voorzien opleidingen Office 365, incl. Outlook en Excel

De digitale omslag dient ondersteund te worden met opleidingen op de diverse niveaus.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Afgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Binnen het regionaal subsidieproject rond digitale transformatie (Gemeente zonder Gemeentehuis) zullen ook opleidingen worden voorzien om de digitale skills van elke medewerker te verhogen.

Daarnaast werden voor niet-beeldschermmedewerkers vanuit het oogpunt van e-inclusie gestart met een groeitraject waarbij deze collega's een e-mailadres van de organisatie kregen en de nodige uitleg om hiermee te werken. Op die manier kunnen ook zij maximaal geïnformeerd worden via de geijkte digitale kanalen.

Evaluatie 2023: Het regionaal subsidieproject rond digitale transformatie (Gemeente zonder Gemeentehuis), zal voorzien in een overkoepelende opleiding voor de deelnemende besturen.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-30.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.6.4: Investeren in tools voor netwerk- en informatiebeveiliging

Om de digitale werkomgeving maximaal te beschermen tegen een grote diversiteit aan malware (virussen, trojaanse paarden, wormen, keylogging, ransomware, ...) voorzien we de nodige middelen om die zo goed mogelijk te beveiligen. Dat doen we o.a. in de vorm van end-user protection voor elke gebruiker. Voor sleutelfuncties binnen de organisatie wordt bijkomend ook Multi-Factor Authentication voorzien. Multi-Factor Authentication maakt inlogprocedures veiliger waardoor gegevensbeveiliging enorm verbeterd en kans op inbreuken sterk vermindert.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: De aankoop van Sophos Endpoint protectie wordt ingepland. Onze omgeving wordt op die manier achterliggend gemonitored door een extern security team waardoor we heel snel kunnen handelen wanneer bepaalde anomalieën zich voordoen in onze omgeving.

Evaluatie 2023: De Sophos Endpoint protectie is nog niet actief, afstemmen met het extern security team is ingepland.

Phished blijft actief, algemene positieve feedback van gebruikers.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	2.027	25.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.027	-25.000	-10.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.6.5: Investeren in moderne telefonie toepassingen.

De huidige communicatiemiddelen zijn nog gebaseerd op 10/15 jaar oude technieken. We wensen flexwerk, thuiswerk, mobiele werkplaatsen, ... implementeren en dat vergt een nieuw en modern telefoniesysteem (VOIP).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2022

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	4.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-4.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.6.7: Serververnieuwing

De serveromgeving van de gemeente en het OCMW dient in 2023 vernieuwd te worden, om te verzekeren dat de IT-omgeving blijft werken binnen een veilig en correct werkende omgeving met de nodige ondersteuning. We bekijken daarbij ook de mogelijkheden om te evolueren naar een cloudomgeving om operationele besparingen te kunnen bekomen. Hierbij maken we wel steeds de afweging of de aangeboden cloudomgevingen voldoende juridisch sluitend zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Er is een keuze gemaakt in welke oplossing we zullen aankopen. Aankoop proces is gestart.

Evaluatie 2023: De hardware is aangekocht bij de leverancier, en de materialen zijn geleverd. Alle toestel zijn fysiek geplaatst in de server ruimte, maar zijn nog niet in productie genomen.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	183.609	280.000	280.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-183.609	-280.000	-280.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.6.8: Nieuwe routing & switching

Routing en switching zijn twee intrinsieke aspecten van netwerkcommunicatie. Switching dient om datapakketten tussen verschillende apparaten op eenzelfde netwerk uit te wisselen. Routing dient om diverse netwerken met elkaar te verbinden zodat de datapakketten ook tussen die netwerken kan uitgewisseld worden. De routing en switching is dan ook onlosmakelijk verbonden met de (vernieuwing van) de serverinfrastructuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: 2 nieuwe firewalls werden besteld en vervangen. De switches zullen 2024 - 2025 vervangen worden.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	32.062	32.070	40.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-32.062	-32.070	-40.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-2.6.9: het voorzien van conference TV's in de vergaderzalen ipv beamers

We wensen in te zetten op de verder professionalisering van de werking via het faciliteren van conference calls, vlotte presentaties,

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: In de vergaderzaal van het nieuwe Depot werd er een TV met clickshare voorzien. Hiermee zijn alle vergaderzalen aan de beurt geweest.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	11.399	11.910	60.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-11.399	-11.910	-60.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-3: Bruisend Deerlijk

Kwalitatieve omschrijving: Deerlijk wil dat iedereen zich jeunt. We willen zoveel mogelijk burgers uit hun kot lokken, of dit nu in verenigingsverband of individueel is. Sociaal contact en een goede fysieke gezondheid dragen immers bij tot ieders geluk. We doen dit met een doelgericht financieel en logistiek duwtje in de rug van verenigingen en initiatieven. Zowel organisatoren als de burgers moeten vlot hun weg vinden naar een volwaardig en digitaal evenementenloket en één toegankelijk vrijetijdspunt. We willen een visie vormen rond een aangepaste infrastructuur voor een optimale vrijetijdsbeleving, vandaag én morgen. Als gemeente blijven we inzetten op een aanvullend vrijetijdsaanbod, met aandacht voor lokaal en aankomend talent, kansengroepen, scholen, nieuwe trends, ... Zonder in concurrentie te treden en regionaal afgestemd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	373.785	377.178	389.650
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-373.785	-377.178	-389.650
Investerings			
Uitgaven	79.793	1.321.441	1.287.025
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-79.793	-1.321.441	-1.287.025
Financiering			
Uitgaven	133.501	133.502	133.050
Ontvangsten	5.386	5.386	5.225
Saldo	-128.115	-128.116	-127.825

Actieplan: AP-3.01: Financieel ondersteunen van verenigingen en initiatieven

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

Actie: A-3.01.1: Ondersteunen van verenigingen en initiatieven door middel van een doelgericht en transparant subsidi

Om de basiswerking van onze socio-culturele, sport- en jeugdvereniging te blijven ondersteunen nemen we de bestaande subsidie- en premiereglementen onder de loep:

- We werken doelgerichte, vereenvoudigde subsidiereglementen uit met oog voor duurzaamheid, toegankelijkheid, kansengroepen, ... ;
- De renovatiepremiereglementen voor eigen infrastructuur van verenigingen worden geëvalueerd en bijgestuurd om tegemoet te komen aan de reële noden;
- Een algemeen projectpremiereglement wordt herwerkt ter ondersteuning van vernieuwende initiatieven en grote producties;
- We ontsluiten en promoten het Deerlijks Vormingswerk voor alle verenigingen en initiatieven door middel van een premiereglement;
- We verankeren de samenwerking met en ondersteuning van Kinderboerderij Bokkenslot in een omvattend subsidiereglement en een investeringstoelage;
- We maken een subsidiereglement op ter ondersteuning en invulling van de werking van JH De Caravanne

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Het erkenningsreglement voor Deerlijkse verenigingen werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 25 mei 2023.

Actieplan: AP-3.02: Logistiek ondersteunen van verenigingen en initiatieven

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

Actie: A-3.02.2: Bouwen aan een nog doeltreffender uitleendienst, aangepast aan de noden van de Deerlijkse vereniging

1. We maken een visie op voor de uitleendienst met het oog op een doeltreffende dienstverlening en vertalen dit naar het retributiereglement van de uitleendienst;
2. We optimaliseren de werking van de uitleendienst door centralisatie van het materiaal op één locatie;
3. We breiden de uitleendienst uit met herbruikbare bekertjes door middel van een raamcontract voor organisatoren en/of door toeleiding naar IMOG;
4. We bekijken de mogelijkheden om de uitleendienst uit te breiden met een toiletwagen door middel van een raamcontract voor organisatoren;
5. We verzekeren de uitleendienst van degelijk materiaal door aankoop en vervanging, afgestemd op de reële noden van de gebruikers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Het retributiereglement voor de uitleendienst werd geëvalueerd op toepasbaarheid van het reglement en de werking van de uitleendienst. De gemeenteraad keurde het aangepaste retributiereglement voor de uitleendienst goed in zitting van 6 juli 2023.

Actieplan: AP-3.03: Optimale en aangepaste vrijetijdsinfrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	366.307	366.308	366.350
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-366.307	-366.308	-366.350
Investerings			
Uitgaven	79.793	1.321.441	1.287.025
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-79.793	-1.321.441	-1.287.025
Financiering			
Uitgaven	133.501	133.502	133.050
Ontvangsten	5.386	5.386	5.225
Saldo	-128.115	-128.116	-127.825

Actie: A-3.03.2: Herlocaliseren van het gemeentelijk keramiekatelier Terra.

We zoeken naar een beter geschikte locatie voor het gemeentelijk keramiekatelier Terra. Wegens het succes van het keramiekatelier barst de werking in buurthuis De Wieke uit haar voegen en is de indeling/inrichting van de beschikbare lokalen niet langer toereikend. Bij het zoeken van een betere locatie voor het keramiekatelier worden ook eventuele quick-wins met betrekking tot de invulling van de buurthuizen of ander gemeentelijk patrimonium mee in acht genomen. Er worden middelen voorzien voor noodzakelijke inrichtingswerken bij een herlocalisatie van het keramiekatelier.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: De deelopdrachten voor aanpassingswerken voor de herinrichting van het lokaal werden gegund in het college van burgemeester en schepenen van 21 juni 2023. De werken werden ingepland voor augustus 2023 in functie van ingebruikname schooljaar 2023-2024.

Evaluatie 2023: Met een kleine vertraging werd het lokaal na de herfstvakantie in gebruik genomen door de tekenschool en het keramiekatelier Terra.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	54.361	80.000	60.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-54.361	-80.000	-60.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-3.03.5: Uitbouwen van het zwembad Anzegem-Deerlijk in samenwerking met de gemeente Anzegem en FARYS/TMVW

We maken werk van een levendig en goed gevuld zwembad. Daarvoor trekken we diverse doelgroepen aan, zowel zwem- en duikclubs, verenigingen, scholen als individuele zwemmers, zonder het doel van een instructiebad al te ver voorbij te schieten. Bij de verdere uitbouw van het zwembad blijft een goede samenwerking tussen onze gemeente, de gemeente Anzegem en FARYS/TMVW noodzakelijk. Daarom zetten we de constructieve overlegstructuur tussen deze partners structureel verder. We maken goede afspraken. Evalueren en sturen bij waar nodig. FARYS/TMVW staat in voor het dagelijks beheer van het zwembad. De sportdiensten van beide gemeenten werken samen een aantrekkelijk zwemaanbod en -programma uit voor zwem- en duikclubs, verenigingen, scholen en individuele zwemmers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: ook 2023 was een goed jaar voor zwembad Aquandé - het uurrooster werd geïmproveerd.

het grootste knelpunt is zoektocht naar beschikbare redders

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	366.307	366.308	366.350
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-366.307	-366.308	-366.350
Investerings			
Uitgaven	11.536	5.386	5.225
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-11.536	-5.386	-5.225
Financiering			
Uitgaven	133.501	133.502	133.050
Ontvangsten	5.386	5.386	5.225
Saldo	-128.115	-128.116	-127.825

Actie: A-3.03.7: Sport- en spelelementen in de open ruimte: renovatie en vernieuwing van wijkspoepleintjes

Een pak wijkspoepleintjes zijn toe aan een grondige evaluatie. Sommige speepleintjes hebben immers al een decennium of meer op de teller staan. Voldoen deze nog aan de noden van de wijkbewoners? Misschien mag het iets avontuurlijker, met meer speelgroen? Of eerder in te richten als ontmoetingsplek voor de ganse buurt? Met een doordacht en afgestemd plan (2020) willen we tegen 2025 gefaseerd werk maken van de renovatie of vernieuwing van de wijkspoepleintjes.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	8.864	49.500	49.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.864	-49.500	-49.500
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-3.03.10: Bouwen van een polyvalent buurthuis in Sint-Lodewijk

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Mogelijke locatiepistes worden verder onderzocht en/of opgevolgd.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	346.555	332.300
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-346.555	-332.300
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-3.03.11: Bouwen van een nieuwe polyvalente theaterzaal met foyer

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: De gemeenteraad keurde in zitting van 25 mei 2023 de studieopdracht masterplan Neunkirchenplein/Kerkplein, nieuw cultuurhuis en omgevingsaanleg goed in het kader van de Open Oproep van de Vlaamse Bouwmeester.

Evaluatie 2023: Open Oproep van de Vlaamse Bouwmeester werd gelanceerd. De geselecteerde ontwerpteam kregen al een eerste briefing in functie van opmaak van een offerte.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investeringsen			
Uitgaven	5.034	60.000	60.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.034	-60.000	-60.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-3.03.12: Bouwen van een centraal vrijetijdspunt

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Invulling gekoppeld aan project Level 8540 - In afwachting van uitkomst 'Mijn Huis'-site.

Evaluatie 2023: Invulling gekoppeld aan project Level 8540 - In afwachting van uitkomst 'Mijn Huis'-site en eventuele andere pistes.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investeringsen			
Uitgaven	0	780.000	780.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-780.000	-780.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-3.05: Deerlijk toeristisch op de kaart

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	61	70	7.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-61	-70	-7.500
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-3.05.1: Deerlijkse trekpleisters in de kijker

Toerisme dicht bij huis won sinds de coronapandemie aan belang en blijft een belangrijk aandachtspunt in het lokale beleid en aanbod rond toerisme. Door de troeven en trekpleisters van de gemeente in de kijker te zetten en te promoten bij de eigen inwoners en in de regio, wordt Deerlijk extra onder de aandacht gebracht als gemeente waar het fijn vertoeven is. Het inhoudelijke en communicatieve/promotionele luik wordt uitgewerkt in samenwerking met de diensten communicatie en lokale economie, gezien de belangrijke rol van lokale horeca- en andere handelszaken in dit verhaal.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Afwezigheid (zwangerschap) van city marketeer en vertrek van deskundige cultuur en toerisme vertraagde de verdere invulling.

Evaluatie 2023: Vertraagd door afwezigheid deskundige cultuur en toerisme.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	61	70	7.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-61	-70	-7.500
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-3.06: Organiseren van een gemeentelijk vrijetijdsaanbod

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.418	10.800	10.800
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.418	-10.800	-10.800
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-3.06.1: Street-Art-project

In 2020 doet d'lefe 40 jaar dienst als cultuur- en ontmoetingscentrum. Dit willen we niet onopgemerkt voorbij laten gaan. Er wordt hiervoor een aantrekkelijk concept en publieksprogramma uitgewerkt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2021

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Afgevoerd*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.418	10.800	10.800
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.418	-10.800	-10.800
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-3.07: Jeugd als basis voor de toekomst

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-5.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-3.07.1: Bereiken van de Deerlijkse jeugd door samenwerking met de Deerlijkse scholen

We willen de Deerlijkse jeugd nog beter bereiken door de samenwerking met de Deerlijkse scholen te versterken. Daartoe organiseren we in functie van detectie van opportuniteiten/acties/... en informatiedoorstroom een structureel overleg tussen de jeugddienst en de scholen.

We mikken op het oprichten van een kindergemeenteraad.

We blazen nieuw leven in een tweejaarlijkse Roefeldag (in samenwerking met Unizo).

We zetten verder in op de 'Dag van de Jeugdbeweging', in samenwerking met de Deerlijkse scholen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Na indiensttreding van de nieuwe jeugdconsulent werd een eerste draaiboek opgemaakt met het oog op de organisatie van Roefel in 2024.

Evaluatie 2023: Roefeldag 2024 wordt voorbereid en krijgt verder voor door jeugdconsulent in samenwerking met diensten vrijetijd en lokale economie.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-5.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-3.07.2: Blijven inzetten op een kwaliteitsvolle speelpleinwerking

We maken een visie en organisatieplan op voor de speelpleinwerking. We brengen de beoogde doelgroepen, de gewenste dienstverlening, de verwachte kwaliteit, de beschikbare locatie(s) en de in te zetten profielen/expertises hiervoor in kaart. Overeenkomstig het organisatieplan willen we nieuwe animatoren aantrekken, maar ook onze huidige animatoren verder ondersteunen en ontwikkelen. Door hierop in te zetten, willen we een kwaliteitsvolle speelpleinwerking verzekeren waar zo veel mogelijk jongeren een verrijkende en leuke vakantie beleven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: De speelpleinwerking is succesvol en kwalitatief. Dit zorgt voor een grote populariteit (incl. inschrijvingsstress en wachtlijsten). Er wordt nagegaan welke maatregelen mogelijk en wenselijk zijn om dit in goede banen te leiden. Dit moet ook worden gezien binnen de ruimere context en probleemstelling van buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA).

Evaluatie 2023: Er wordt met het oog op de toekomst nagegaan welke maatregel er bijkomend kunnen genomen worden om animatoren aan te trekken en geëngageerd te houden.

Beleidsdoelstelling: BD-4: Deerlijk draagt zorg

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	339.137	403.483	384.504
Ontvangsten	448.831	461.607	228.530
Saldo	109.695	58.124	-155.974
Investerings			
Uitgaven	2.092.062	6.922.896	366.782
Ontvangsten	1.294.345	4.499.776	0
Saldo	-797.717	-2.423.120	-366.782
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-4.01: Activering

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	174.111	201.700	122.850
Ontvangsten	83.107	48.793	43.600
Saldo	-91.004	-152.907	-79.250
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.01.1: Wijk-werkers inzetten binnen de eigen organisatie

Wijk-werken is een systeem waarbij werkzoekenden lokaal aan de slag gaan en ervaring opdoen bij specifiek toegelaten taken. De betaling gebeurt via wijk-werkcheques. Deerlijk wil het goede voorbeeld geven en voor die taken die mogelijk zijn, wijk-werkers inzetten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: In de eerste helft van 2023 waren 3 wijk-werkers actief binnen het lokaal bestuur:

- vervoer MMC: 2 wijk-werkers

- vullen goodiebags: 1 wijk-werker

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	902	2.500	3.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-902	-2.500	-3.500
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.01.2: Bijkomende tewerkstelling via artikel 60 voorzien

We voorzien budget om, naast de twee voorziene trajecten artikel 60, nog een bijkomend traject artikel 60 op te starten als een leefloonbegunstigde daarvoor in aanmerking komt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: In de eerste helft van 2023 liepen er 5 TWE-trajecten:

1. opstart: 01.03.2022

2. opstart: 09.01.2023

3. opstart: 01.02.2023

4. opstart: 13.03.2023

5. opstart: 01.06.2023

Het betreft 5 verschillende tewerstellingsplaatsen.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	173.209	199.200	119.350
Ontvangsten	82.720	48.600	43.600
Saldo	-90.489	-150.600	-75.750
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.01.3: Lokaal aanvullend dienstenaanbod – sociale economie

Deerlijk werkt samen met de betreffende sociale maatwerkpartners in functie van het lokaal aanvullend dienstenaanbod

Van 01/01/2023 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	387	193	0
Saldo	387	193	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-4.02: (Thuis)Zorg aanbieden

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	206	710	6.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-206	-710	-6.500
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.02.1: Het aanbieden van poetsdienst via dienstencheques onderzoeken

Het aanbieden van thuiszorgdiensten als lokaal bestuur heeft de meerwaarde om signalen van zorgbehoevende gebruikers snel te detecteren en verder op te volgen, maar dit heeft ook een kostenplaatje. Voor de poetsdienst onderzoeken we of we deze kostenefficiënter kunnen maken door te werken via dienstencheques. Bij gunstig resultaat gaan we daartoe over.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: In de eerste helft van 2023 startte de nieuwe thuiszorgcoördinator. Na haar inwerking is het de bedoeling met het reeds gevoerde administratieve onderzoek naar de verschillende mogelijke pistes verder aan de slag te gaan. Evoluties binnen de cluster met andere prioriteiten tot gevolg blijven echter hun impact hebben op de realisatie van deze actie.

Actie: A-4.02.2: Inzetten op digitalisering van de planning en organisatie van de thuiszorgdiensten

De planning en organisatie van de thuiszorgdiensten is een tijdsintensieve bezigheid. We optimaliseren dit en voorzien zowel bij de verantwoordelijken als bij de uitvoerende medewerkers, waar mogelijk, specifieke software om dit te faciliteren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: In de eerste helft van 2023 startte de nieuwe thuiszorgcoördinator. Zij volgde, samen met verantwoordelijken van omliggende lokale besturen, al een demo van een mogelijke planningssoftware, maar verder onderzoek en veldverkenning is nog vereist, alvorens hier een definitieve keuze te maken.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	206	210	6.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-206	-210	-6.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.02.3: Bijkomende dienstverlening in het MLDC aanbieden - de buur(t)tafel

De Buur(t)tafels zijn ondertussen een gevestigde waarde in de verschillende wijken in Deerlijk. Op een laagdrempelige manier brengen we dienstverlening dicht bij de burger.

Momenteel betreft dit vooral de eigen dienstverlening van het Sociaal Huis, maar niets belet om dit verder uit te breiden met dienstverlening van andere interne of externe diensten.

De zorgtoelage kreeg aandacht in de diverse Buur(t)tafels en worden onmiddellijk behandeld door de centrumleider.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Het mobiel lokaal dienstencentrum (MLDC) kreeg vanaf januari 2023 een nieuwe naam, meer bepaald de Buur(t)tafel. De gebruiker kan nog steeds aanschuiven om een maaltijd te nuttigen en/of deel te nemen aan een namiddagactiviteit. Er zijn 185 unieke gebruikers.

Tijdens verschillende Buur(t)tafels was er een wisselwerking met de digicoach in functie van e-inclusie.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	500	500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-500	-500
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-4.03: Zorgzaam Deerlijk

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	61.184	69.328	71.800
Ontvangsten	50.185	50.000	50.000
Saldo	-10.999	-19.328	-21.800
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.03.2: Zorgzaam Deerlijk

De goeie praktijken uit het project 'Zorgzaam Deerlijk – Zorgzame buurten: minder mazen, meer net' worden ook na de projectperiode (2018-2021) verder toegepast specifiek in Sint-Lodewijk of globaal voor de volledige gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2022

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.840	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.840	-5.000	-5.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.03.3: Het project Buur(t)centraal realiseren in het centrum van Deerlijk

Het project Buur(t)centraal realiseren in het centrum van Deerlijk.

- Onderbreken actie - in april deden we mee aan de campagne die het bodemleven in onze Vlaamse tuinen onder de loep neemt
- Tettertafel voor anderstaligen - oefenen van Nederlandse taal en gewoontes, elkaar leren kennen én stimuleren van de zelfredzaamheid. 26 aanwezigen
- Dag van de burens - 11 Deerlijse buurten genoten van een bezoekje van de Tettermadammen en een gratis aperopakket
- Tettercamionette op toer - van juni tot september trokken de Tettermadammen wekelijks een buurt in - 6 buurten in het centrum en verwelkomden 635 mensen
- Tettercamionette werd Pretcamionette - samenwerking met de jeugddienst om meer jongeren te leren kennen en het aanbod te verduidelijken
- Langste Tettertafel - afsluiten van het seizoen van de Tettercamionette in samenwerking met de lokale handelaars - 180 aanwezigen
- Beste Buurt van Vlaanderen - deze buurt werd bekroond tot de beste Buurt van Vlaanderen door Radio 2 - er werd een vroeg buurtfeest georganiseerd met optreden van Bart Kaëll
- Sintshop en Sintfeest - voor mensen die het wat moeilijker hebben organiseren we een inzamelactie in samenspraak met de Wijngaard, daarna werd een sintfeest georganiseerd

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: In de eerste helft van 2023 werden vanuit het project Buur(t)centraal diverse acties gerealiseerd:

- vrijdag 26.05.2023: organisatie Dag van de burens waarbij de alle ingeschreven buurten werden bezocht en een aperopakket kregen.
- Lancering buur(t)feestpakket
- Opstart burenbokjes, waarbij ondertussen een eerste werd gedrukt
- Opmaak kaartjes voor nieuwe buurtbewoners
- Tettercamionette in de buurt in het voorjaar 2023, waarbij de interesse van de buurtbewoners groot is.
- Samenwerking Tettercamionette - dienst vrije tijd

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	56.344	64.328	66.800
Ontvangsten	50.185	50.000	50.000
Saldo	-6.159	-14.328	-16.800
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-4.04: Armoede aanpakken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.961	3.500	5.000
Ontvangsten	28.905	28.904	15.826
Saldo	25.943	25.404	10.826
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.04.1: Een tussenkomst in de aankoop van specifieke zaken voor schoolgaande kinderen voorzien

De kinderarmoede neemt toe. Het is dan ook belangrijk de armoede bij de basis aan te pakken. Een aantal zaken zijn voor schoolgaande kinderen in het basisonderwijs elementair, maar voor gezinnen die het financieel moeilijk hebben, is het niet altijd mogelijk dit aan te kopen. We voorzien een tussenkomst om in die situaties een duwtje in de rug te geven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: In het afgelopen schooljaar waren er een 26-tal tussenkomsten voor een materiële ondersteuningstoelage. Met de start van de nieuwe brugfiguur begin juni 2023 streven we er naar om verder promotie te maken in de Deerlijkse scholen.

Evaluatie 2023: Tijdens de periode augustus 2023 - december 2023 waren er 28-tal tussenkomsten voor een materiële ondersteuningstoelage. De nieuwe brugfiguur is intussen gestart en streeft er naar verdere promotie hierrond te maken.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.961	3.000	2.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.961	-3.000	-2.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.04.3: Inzetten op schuldpreventie

Het is beter geen schulden te maken dan ze nadien te moeten aanpakken. Via enerzijds algemene campagnes en anderzijds specifieke opleidingen voor cliënten zetten we hier op in. Daarnaast organiseren we met BudgetInZicht (BIZ) een budgetspel voor en in de lagere school om kinderen al van jongs af aan met geld te leren omgaan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: De buddywerking is binnen de gemeente nog steeds actief met drie vrijwilligers. De voorbereidingen lopen om in het najaar vanuit de sociale dienst opnieuw promotie te voeren voor het werven van nieuwe buddy's binnen de gemeente Deerlijk.

Evaluatie 2023: Naar aanleiding van de gevoerde promotie mochten wij 6 nieuwe vrijwilligers verwelkomen. Dit brengt het aantal vrijwilligers op 8. De nieuwe vrijwilligers starten binnenkort met hun basisopleiding.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	500	3.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-500	-3.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.04.4: Energiecrisis aanpakken

Naar aanleiding van de stijgende energiekosten, die een sterke impact op het gezinsbudget van heel veel huishoudens, zetten we hier op in door gepaste maatregelen te treffen.

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Na een positieve evaluatie van de energiezitdagen door VZW Effect, meer specifiek de Energiesnoeiërs, werd door het college van burgemeester en schepenen beslist om de energiezitdagen verder te continueren. Er worden maandelijks twee zitdagen voorzien in het Sociaal Huis. In de maanden september tot en met december 2023 worden er drie zitdagen per maand voorzien.

Evaluatie 2023: In het najaar 2023 kwamen er 22 bezoekers langs tijdens de energiezitdagen met vragen rond hun energiefactuur, verandering van energieleverancier.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	28.905	28.904	15.826
Saldo	28.905	28.904	15.826
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-4.05: Gezondheid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.603	3.610	3.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.603	-3.610	-3.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.05.1: Preventie en aanpak van alcohol- en druggebruik

Alcohol en drugs hebben een negatief effect op de gezondheid, het welzijn en de veiligheid van mensen. We gaan op zoek naar de juiste methodieken en passen deze toe om in het bijzonder de jeugd hier rond te sensibiliseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Afgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: In afwachting van beleidsprioriteiten dien aangaande.

Actie: A-4.05.2: Fietslessen voor volwassenen voorzien

Het lijkt een evidentie dat iedereen als kind leert fietsen, maar dat is niet voor iedereen zo. Ook de mensen die dit niet kunnen, moeten de mogelijkheid krijgen om te leren fietsen. Eenmaal mensen kunnen fietsen, draagt dit bij tot hun gezondheid en verruimt dit ook hun mobiliteit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2022

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.603	3.610	3.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.603	-3.610	-3.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-4.06: Onderwijs als basis voor een goede start voor elk kind

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	500	500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-500	-500
Investerings			
Uitgaven	2.054.499	6.802.576	284.032
Ontvangsten	1.294.345	4.499.776	0
Saldo	-760.154	-2.302.800	-284.032
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.06.1: Nieuwbouw en renovatie van schoolgebouwen voor de KIM en de beuk

We maken werk van aangepaste en hedendaagse onderwijsinfrastructuur voor het buitengewoon onderwijs de KIM en het lager onderwijs de beuk. Met een renovatie van de bestaande infrastructuur en een aandeel nieuwbouw willen we een optimale omgeving creëren voor het vormen en ontwikkelen van onze leerlingen. In uitvoering van het vorige meerjarenplan kregen de plannen voor renovatie en nieuwbouw reeds vorm. Deze legislatuur wordt het subsidiedossier voor AGION verder verfijnd, worden de renovatie- en nieuwbouwwerken aanbesteed, en gaan de uitvoeringswerken gefaseerd van start.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

*Evaluatie 2023: * fase 1 buitenaanleg in afwerkingsfase, binnenschrijnwerk tijdens zomerverlof*

** fase 2 ruwbouw 90% klaar, technieken gestart jun'23*

*Evaluatie 2023: * fase2 Nieuwbouw De Kim in uitvoering / afwerkingsfase (einde voorzien krokusvakantie'24)*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	1.870.735	6.487.666	94.032
Ontvangsten	1.294.345	4.499.776	0
Saldo	-576.390	-1.987.890	-94.032
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.06.2: Taalklas op school voor anderstalige ouders voorzien

We willen het aanleren en gebruiken van het Nederlands stimuleren. De taal begrijpen en spreken is een opstap naar integratie en werk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: De nieuwe brugfiguur is begin juni 2023 aan de slag gegaan.

Ondertussen zijn binnen het project Buur(t)centraal de voorbereidingen lopende om een proeftuin Tettertafel te organiseren in de bibliotheek. Het doel is om anderstalige nieuwkomers daar hun Nederlands te laten oefenen. Deze proeftuin ligt in de lijn van de beoogde taalklas.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	250	250
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-250	-250
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.06.5: Verbeteringswerken infrastructuur BBO de SAM

Als onderdeel van de gefaseerde verfraaiingswerken aan de gebouwen van de SAM wordt de leraarszaal onder handen genomen met een grondige renovatie en uitbreiding.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Verbeteringswerken zijn uitgevoerd

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	128.811	128.030	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-128.811	-128.030	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.06.6: Voorzien van kwaliteitsvol en comfortabel meubilair voor de beuk

Met de nieuwbouw voor de beuk/de KIM stelt zich zowel de nood als de opportuniteit om kwaliteitsvol en comfortabel meubilair te voorzien in de klassen, refter, leraarszaal, secretariaat, bureau directie, ... van de beuk. Daarmee wordt meteen ook tegemoet gekomen aan de verwachtingen voor hedendaags en toekomstig onderwijs.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Meubilair grotendeels aangekocht.

Evaluatie 2023: Meubilair aangekocht

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	34.375	106.880	110.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-34.375	-106.880	-110.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.06.7: Voorzien van kwaliteitsvol en comfortabel meubilair voor de KIM

Met de nieuwbouw voor de beuk/de KIM stelt zich zowel de nood als de opportuniteit om kwaliteitsvol en comfortabel meubilair te voorzien in de klassen, refter, leraarszaal, secretariaat, bureau directie, ... van de KIM. Daarmee wordt ook tegemoet gekomen aan de specifieke verwachtingen voor hedendaags en toekomstig buitengewoon onderwijs.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Meubilair deels aangekocht.

Evaluatie 2023: Meubiliar nog deels aan te kopen, in lijn met uitvoering nieuwbouw- en renovatiewerken

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	20.578	80.000	80.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-20.578	-80.000	-80.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.06.8: Huiswerkbegeleiding voor lagere schoolkinderen organiseren

Voor kinderen in kansarme gezinnen is huiswerk maken niet altijd evident. Hun ouders willen vaak, maar kunnen niet altijd helpen. Via huiswerkbegeleiding staan vrijwilligers de kinderen bij en betrekken ze ook de ouders bij het onderwijsgebeuren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: De nieuwe brugfiguur is begin juni 2023 aan de slag gegaan. Na haar inwerking en prioriteitenbepaling, zal zij hier desgevallend verder mee aan de slag gaan.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	250	250
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-250	-250
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-4.07: Het religieus patrimonium in stand houden

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	49.650	49.650
Saldo	0	49.650	49.650
Investerings			
Uitgaven	0	82.750	82.750
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-82.750	-82.750
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.07.1: Uitvoeren van beheers- en herstellingswerken aan het interieur van de Sint-Columbakerk

Om het interieur van de Sint-Columbakerk goed te kunnen onderhouden zal een beheersplan opgemaakt worden en zullen de nodige beheers- en herstellingswerken worden uitgevoerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	49.650	49.650
Saldo	0	49.650	49.650
Investerings			
Uitgaven	0	82.750	82.750
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-82.750	-82.750
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.07.3: Renovatie van veldkapellen

Veldkapelletjes vormen een deel van het Deerlijks erfgoed. Ze hebben een historische waarde en bepalen mee het straatbeeld van Deerlijk. Deerlijk wil inzetten op het behoud van deze veldkapelletjes door in samenwerking met technische middelbare scholen veldkapelletjes waar nodig te herstellen of te renoveren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Niet gestart*

Actieplan: AP-4.08: Senioren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

Actie: A-4.08.1: Een seniorenbehoeftenonderzoek uitvoeren

Aan de hand van een seniorenbehoeftenonderzoek brengen we de noden van de senioren in kaart en nemen we deze mee bij de verdere bepaling van het beleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Begin juni 2023 vond een verkennend gesprek plaats met de onderzoeker die dit project trekt.

Actie: A-4.08.2: De vereenzaming van senioren aanpakken

Vereenzaming is een maatschappelijk probleem, zeker bij senioren. Mensen worden ouder, de kinderen zijn het huis uit en wonen niet altijd in de buurt, de partner komt te overlijden en dan komt men er alleen voor te staan. Er is weinig tot geen sociaal contact met veel anderen. Dit willen we in Deerlijk vermijden. We stimuleren en organiseren sociaal contact om er voor te zorgen dat geen enkele senior zich alleen voelt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Los van een specifieke focus op het aanpakken van eenzaamheid, zetten de acties binnen het project Buur(t)centraal sterk in op het creëren van ontmoeting en verbinding in de buurt, wat eenzaamheid tegen gaat.

Actieplan: AP-4.09: (Anderstalige) Nieuwkomers warm verwelkomen in de gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	3.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-3.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.09.1: Een onthaalbrochure voor (anderstalige) nieuwkomers uitgeven

Naar aanleiding van de Tettertafel dat we opzetten voor anderstalige nieuwkomers wordt er maandelijks een woordje met gemeentenieuws toegelicht.

We proberen telkens enkele artikelen van Hallo 8540 of Goeste duidelijk te maken aan onze anderstalige nieuwkomers. We maken werk van een brochure die (anderstalige) nieuwkomers in de gemeente wegwijs maakt in de ruime dienstverlening van het lokaal bestuur, zodat ze snel de juiste weg vinden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Binnen de dienst communicatie was er in de eerste helft van 2023 geen ruimte om met deze actie verder aan de slag te gaan. Binnen Buur(t)centraal gingen via het projectwerk van de opleiding Sociaal Werk van Howest studenten aan de slag met het project 'Verwelcoming van anderstalige nieuwkomers in onze gemeente'. Zij werkten aan een wandeling in functie van de verwelcoming, maar het resultaat dient nog verder verfijnd te worden.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	3.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-3.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-4.10: Sociaal herbestemmen van (voedsel)overschotten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	999	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-999	-1.000	-1.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.10.1: Bedeling van niet-voedingswaren waaraan nood is

De voedselbedeling via vzw 't Netje is een succes. Wekelijks maken tientallen gezinnen gebruik van het ruime aanbod aan voedingswaren. Doordat de gezinnen met hun beperkte budget die voedingswaren niet moeten aankopen, is er iets meer financiële ademruimte. Regelmatig komt ook de vraag naar andere elementaire producten, zoals lichaamsproducten, handdoeken, kleding, ... We voorzien een budget om jaarlijks zo'n producten voor de gebruikers van 't Netje aan te kopen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2021

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	999	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-999	-1.000	-1.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-4.11: Interne werking Sociaal Huis

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	37.564	37.570	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-37.564	-37.570	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.11.1: Een dienstvoertuig voor de medewerkers van het Sociaal Huis voorzien

De medewerkers van het Sociaal Huis hebben geen dienstvoertuig ter beschikking en doen al hun verplaatsingen, waaronder vele huisbezoeken, met hun eigen voertuig, wat resulteert in hoge kilometervergoedingen en bijhorende administratie. We voorzien voor hen een dienstvoertuig waarmee zij hun verplaatsingen kunnen doen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Wagen werd op 16/05/2023 geleverd.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	37.564	37.570	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-37.564	-37.570	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-4.12: Aantrekken en ondersteunen van vrijwilligers in de werking

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.586	4.250	4.000
Ontvangsten	5.891	5.900	5.100
Saldo	3.306	1.650	1.100
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.12.1: (Autonome) vrijwilligerswerking Sociaal Huis uitbouwen

Vrijwilligers vormen de hoeksteen van een aantal diensten van het Sociaal Huis. Zonder hen zouden we de dienstverlening niet of niet op de huidige manier kunnen aanbieden.

Het vrijwilligerswerk van het Sociaal Huis is erkent al autonome vrijwilligerswerking. We voeren ook positieve promotie zodat steeds nieuwe mensen de weg vinden naar een taak als vrijwilliger binnen één van de diensten van het Sociaal Huis.

We proberen de werking verder uit te breiden volgens de noden binnen onze samenleving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Het vrijwilligerswerk wordt verder uitgebreid.

- Nieuwe vrijwilligers krijgen een eerste intakegesprek voordat ze starten met hun vrijwilligerswerk.

- Tussentijds wordt een vervolgesprek georganiseerd om te horen of de vrijwilliger zich nog goed voelt in zijn rol als vrijwilliger.

- Bij een exit volgt opnieuw een gesprek met de vrijwilliger.

- Op maandag 27 februari 2023 werd het vrijwilligersbedankingsfeest georganiseerd in buurthuis de Wieke.

- Op dinsdag 6 juni 2023 werd een vormingsmoment 'De verkeersregels in je buurt' georganiseerd voor de vrijwilligers.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.586	4.250	4.000
Ontvangsten	5.891	5.900	5.100
Saldo	3.306	1.650	1.100
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-4.13: Geïntegreerd breed onthaal

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

Actie: A-4.13.1: Het lokaal bestuur Deerlijk werkt samen met W13 voor het realiseren van de functies van het geïntegr

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Actieplan: AP-4.14: Relanceplan post Corona

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	7.500	15.000
Ontvangsten	207.842	207.850	0
Saldo	207.842	200.350	-15.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.14.01: Inzetten op welzijn i.h.k.v. Relanceplan post Corona

Van 01/01/2020 tot 31/12/2021

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	7.500	15.000
Ontvangsten	207.842	207.850	0
Saldo	207.842	200.350	-15.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-4.15: Buitenschoolse opvang en activiteiten

Een betere afstemming tussen buitenschoolse opvang en activiteiten voor alle kinderen en gezinnen. Kinderen krijgen speelmogelijkheden die inspelen op hun interesses en talenten en krijgen zo alle kansen om zich te ontplooiën. Ouders krijgen de mogelijkheid om werk, opleiding en gezin vlot te combineren. Daarbij is het aanbod buitenschoolse opvang en activiteiten toegankelijk en betaalbaar en is iedereen welkom.

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	32.197	26.644	88.354
Ontvangsten	72.657	70.510	64.354
Saldo	40.460	43.866	-24.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.15.1: Het lokaal bestuur neemt de regie op van de buitenschoolse opvang en activiteiten

Het lokaal bestuur ontwikkelt een lokaal beleid rond buitenschoolse opvang en activiteiten en staat in voor de besteding en verdeling van de beschikbare financiële, personele, logistieke en infrastructurele middelen.

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Feedbackronde (bij focusgroep ouders, scholen, diensten en partners) met ontwerpvisie incl. doelstellingen en input mogelijke acties. Opstart van proefprojecten (aanbod afgestemd op noden tijdens kerstvakantie, match tussen wat verenigingen communiceren en ouders willen weten, informeren en stimuleren tot kwaliteitslabel, kwalitatieve schoolopvang).

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	32.197	26.644	83.354
Ontvangsten	72.657	70.510	64.354
Saldo	40.460	43.866	-19.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.15.2: Een lokaal samenwerkingsverband oprichten en een visie uitwerken

Het lokaal samenwerkingsverband is een forum dat samen met het lokaal bestuur de lokale uitvoering van het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten in handen neemt.

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Opstart van het lokaal samenwerkingsverband wordt voorzien na uitwerking en goedkeuring beleidsvisie BOA, vanaf 2024.

Evaluatie 2023: De beleidsvisie (inclusief doelstellingen en actieplan 2024-2031) werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 30 november 2023. Het lokaal samenwerkingsverband is voorzien op te starten in mei 2024.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	2.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-2.500
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.15.3: Inzetten op kleuteropvang met kwaliteitslabel van Opgroeien

Vanaf 1 januari 2026 zal Opgroeien niet langer een subsidie toekennen aan organisatoren buitenschoolse opvang, maar ligt deze opdracht bij het lokaal bestuur. De BOA-subsidie zal vanaf dan ook specifiek ingezet moeten worden om voldoende en kwalitatief opvangaanbod voor de gezinnen te garanderen. Minstens 50% van die subsidie moeten vanaf 2026 gespendeerd worden aan kleuteropvang met een kwaliteitslabel van Opgroeien. Daarom wordt nu reeds ingezet op het toeleiden van het bestaand aanbod naar het behalen van het kwaliteitslabel tegen 2026.

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Er werd een proefproject opgezet waarbij opvanginitiatieven worden geïnformeerd en gestimuleerd tot het kwaliteitslabel.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	2.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-2.500
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-4.16: E-inclusie

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Uitvoeringstrend: Onbepaald

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	61.291	84.741	63.500
Ontvangsten	245	0	0
Saldo	-61.045	-84.741	-63.500
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.16.1: Het project digi-proof Waregem - Deerlijk realiseren door de aanstelling van een digicoach

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Uitvoeringstrend: In uitvoering

Evaluaties:

- Evaluatie 2023: - analyse proeftuin onthaal (Jan)
- analyse observatie/dienstenbevraging (Jan - April)
- Testen app buur(t)tafel (Jan - Feb)
- Voorbereiding/opstart digipunt (maart - juli)
- Opstart ondersteuning aan huis (Juli)
- Medewerkers digitaal versterken - mailadres + inlogmoment (April - juni)
- Voorbereiding/ promotie vormingen (Jan - april)
- Infosessies senioren (mei-juli)

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	57.683	61.160	63.500
Ontvangsten	245	0	0
Saldo	-57.437	-61.160	-63.500
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-4.16.2: Het project Iedereen digitaal realiseren door gerichte acties

Van 01/01/2023 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Digivormingen

Senioren:

- *Smartphone/tablet voor beginners (sept - december)*
4 reeksen opleidingen van 5 lessen

Anderstaligen:

- *Intakedagen (sept - oktober)*
- *Opleiding cursisten met basiskennis (November - december)*
Itsme, inloggen bij leveranciers, website leren gebruiken, etc.
- *Opleiding beginners (december)*

Medewerkers:

- *Niet beeldschermgebruikers*
- *Twee sessies*
Outlook + interne communicatie (yammer en interne nieuwsbrief)

Digisessies

- *4 verschillende sessies gingen door in de buur(t)tafel*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.608	23.581	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.608	-23.581	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-5: Communicatie en participatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Uitvoeringstrend: Onbepaald

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	7.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-7.000
Investerings			
Uitgaven	0	120.000	120.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-120.000	-120.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-5.1: Deerlijk maakt werk van een strategisch communicatiebeleid

Deerlijk gaat voor een open communicatiecultuur met maximale transparantie in zowel de beleidsvoorbereiding als de - uitvoering. Door transparantie en inspraak willen we komen tot een gemeente die niet alleen zijn inwoners maximaal informeert, maar er ook actief mee in dialoog gaat.

We gaan daarom voor een doordacht communicatiebeleid waarbij de bestaande kanalen kritisch worden bekeken en nieuwe media en communicatiekanalen worden geëxploreerd. Communicatie moet een strategisch middel worden om elke doelgroep op een gepaste manier te informeren en te bevragen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Uitvoeringstrend: Onbepaald

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-1.000
Investerings			
Uitgaven	0	120.000	120.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-120.000	-120.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-5.1.1: Deerlijkse communicatiestrategie: naar hervorming en vernieuwing

We maken werk van een duidelijke communicatiestrategie, professioneel onderbouwd, waarbij we duidelijke doelstellingen en richtlijnen vooropstellen rond o.a.:

- social mediabeleid
- persbeleid
- doelgroepencommunicatie
- draaiboeken en richtlijnen voor communicatie van grote projecten, wegenwerken en andere infrastructurele ingrepen
- verantwoordelijkheden en aansturing
- optimalisering van de interne communicatiecultuur
- automatisering van het aanleveren van items die moeten gecommuniceerd worden

...

Binnen de strategie moet er ook aandacht besteed worden aan de mogelijkheden en wenselijkheid van alternatieve participatievormen ((vb. buurtbudgetten, burgerplatformen, enz...)).

We evalueren de rol van het maandelijks gemeentenieuws: voldoet dit op vandaag nog qua inhoud als qua frequentie aan de informatienoden van onze burgers, verenigingen en ondernemingen?

We voorzien ook digitale infoborden in het straatbeeld om de Deerlijkse burger maximaal te informeren over zowel het gemeentelijk nieuws als ter ondersteuning van de bekendmaking van het verenigingsaanbod.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: - Strategische richtlijnen interne + externe communicatie in opmaak.

- Concreet actieplan 2023-2025 in opmaak.

- Finalisering op de agenda najaar 2023.

- Uitrol op de agenda voorjaar 2024.

Evaluatie 2023: Onder het brede en theoretische begrip 'communicatiestrategie' werden reeds heel wat acties in de praktijk opgestart of uitgevoerd:

- Versterken van de algemene branding van onze gemeente (intern + extern)

- Opzetten van creatieve vacaturecampagnes (extern)

- Uitbouw interne nieuwsbrief en e-inclusie van alle medewerkers (intern)

- Introductie en toelichting communicatiedienst voor nieuwe medewerkers (intern)

- Optimalisatie inzet verschillende communicatiekanalen (intern + extern)

- Acties uitwerken om bij te dragen aan onze employer branding (intern)

- ...

Heel wat acties vallen intussen onder de reguliere werking van onze gemeente. Voor het meerjarenplan van 2026-2031 worden nieuwe, concrete acties geformuleerd die verder bijdragen aan de totaliteit van onze communicatiestrategie.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-1.000
Investerings			
Uitgaven	0	120.000	120.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-120.000	-120.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-5.2: Deerlijk als merk in beeld brengen

Deerlijk is een actieve, levendige gemeente met een rijk verenigingsleven en heel wat evenementen, maar ook met een sterk ondernemerschap. Om daarin nog verder te groeien, gaat Deerlijk voor city branding om de troeven van onze gemeente nog meer duidelijk te maken, ook buiten de gemeentegrenzen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	6.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-6.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-5.2.1: Promovideo Deerlijk

Om onze gemeente te promoten maken we een wervende video die onze gemeente op een leuke en originele manier in beeld brengt. Deze kan bijvoorbeeld gebruikt worden om te vertonen aan onze nieuwe inwoners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Niet gestart*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	6.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-6.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-6: Ecologisch bewust en duurzaam

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	30.956	50.071	41.729
Ontvangsten	342.224	337.732	296.212
Saldo	311.268	287.661	254.483
Investerings			
Uitgaven	100.116	793.192	1.197.086
Ontvangsten	29.981	145.106	145.106
Saldo	-70.135	-648.086	-1.051.980
Financiering			
Uitgaven	66.353	66.751	77.403
Ontvangsten	86.579	128.694	158.826
Saldo	20.226	61.943	81.423

Actieplan: AP-6.1: Ecologische openbare verlichting

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.841	20.706	5.564
Ontvangsten	284.395	279.912	279.912
Saldo	277.554	259.206	274.348
Investerings			
Uitgaven	86.579	128.694	158.826
Ontvangsten	29.981	29.981	29.981
Saldo	-56.598	-98.713	-128.845
Financiering			
Uitgaven	66.353	66.751	77.403
Ontvangsten	86.579	128.694	158.826
Saldo	20.226	61.943	81.423

Actie: A-6.1.1: VerLEDing van openbare verlichting

Door het omvormen van de openbare verlichting naar LED-verlichting kan een aanzienlijke energiebesparing en vermindering van CO₂-uitstoot gerealiseerd worden. Om het volledig Deerlijkse verlichtingspark om te bouwen naar LED tegen uiterlijk 2030 kiest Deerlijk er voor om in te gaan op het aanbod 'Licht als dienst' uitgewerkt door Gaselwest en het beheer en onderhoud van de openbare verlichting over te dragen naar de distributienetbeheerder.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Uitvoering Fluvius (jaarlijks aantal OV-punten verledden, met streefdoel 2030).

Er werden 277 armaturen vervangen door LED-armaturen. Sinds de overdracht van de openbare verlichting werd 42% verLED.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.841	20.706	5.564
Ontvangsten	284.395	279.912	279.912
Saldo	277.554	259.206	274.348
Investeringsen			
Uitgaven	86.579	128.694	158.826
Ontvangsten	29.981	29.981	29.981
Saldo	-56.598	-98.713	-128.845
Financiering			
Uitgaven	66.353	66.751	77.403
Ontvangsten	86.579	128.694	158.826
Saldo	20.226	61.943	81.423

Actieplan: AP-6.2: Energiezuinig en duurzaam gemeentelijk patrimonium

Deerlijk wil stapsgewijs tot een energiezuinig en duurzaam gemeentelijk patrimonium komen. De huidige energiescore van de gebouwen wordt in kaart gebracht door de opmaak van energieprestatiecertificaten en energieaudits. Waar mogelijk worden kleinere ingrepen doorgevoerd. Er wordt samengewerkt met partners bijvoorbeeld voor het plaatsen van zonnepanelen. Meer ingrijpende maatregelen worden meegenomen bij renovatie of verbouwing van de gebouwen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	4.000	8.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-4.000	-8.000
Investeringsen			
Uitgaven	13.537	486.738	460.500
Ontvangsten	0	115.125	115.125
Saldo	-13.537	-371.613	-345.375
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-6.2.1: Verbeteren van de energiescore van bejaardenwoningen en doorgangswoningen

De bejaardenwoningen en doorgangswoningen worden momenteel verwarmd met elektrische verwarmingstoestellen. De verwarming in de verschillende woningen zal vervangen worden door een meer ecologisch verwarmingssysteem. Dit zal tevens zorgen voor een besparing op de energiefactuur van de bewoners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: GR 25 mei: goedkeuring lastvoorwaarden, raming en gunningswijze voor opdracht 'Energetische renovatie van 6 noodwoningen Paanderstraat 53A-F.

Evaluatie 2023: - CBS 18 oktober: gunning opdracht 'Energetische renovatie van 6 noodwoningen Paanderstraat 53A-F)

- CBS 29 november: goedkeuring omgevingsvergunningen voor het aanbrengen van buitengevelisolatie en sierpleister

- december 2023: start werken, er wordt in 3 fases van 2 woningen gewerkt met een opleveringsdatum van eind 2024.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	13.537	486.738	460.500
Ontvangsten	0	115.125	115.125
Saldo	-13.537	-371.613	-345.375
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-6.2.2: In kaart brengen van de energiescore van de gemeentelijke gebouwen

Voor alle gemeentelijke gebouwen moet een nieuw energieprestatiecertificaat opgemaakt worden. Voor een aantal gebouwen staan we voor grote uitdagingen en zal een toekomstvisie uitgewerkt worden. Voor deze gebouwen kan het interessant zijn om een energieaudit van het gebouw te laten opmaken via de energiediensten van Fluvius zodat dit kan meegenomen worden bij de opmaak van de toekomstvisie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: - CBS 6 december: goedkeuring voor opmaak EPC NR-certificaten via het raamcontract van VEB

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	4.000	8.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-4.000	-8.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-6.2.3: Duurzaam renoveren en verbouwen van gemeentelijke gebouwen

Het realiseren van een meerwaarde op vlak van duurzaamheid wordt steeds als doelstelling meegenomen bij het renoveren of verbouwen van gemeentelijke gebouwen. Dit kan gaan over gebruik van hernieuwbare energie, energie-efficiëntie alsook over voorzieningen die duurzame verplaatsingen door personeel en/of bezoekers stimuleren zoals beveiligde en overdekte fietsenstalling, douches, oplaadpunten voor elektrische wagens,...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Wordt als aandachtspunt meegenomen in renovatie- en bouwprojecten

Evaluatie 2023: Energiezorgplan in opmaak.

Actieplan: AP-6.3: Een goede waterhuishouding en performant rioleringsstelsel nastreven

Op vlak van riolering staat de gemeente Deerlijk voor een aantal grote uitdagingen. Er moet verder ingezet worden op de realisatie van het zoneringsplan door het aanleggen van riolering in het buitengebied zodat het afvalwater niet langer rechtstreeks op de waterlopen terecht komt. Het bestaande rioleringsstelsel moet verder geoptimaliseerd worden door het aanleggen van gescheiden rioleringsstelsels. Een groot aandeel van onze rioleringen is meer dan 50 jaar oud. Er moet dringend méér ingezet worden op onderhoud en renovatie van het bestaande rioleringsstelsel om grote problemen zoals verzakkingen te voorkomen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	177.760	577.760
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-177.760	-577.760
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-6.3.1: Ondersteunen project omtrent de herwaardering van de Gaverbeek

Deerlijk ondersteunt het project Water+land+schap waarin een programma uitgewerkt wordt om de goedgekeurde toekomstvisie voor de Gaverbeekvallei om te zetten naar concrete realisaties op het terrein.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Leiedal : Water-Land-Schap & Gaverbeekvisie lopende

Evaluatie 2023: Leiedal : Water-Land-Schap & Gaverbeekvisie lopende

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	7.760	7.760
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-7.760	-7.760
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-6.3.3: Uitvoeren van verbeteringswerken aan weginfrastructuur, gekoppeld aan rioleringswerken

Deerlijk wil de uitvoering van rioleringswerken aangrijpen om de weginfrastructuur te verbeteren, zoals het optimaliseren van fietspaden, snelheidsremmende maatregelen, vergroening,...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

*Evaluatie 2023: * Waregemstraat : Fase1 95% voltooid*

** Waregemstraat : Fase 2&3 (rest Waregemstraat) samen genomen en gestart. DWA en RWA-leidingen geplaatst tot Evangelieboomstraat. Bovenbouw nog op te starten.*

*Evaluatie 2023: * Rest Waregemstraat : alle riolering en huisaansluitingen geplaatst*

** Rest Waregemstraat : rijwegbeton geplaatst tot Harelbekestraat, Alle voorbereidingen voor storten retserende rijwegbeton uitgevoerd.*

** Rest Waregemstraat : fundering fietspad geplaatst*

** Evangelieboomstraat : voorbereidende werken pompstation gestart*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	170.000	570.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-170.000	-570.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-6.6: Het ecologisch bewustzijn bij de Deerlijkse burger stimuleren

Deerlijk wil het ecologische bewustzijn bij zijn inwoners stimuleren door hen te informeren over mogelijkheden om woningen energiezuinig te renoveren. Door het aanpassen van het premiestelsel en het promoten van groepsaankopen willen we de Deerlijkse inwoner ook aanzetten om hun energievraag te verduurzamen.

Verder willen we de Deerlijkse burgers informeren over het nut van wildtuinen, bijvriendelijke tuinen, initiatieven rond gedeeld gebruik,...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	296	5.000	7.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-296	-5.000	-7.500
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-6.6.1: Het energiezuinig renoveren van woningen stimuleren

Naast het informeren van de Deerlijkse burger over mogelijkheden om energiezuinig te renoveren willen we het aanbod van de renovatiecoach, die extra ondersteuning kan bieden bij het maken van duurzame keuzes, beter bekendmaken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Renovatiebegeleiding door RenovatieCoach voor kwetsbare doelgroepen

Evaluatie 2023: gemeentelijke renovatiepremie (periode januari - juni 2023):

- 7 aanvragen gemeentelijke renovatiepremie eigenaar-bewoner goedgekeurd door CBS

- 2 aanvragen gemeentelijke renovatiepremie eigenaar-verhuurder goedgekeurd door CBS

Evaluatie 2023: gemeentelijke renovatiepremie (periode juli - augustus 2023):

- 1 aanvragen gemeentelijke renovatiepremie eigenaar-bewoner goedgekeurd door CBS

- 0 aanvragen gemeentelijke renovatiepremie eigenaar-verhuurder goedgekeurd door CBS

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	296	5.000	7.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-296	-5.000	-7.500
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-6.7: Deerlijk stimuleert de energietransitie naar hernieuwbare energie

Het energieverbruik is verantwoordelijk voor het gros van de CO₂-uitstoot. Naast het inzetten op energie-efficiëntie moet het resterend energieverbruik zoveel als mogelijk opgevangen worden met hernieuwbare energie. Deerlijk wil deze energietransitie sturen door verkavelaars te stimuleren om gasloze wijken te ontwikkelen en een beleidskader voor windmolens uit te werken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

Actie: A-6.7.2: Uitwerken beleidskader voor private windmolens

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Niet gestart*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: In 2023 werden (nog) geen aanvragen voor windmolens ingediend, noch vooroverleg gehouden. De noodzaak is bijgevolg klein

Actieplan: AP-6.8: Regionale werking klimaat

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	23.819	20.165	20.165
Ontvangsten	57.830	57.820	16.300
Saldo	34.010	37.655	-3.865
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-6.8.1: Projectmedewerking klimaat en patrimonium

Om de ambitieuze klimaatdoelstellingen te halen krijgen we ondersteuning vanuit de intercommunale Leiedal. Die ondersteuning bestaat uit een projectmedewerker klimaat, een technisch medewerker patrimonium, de algemene en operationele werking van de klimaatcel in Leiedal en het Klimaatfonds Zuid-West-Vlaanderen.

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: De ondersteuning vanuit Leiedal door projectmedewerker klimaat en patrimonium blijven bestendigd in 2023

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	20.419	16.172	16.172
Ontvangsten	57.830	57.820	16.300
Saldo	37.410	41.648	128
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-6.8.2: Stimuleren van de biodiversiteit in privaat groen

Via sensibiliserende acties de biodiversiteit vergroten binnen het private groen zoals extensief gazonbeheer, klimaatbomen in private tuinen en schaduwbomen op weilanden.

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: - deelname aan campagne bye bye gazon en laat ze liggen

- 14/09/2023 infomoment klimaatbomen

- 17/12/2023 afhaalmoment klimaatbomen

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.400	3.993	3.993
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.400	-3.993	-3.993
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-7: Sterk economisch weefsel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.041	5.500	42.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.041	-5.500	-42.500
Investerings			
Uitgaven	16.882	449.822	591.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.882	-449.822	-591.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-7.1: Ontsluiting van bestaande bedrijvenzones of bedrijvenclusters optimaliseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	16.882	449.822	591.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.882	-449.822	-591.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-7.1.1: Herinrichten van het kruispunt België om een betere doorstroming te bekomen.

Samen met het Agentschap Wegen en Verkeer zal het kruispunt België heringericht worden zodat een betere doorstroming op de N36 bekomen wordt. Dit betekent eveneens een verbetering voor de ontsluiting van het regionaal bedrijventerrein Deerlijk-Waregem.

Naast de verbetering van de weginfrastructuur zelf wordt er ook een nieuw gescheiden rioleringsstelsel aangelegd en worden de nutsleidingen aangepast.

In uitvoering van het vorige meerjarenplan kregen de plannen vorm en werden de nodige voorbereidende stappen ondernomen. Deze legislatuur worden de riolerings- en wegeniswerken uitgevoerd. Om de hinder te beperken zullen deze werken gefaseerd uitgevoerd worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

*Evaluatie 2023: * 21/3/23 gunning opdracht AWV aan Wegenbouw Ivan Vuylsteke BV*

** 3/5/23 Infomarkt in school Breestraat*

** 26/6/23 start afbraakwerken loods Breestraat en oude bakkerij op kruispunt*

*Evaluatie 2023: * 7/8/23 : start wegenwerken fase 1 tussen kruispunt en complex E17 (rijrichting Harelbeke) gestart*

** Alle rioleringen en huisaansluitingen fase1 geplaatst, incl. bypass*

** bovenbouw fase1 vertraagd door slechte weersomstandigheden (exrteem nat najaar)*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	16.882	449.822	421.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.882	-449.822	-421.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-7.1.2: Mogelijkheid voor nieuwe ontsluiting bedrijvencluster Kleine Tapuitstraat onderzoeken

Deerlijk wil voor de bedrijvencluster in de kleine Tapuitstraat de mogelijkheid onderzoeken om met participatie van de betrokken bedrijven een nieuwe ontsluiting waarop alle in- en uitritten van de bedrijven geclusterd worden, te realiseren en de Kleine Tapuitstraat te knippen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Afgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: On hold - geen vraag meer van betrokken bedrijven/eigenaars

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	170.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-170.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-7.2: Gemeentelijke beleidsvisie lokale economie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-30.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-7.2.1: Opmaak beleidsplan lokale economie

Het laatste beleidsplan lokale economie dateert al van enige tijd geleden en de meeste acties vermeld in dit beleidsplan werden ondertussen uitgevoerd. Binnen het bestaande personeelskader was er slechts heel beperkte personeelstijd voor lokale economie voorzien, zodat er onvoldoende ruimte was om een nieuw beleidsplan op te maken. De aanwerving van een communicatiemedewerker/city marketeer brengt daar verandering in. Het aanstellen van een externe deskundige voor de opmaak van een nieuw beleidsplan, waarbij de verschillende partners betrokken worden en hun inbreng kunnen geven, is dus een prioritaire taak voor deze medewerker. Eenmaal het plan gefinaliseerd gaan we hier verder mee aan de slag.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Verdere uitrol in samenspraak met externe partner op de agenda najaar 2023 / voorjaar 2024.

Evaluatie 2023: Verdere uitrol in samenspraak met externe partner op de agenda voorjaar 2024.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-30.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-7.3: Bijkomend ruimte creëren voor bedrijvigheid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

Actie: A-7.3.1: Bijkomende zone voor lokale bedrijvigheid realiseren

We lobbyen bij de provincie voor de selectie van een bijkomende zone voor bedrijvigheid in Deerlijk in het kader van het Vlaams reservepakket van bedrijventerreinen. Indien het de afwerking van een lokaal bedrijventerrein betreft zal mogelijks een gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan moeten worden opgemaakt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: provinciaal RUP - publieke raadpleging startnota van 30/01/2023 tot 31/03/2023, advies GECORO 09/03/2023, advies GR 29/03/2023

Actieplan: AP-7.4: Uitnodigende handelskernen en handelszaken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	798	3.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-798	-3.000	-10.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-7.4.1: Actief inzetten op het aantrekken van winkels en horeca

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: We starten met de 2 belangrijkste fundamentelementen namelijk een beleidsplan lokale economie en communicatiestrategie. Deze doelstelling zal verweven worden in deze fundamentelementen en gerichte acties zullen hieruit volgen.

Evaluatie 2023: Er werden enkele acties uitgevoerd / opgestart die voor een deel bijdragen aan deze actie.

- Deelname bedrijvencontactdagen (december 2023)

- Organisatie netwerkmoment voor ondernemers (oktober 2023)

- Meer betrekken van lokale economie in communicatiemateriaal

Het voorstel is om voorjaar 2024 te starten met de opmaak van een nieuw beleidsplan lokale economie en van daaruit nieuwe, concrete(re) acties te formuleren voor het meerjarenplan van 2026-2031.

Actie: A-7.4.2: Premie voor kernversterkende initiatieven voor en door handelaars

We stimuleren kernversterkende initiatieven voor en door handelaars door het voorzien van een premie daarvoor.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2022

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	798	3.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-798	-3.000	-10.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-7.4.3: Koopzondagen initiëren en afstemmen op regionaal aanbod

In bepaalde periodes of bij bepaalde gelegenheden is het voor mensen aangenaam dat winkels ook op zondag open zijn. Dit kan en gebeurt momenteel al, maar zonder achterliggende globale visie. We brengen daar verandering door, in overleg met de handelaars, de koopzondagen vast te leggen en te promoten. We stemmen dit af op het aanbod in de regio.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Afgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: We starten met de 2 belangrijkste fundamenteën namelijk een beleidsplan lokale economie en communicatiestrategie. Deze doelstelling zal verweven worden in deze fundamenteën en gerichte acties zullen hieruit volgen.

Evaluatie 2023: Het voorstel is om voorjaar 2024 te starten met de opmaak van een nieuw beleidsplan lokale economie en van daaruit nieuwe, concrete(re) acties te formuleren voor het meerjarenplan van 2026-2031.

Actieplan: AP-7.5: Gerichte communicatie en promotie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.243	2.500	2.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.243	-2.500	-2.500
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-7.5.2: Jaarlijks overlegmoment met private ondernemers en investeerders organiseren

Jaarlijks organiseren we een moment waarop private ondernemers en investeerders in overleg kunnen gaan met de beleidsmakers om opportuniteiten te bekijken en te bespreken. Door het leren kennen van elkaars intenties en plannen en deze samen te leggen, kunnen mooie realisaties tot stand komen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Eerste netwerkmoment staat gepland voor 17 oktober 2023.

Evaluatie 2023: Eerste netwerkmoment succesvol georganiseerd en zal vanaf 2024 tot de reguliere werking behoren van de dienst lokale economie.

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.243	2.500	2.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.243	-2.500	-2.500
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-7.5.3: Aanwezigheid van 'Deerlijk' op ondernemersevenementen

Zowel de gemeente Deerlijk als de Deerlijkse ondernemers promoten op ondernemersevenementen. We stimuleren en ondersteunen acties waarbij Deerlijkse ondernemers hun standen clusteren, wat hun visibiliteit en die van de gemeente ten goede komt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Met de gemeente Deerlijk delen we, samen met Leiedal en stad Harelbeke, een stand op de bedrijvencontactdagen in december 2023.

Evaluatie 2023: Aanwezigheid op bedrijvencontactdagen in december 2023.

Actie: A-7.5.4: Nieuwe bedrijven aantrekken

We voeren gerichte communicatie en netwerken zodat bedrijven ervan overtuigd worden dat het goed is zich in Deerlijk te vestigen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: Hier werd nog geen specifieke actie voor ondernomen. We zien dit als een deel van het economisch beleidsplan en starten dus eerst met dat fundament.

Evaluatie 2023: Er werden enkele acties uitgevoerd / opgestart die voor een deel bijdragen aan deze actie.

- Deelname bedrijvencontactdagen (december 2023)

- Organisatie netwerkmoment voor ondernemers (oktober 2023)

- Meer betrekken van lokale economie in communicatiemateriaal

Het voorstel is om voorjaar 2024 te starten met de opmaak van een nieuw beleidsplan lokale economie en van daaruit nieuwe, concrete(re) acties te formuleren voor het meerjarenplan van 2026-2031.

Actieplan: AP-7.6: Ondersteuning lokale handel en ondernemingen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

Actie: A-7.6.1: Lokale handelaars weerbaar maken op vlak van digitalisering

We onderzoeken of er, aanvullend op het aanbod van de belangenorganisaties, nood is aan ondersteuning vanuit de gemeente op dit vlak. Als dit het geval is, gaan we op zoek naar een passend aanbod om aan de noden van de handelaars tegemoet te komen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Afgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: We starten met de 2 belangrijkste fundamenteën namelijk een beleidsplan lokale economie en communicatiestrategie. Deze doelstelling zal verweven worden in deze fundamenteën en gerichte acties zullen hieruit volgen.

Evaluatie 2023: Het voorstel is om voorjaar 2024 te starten met de opmaak van een nieuw beleidsplan lokale economie en van daaruit nieuwe, concrete(re) acties te formuleren voor het meerjarenplan van 2026-2031.

Actie: A-7.6.2: Lokaal talent koppelen aan lokale ondernemingen

Jaarlijks studeren heel wat Deerlijkse jongeren af en gaan zij op zoek naar een job in de regio. Binnen Deerlijkse ondernemingen zijn er vaak openstaande vacatures waarvoor deze mensen in aanmerking komen, maar toch vinden werkzoekende en werkgever elkaar niet altijd. We gaan na hoe we als gemeente lokaal talent aan de lokale economie kunnen koppelen en doen daarvoor het nodige.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Afgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2023: We starten met de 2 belangrijkste fundamenteën namelijk een beleidsplan lokale economie en communicatiestrategie. Deze doelstelling zal verweven worden in deze fundamenteën en gerichte acties zullen hieruit volgen.

Evaluatie 2023: Het voorstel is om voorjaar 2024 te starten met de opmaak van een nieuw beleidsplan lokale economie en van daaruit nieuwe, concrete(re) acties te formuleren voor het meerjarenplan van 2026-2031.

Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:

Actieplan: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	24.748.006	26.251.881	26.174.813
Ontvangsten	28.713.707	28.789.828	27.546.618
Saldo	3.965.701	2.537.947	1.371.805
Investerings			
Uitgaven	2.090.394	4.387.505	2.988.816
Ontvangsten	79.750	160.000	151.000
Saldo	-2.010.644	-4.227.505	-2.837.816
Financiering			
Uitgaven	1.054.303	1.054.305	1.053.847
Ontvangsten	259.996	3.459.996	6.759.996
Saldo	-794.307	2.405.691	5.706.149

Actie: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	24.748.006	26.251.881	26.174.813
Ontvangsten	28.713.707	28.789.828	27.546.618
Saldo	3.965.701	2.537.947	1.371.805
Investerings			
Uitgaven	2.090.394	4.387.505	2.988.816
Ontvangsten	79.750	160.000	151.000
Saldo	-2.010.644	-4.227.505	-2.837.816
Financiering			
Uitgaven	1.054.303	1.054.305	1.053.847
Ontvangsten	259.996	3.459.996	6.759.996
Saldo	-794.307	2.405.691	5.706.149

Actieplan: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2023		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_3_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 35097

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_4_BEGINKREDIET_2024 2023: Budg. 37292

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

Periode: 2023

Gemeente Deerlijk (0207.488.443)
Harelbekestraat 27 - 8540 Deerlijk
Alg. directeur: Karel Bauters

OCMW Deerlijk (0212.245.205)
Harelbekestraat 27 - 8540 Deerlijk
Financieel directeur: Arne Desmet

Beleidsveld en registraties	Werkings- subsidie	Investerings- subsidie	Totaal
0200: Wegen	3.775,62	0,00	3.775,62
0300: Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	601.852,00	0,00	601.852,00
0390: Overige milieubescherming	11.975,76	0,00	11.975,76
0400: Politiediensten	1.524.750,00	64.425,94	1.589.175,94
0410: Brandweer	335.070,00	145.612,45	480.682,45
0590: Overige economische zaken	4.378,24	0,00	4.378,24
0600: Ruimtelijke planning	33.696,39	0,00	33.696,39
0629: Overig woonbeleid	36.128,36	0,00	36.128,36
0705: Gemeenschapscentrum	2.900,00	0,00	2.900,00
0719: Overige evenementen	16.201,70	0,00	16.201,70
0739: Overig kunst- en cultuurbeleid	21.616,72	0,00	21.616,72
0740: Sportsector- en verenigingsondersteuning	31.000,00	0,00	31.000,00
0742: Sportinfrastructuur	339.368,88	0,00	339.368,88
0750: Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	59.977,90	0,00	59.977,90
0790: Erediensten	148.797,00	6.060,00	154.857,00
0820: Deeltijds kunstonderwijs	83.728,66	0,00	83.728,66
0869: Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs	5.552,50	0,00	5.552,50
0900: Sociale bijstand	25.812,96	0,00	25.812,96
0909: Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	7.650,00	0,00	7.650,00
0911: Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	280,00	0,00	280,00
0959: Overige verrichtingen betreffende ouderen	65.613,65	0,00	65.613,65



BELEIDSDOMEINEN: Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

2023

Journalvolnummers: JR Budg. 385142 Alg. 23707

Gemeente (0207.488.443)

Harebekestraat 27, 8540 Deerlijk

Algemeen directeur:: Karel Bauters

OCMW (0212.245.205)

Vercruysse de Solartstraat 22, 8540 Deerlijk

Financieel directeur:: Arne Desmet

Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

- BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
- BV0020 Fiscale aangelegenheden
- BV0030 Financiële aangelegenheden
- BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
- BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
- BV0090 Overige algemene financiering

Beleidsdomein: 01 Lokaal bestuur Deerlijk

- BV0100 Politieke organen
- BV0119 Overige algemene diensten
- BV0150 Internationale relaties
- BV0160 Hulp aan het buitenland
- BV0190 Overig algemeen bestuur
- BV0200 Wegen
- BV0210 Openbaar vervoer
- BV0220 Parkeren
- BV0290 Overige mobiliteit en verkeer
- BV0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
- BV0309 Overig afval- en materialenbeheer
- BV0310 Beheer van regen- en afvalwater
- BV0350 Klimaat en energie
- BV0390 Overige milieubescherming
- BV0400 Politiediensten
- BV0410 Brandweer
- BV0420 Dienst 100
- BV0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
- BV0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid
- BV0530 Land-, tuin- & bosbouw
- BV0590 Overige economische zaken
- BV0600 Ruimtelijke planning
- BV0629 Overig woonbeleid
- BV0640 Elektriciteitsvoorziening
- BV0650 Gasvoorziening
- BV0670 Straatverlichting
- BV0680 Groene ruimte
- BV0690 Overige nutsvoorzieningen
- BV0700 Musea
- BV0703 Openbare bibliotheken
- BV0705 Gemeenschapscentrum
- BV0719 Overige evenementen
- BV0720 Monumentenzorg
- BV0721 Archeologie
- BV0739 Overig kunst- en cultuurbeleid
- BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning
- BV0741 Sportpromotie en -evenementen
- BV0742 Sportinfrastructuur
- BV0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning

BV0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
BV0790 Erediensten
BV0800 Gewoon basisonderwijs
BV0801 Buitengewoon basisonderwijs
BV0820 Deeltijds kunstonderwijs
BV0869 Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs
BV0870 Sociale voordelen
BV0879 Andere voordelen
BV0900 Sociale bijstand
BV0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
BV0904 Activering van tewerkstelling
BV0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
BV0911 Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
BV0930 Sociale huisvesting
BV0945 Kinderopvang
BV0946 Thuisbezorgde maaltijden
BV0947 Klusjesdienst
BV0948 Poetsdienst
BV0949 Overige gezinshulp
BV0950 Ouderenwoningen
BV0951 Dienstencentra
BV0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen
BV0989 Overige dienstverlening inzake volksgezondheid
BV0990 Begraafplaatsen

OVERZICHT VAN ALLE ENTITEITEN WAARVOOR HET BESTUUR DE WETTELIJKE, STATUTAIRE OF FEITELIJKE VERPLICHTING HEEFT OM RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS TUSSEN TE KOMEN IN VERLIEZEN OF TEKORTEN

- Politiezone Gavers
- Hulpverleningszone Fluvia
- Kerkfabriek Sint-Columba
- Kerkfabriek O.L.V. Onbevlekt Ontvangen
- Intergemeentelijke Maatschappij voor Openbare Gezondheid
- Farys
- Gaselwest / Fluvius
- Leiedal
- Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening / De Watergroep
- De Lijn
- SW+
- Elk Zijn Huis
- Mijn Huis
- Poolstok
- Pylon
- EthiasCo
- Zefier
- W13
- Woonwijs
- Westtoer
- Zuidwest

ABB PERSONEELSDATABANK 2023

AANTAL VTE'S (Voltijdse Equivalenten)

Schaalniveau	VOLTIJDS						DEELTIJDS						
	VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		Totaal vte's
Niveau A	4	2	1	0	0	0	0.00	0.80	0.00	0.00	0.00	0.00	7.80
Niveau B	5	3	4	6	0	0	0.90	0.00	0.90	0.78	0.00	0.00	20.58
Niveau C	2	4	1	1	0	0	0.00	1.30	0.50	6.75	0.00	0.00	16.55
Niveau D	3	0	6	0	0	0	2.40	0.00	2.12	0.00	0.00	0.00	13.52
Niveau E	2	0	3	0	0	0	0.80	0.00	1.60	18.51	0.00	0.00	25.91
Niveau E	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Totalen	16	9	15	7	0	0	4.10	2.10	5.12	26.04	0.00	0.00	84.36
Totaal per categorie	25		22		0		6.20		31.16		0.00		84.36
Totaal VTE'S			47						37.36				84.36

AANTAL KOPPEN(werknemers)

Schaalniveau	VOLTIJDS						DEELTIJDS						
	VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		Totaal koppen
Niveau A	4	2	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	8
Niveau B	5	3	4	6	0	0	1	0	1	2	0	0	22
Niveau C	2	4	1	1	0	0	0	2	1	15	0	0	26
Niveau D	3	0	6	0	0	0	3	0	3	0	0	0	15
Niveau E	2	0	3	0	0	0	1	0	2	45	0	0	53
Niveau E	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totalen	16	9	15	7	0	0	5	3	7	62	0	0	124
Totaal per categorie	25		22		0		8		69		0		124
Totaal koppen			47						77				124

ABB PERSONEELSDATABANK 2023

AANTAL VTE'S (Voltijdse Equivalenten)

Schaalniveau	VOLTIJDS						DEELTIJDS						
	VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		Totaal vte's
Niveau	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Niveau B	1	0	2	5	0	0	0.00	1.70	0.00	4.50	0.00	0.00	14.20
Niveau C	0	2	0	1	0	0	0.00	0.00	0.00	0.70	0.00	0.00	3.70
Niveau D	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00	0.50
Niveau E	0	0	6	1	0	0	0.00	0.00	0.00	5.15	0.00	0.00	12.15
Niveau E	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Totalen	1	2	8	7	0	0	0.00	1.70	0.00	10.85	0.00	0.00	30.55
Totaal per categorie	3		15		0		1.70		10.85		0.00		30.55
Totaal VTE'S			18						12.55				30.55

AANTAL KOPPEN(werknemers)

Schaalniveau	VOLTIJDS						DEELTIJDS						
	VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		Totaal koppen
Niveau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Niveau B	1	0	2	5	0	0	0	2	0	7	0	0	17
Niveau C	0	2	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	4
Niveau D	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Niveau E	0	0	6	1	0	0	0	0	0	9	0	0	16
Niveau E	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totalen	1	2	8	7	0	0	0	2	0	18	0	0	38
Totaal per categorie	3		15		0		2		18		0		38
Totaal koppen			18						20				38

Jaarlijkse opbrengst per belastingsoort

Alg. rek.	Omschrijving belasting	rekening	rekening	rekening	rekening	raming	raming
		Bedrag 2020	Bedrag 2021	Bedrag 2022	Bedrag 2023	Bedrag 2024	Bedrag 2025
73000000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	5.208.739	5.166.673	5.346.349	6.059.606	6.422.826	6.769.618
73010000	Aanvullende belasting op de personenbelasting	4.277.931	4.046.290	4.218.665	6.265.711	5.214.132	5.318.414
73020000	Motorrijtuigen	352.877	368.341	372.206	419.553	427.960	441.473
73040000	Gewestbelasting op ongeschikte en/of onbewoonbare woningen	0	620	0	2.362	5	5
73050000	Gewestbelasting op leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten	2.220	0	734	3.907	4.000	4.000
73150000	Afgifte identiteitsbewijzen/paspoorten/trouwboekjes/ uittreksels	11.663	13.345	16.395	22.127	20.000	20.000
73160000	Aanvragen omgevingsvergunningen	24.555	25.446	28.205	23.235	25.000	25.000
73190000	Belasting op het indienststellen van een IBA	1.233	476	1.295	0	500	500
73230000	Leggen trottoirs	493	176	4.008	21	750	750
73304000	Afkoppelen hemelwater	0	0	0	0	100	100
73311000	Begraving / bijzetting / verstrooiing	3.600	2.100	600	1.800	1.800	1.800
73314000	Ontgraving	130	260	260	130	260	260
73415000	Diensten verhuur voertuigen met bestuurder	1.431	1.436	380	0	0	0
73601000	Plaatsrecht kermissen	0	865	840	1.240	1.000	1.000
73603000	Dagbladkiosken, frituurkramen, handelsinrichtingen	7.744	9.108	8.384	9.377	7.000	7.000
73609000	Masten en pylonen	0	0	0	195.000	195.000	195.000
73699000	Andere belastingen op het gebruik van het openbaar domein	37.463	41.074	19.988	19.104	30.000	30.000
73730000	Ontbreken van parkeerplaatsen	0	0	0	0	5	5
73740000	Leegstaande woningen en gebouwen	37.424	54.669	85.200	58.486	25.000	25.000
73750000	Krotten / verwaarloosde en ongeschikte woningen en gebouwen	0	0	0	0	5	5
73770000	Tweede verblijven	9.600	10.800	11.400	13.800	12.000	1.200
73890000	Overige andere belastingen (o.a. vergunningen wapens)	824	609	651	604	825	825



Overzicht journaalvolgnummers

2023

Journaalvolgnummers: JR Budg. 385142 Alg. 23707

Gemeente (0207.488.443)
Harelbekestraat 27, 8540 Deerlijk
Algemeen directeur:: Karel Bauters

OCMW (0212.245.205)
Vercruysse de Solartstraat 22, 8540 Deerlijk
Financieel directeur:: Arne Desmet

Budgettaire entiteit: Gemeente

Soort	Code	Hoogste journaalvolgnummer
Budgettair	AVE	92535
Budgettair	AVI	2582
Budgettair	AVL	334
Budgettair	KA	298
Budgettair	KE	19502
Budgettair	KI	6510
Budgettair	VE	84197
Budgettair	VI	3192
Budgettair	VL	277
Aankoop	AK1	7028
Diversen	DI-OB	1
Diversen	DI-lonen	393
Diversen	DI1	2074
Financieel	FI11	1802
Financieel	FI12	24
Financieel	FI13	15
Financieel	FI14	6
Financieel	FI18	2
Financieel	FI19	219
Financieel	FI20	4
Financieel	FI51	10
Financieel	FI58	107
Financieel	FI59	39
Financieel	FI60	141
Financieel	FI61	291
Financieel	FI62	2

Soort	Code	Hoogste journaalvolgnummer
Financieel	FI63	10
Verkoop	VK1	1349

Budgettaire entiteit: OCMW

Soort	Code	Hoogste journaalvolgnummer
Budgettair	AVE	119992
Budgettair	AVI	25
Budgettair	KE	11132
Budgettair	KI	158
Budgettair	VE	44381
Budgettair	VI	27
Aankoop	AK1	3268
Diversen	DI-LONEN	261
Diversen	DI1	66
Financieel	FI1	3644
Financieel	FI2	5
Financieel	FI7	73
Verkoop	VK1	451
Verkoop	VKalfa	2422

Saldo uittreksels op bepaalde datum + saldo rekening zonder uittreksel (Fbo_0269)					
BE	FR	Datum uittreksel	Uittreksel	Saldo	Volgnummer
55000000 : Belfius zichtrekening O					
O	6828 : Belfius - zichtrekening O (BE63 0910 0091 9408)	29/12/2023	O/FI1/2023/249	107.844,51	363
				Totaal AR: 107.844,51	
5501000 : Belfius provisierekeningen kleine uitgaven en dringende steun O					
O	6829 : Belfius - provisierekening kleine uitgaven O (BE72 0910 1185 2116)	31/12/2023	O/FI2/2023/4	2.567,00	2
O	12749 : Belfius - provisierekening dringende steun O (BE19 0910 2247 3212)	31/12/2023	O/FI2/2023/5	1.283,48	3
				Totaal AR: 3.850,48	
55002000 : Belfius - treasury plus O					
O	6830 : Belfius - treasury plus O (BE08 0910 1224 9513)	17/11/2022	O/FI3/2022/12	0,00	12
				Totaal AR: 0,00	
55003000 : Belfius - treasury plus special O					
O	6831 : Belfius - treasury plus special O (BE04 0910 1937 1131)	07/10/2022	O/FI4/2022/9	0,29	9
				Totaal AR: 0,29	
55010100 : Belfius - zichtrekening G					
G	3490 : Belfius - zichtrekening G (BE24 0910 0021 4338)	29/12/2023	G/FI11/2023/240	784.584,28	363
				Totaal AR: 784.584,28	
55010203 : Belfius - treasury plus G					
G	3491 : Belfius - treasury plus G (BE62 0910 1842 3561)	29/12/2023	G/FI12/2023/19	1.500.000,00	19
				Totaal AR: 1.500.000,00	
55010303 : Belfius - treasury plus special G					
G	3492 : Belfius - treasury plus special G (BE14 0910 2106 4183)	29/12/2023	G/FI13/2023/11	1.000.000,00	11
				Totaal AR: 1.000.000,00	
55010304 : Belfius - treasury flex G					
G	14263 : Belfius - treasury flex G (BE92 0882 9529 9923)	29/12/2023	G/FI20/2023/4	1.500.000,00	4
				Totaal AR: 1.500.000,00	
55020100 : Fortis BNP Paribas - zichtrekening G					
G	3493 : Fortis BNP Paribas - zichtrekening G (BE92 0013 4034 8323)	29/12/2023	G/FI14/2023/4	1.166,63	4
				Totaal AR: 1.166,63	
55030100 : ING - zichtrekening G					
G	3495 : ING - zichtrekening G (BE36 3850 1347 5181)	16/01/2019	G/FI15/2019/1	2.539,20	1
				Totaal AR: 2.539,20	
55030203 : ING - Business Account G					
G	3496 : ING - Business Account G (BE25 3850 1347 5282)	01/10/2019	G/FI16/2019/1	102,51	1
				Totaal AR: 102,51	
55050100 : Bank van de Post - zichtrekening G					
G	3498 : Bank van de Post - zichtrekening G (BE28 0000 0254 3420)	29/12/2023	G/FI18/2023/2	20.887,66	2
				Totaal AR: 20.887,66	
55090000 : fictieve zichtrekening 1 G					
G	537 : fictieve zichtrekening 1 G	31/12/2023	G/FI19/2023/49	0,00	48
				Totaal AR: 0,00	
55091000 : fictieve zichtrekening 2 G					
G	5214 : fictieve zichtrekening 2 G	14/02/2023	G/FI19/2023/1	0,00	1
				Totaal AR: 0,00	
55092000 : fictieve zichtrekening O					
O	11185 : fictieve zichtrekening O	31/12/2023	O/FI17/2023/30	0,00	29
				Totaal AR: 0,00	
57010001 : Kas algemeen directeur G					
G	3499 : Kas algemeen directeur G	29/11/2023	G/FI51/2023/8	208,80	8
				Totaal AR: 208,80	
57010006 : Kas exploitatieuitgaven speelpleinwerking					
G	3504 : Kas exploitatieuitgaven speelpleinwerking	24/05/2022	G/FI56/2022/1	800,00	1
				Totaal AR: 800,00	
57010008 : prepaid cards (Easycard + Mastercard) G					
G	5365 : Easycard financiën kleine uitgaven o.a. keuring voertuigen	31/12/2023	G/FI62/2023/2	433,20	1
G	11327 : Mastercard financiën kleine uitgaven o.a. Linode	07/08/2019	G/FI62/2019/1	2.000,00	1
G	12092 : Easycard bodemattesten	08/04/2022	G/FI62/2022/2	600,00	1
G	12717 : Mastercard communicatie en marketing	12/05/2022	G/FI62/2022/1	2.500,00	1
G	14445 : VISA Business Gold	09/03/2023	G/FI62/2023/1	1.000,00	1
O	14855 : Easycard MLDC - Buur(t)tafel	31/12/2023	O/FI7/2023/31	191,06	2
				Totaal AR: 6.724,26	
57010010 : Kas 1 Burgerzaken					
G	3506 : Kas 1 Burgerzaken			683,27	
				Totaal AR: 683,27	
57010011 : Kas 2 burgerzaken					
G	3507 : Kas 2 burgerzaken			439,08	
				Totaal AR: 439,08	
57010012 : Kas 3 burgerzaken					
G	3508 : Kas 3 burgerzaken			949,67	
				Totaal AR: 949,67	
57010013 : Bancontact Burgerzaken					
G	3804 : Bancontact Burgerzaken (BE24 0910 1966 2838)			33.470,31	
				Totaal AR: 33.470,31	
57010014 : Kas onthaal gemeentehuis					
G	14622 : Kas onthaal gemeentehuis			378,00	
				Totaal AR: 378,00	

Saldo uittreksels op bepaalde datum + saldo rekening zonder uittreksel (Fbo 0269)					
BE	IR	Datum uittreksel	Uittreksel	Saldo	Volgnummer
•					
				Algemeen totaal: 4.964.628,95	

Rapport informatie:	
Databron:	Gemeente en OCMW
Databron ID:	fox data-fin go
Aangemaakt op:	12/02/2024 14:43:51
Rapport:	Saldo uittreksels op bepaalde datum + saldo rekening zonder uittreksel (Fbo 0269)
Rapport ID:	fox 269 uittreksels stand op datum
Beschrijving:	Kastoestand
Aantal rijen:	

Parameters informatie:	
Budgettaire entiteit:	Gemeente en OCMW
Configuratieperiode:	CP-3 Decreet aanpassing 2020
Tot datum uittreksel:	31/12/2023

Belfius Bank NV Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel IBAN: BE23 0529 0064 6991 - BIC: GKCCBEBB RPR Brussel BTW BE 0403.201.185 Verzekeringsgagent FSMA nr. 019649 A - MEZ 4944 Belfius Contact 02 222 12 02 Belfius 02-01-2024 OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN DEERLIJK ----- BE63 0910 0091 9408 BIC: GKCCBEBB EUR SALDO OP 29-12-2023 0001 02-01-2024 (VAL. 30-12-2023) STORTING - ZIE BIJLAGE 0002 02-01-2024 (VAL. 30-12-2023) STORTING - ZIE BIJLAGE 0003 02-01-2024 (VAL. 30-12-2023) INSTANT STORTING - ZIE BIJLAGE 0004 02-01-2024 (VAL. 30-12-2023) INSTANT STORTING - ZIE BIJLAGE 0005 02-01-2024 (VAL. 31-12-2023) INSTANT STORTING - ZIE BIJLAGE 0006 02-01-2024 (VAL. 31-12-2023) STORTING - ZIE BIJLAGE 0007 02-01-2024 (VAL. 31-12-2023) STORTING - ZIE BIJLAGE 1/1 BETAAALREKENING hoofdrekening ----- +107.844,51 + 60,00 + 60,00 + 226,00 + 30,00 + 52,50 + 52,50 + 200,00 ----- +107.844,51 + 60,00 + 60,00 + 226,00 + 30,00 + 52,50 + 52,50 + 200,00	Belfius Bank NV Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel IBAN: BE23 0529 0064 6991 - BIC: GKCCBEBB RPR Brussel BTW BE 0403.201.185 Verzekeringsgagent FSMA nr. 019649 A - MEZ 4944 Belfius Contact 02 222 12 02 Belfius 02-01-2024 0008 02-01-2024 (VAL. 31-12-2023) INSTANT STORTING - ZIE BIJLAGE 0009 02-01-2024 (VAL. 01-01-2024) INSTANT STORTING - ZIE BIJLAGE 0010 02-01-2024 (VAL. 01-01-2024) INSTANT STORTING - ZIE BIJLAGE 0011 02-01-2024 (VAL. 01-01-2024) COMMISSIES OP BANKWAARBORGEN - ZIE AFZONDERLIJK DOCUMENT - 0012 02-01-2024 (VAL. 02-01-2024) STORTING - ZIE BIJLAGE 0013 02-01-2024 (VAL. 02-01-2024) INSTANT STORTING - ZIE BIJLAGE 0014 02-01-2024 (VAL. 02-01-2024) STORTING - ZIE BIJLAGE 0015 02-01-2024 (VAL. 02-01-2024) STORTING - ZIE BIJLAGE 0016 02-01-2024 (VAL. 02-01-2024) STORTING - ZIE BIJLAGE 1/2 ----- + 160,00 + 40,00 + 51,60 - 345,00 + 60,00 + 144,00 + 50,00 + 30,00 + 208,00 ----- + 160,00 + 40,00 + 51,60 - 345,00 + 60,00 + 144,00 + 50,00 + 30,00 + 208,00
Belfius Bank NV Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel IBAN: BE23 0529 0064 6991 - BIC: GKCCBEBB RPR Brussel BTW BE 0403.201.185 Verzekeringsgagent FSMA nr. 019649 A - MEZ 4944 Belfius Contact 02 222 12 02 Belfius 02-01-2024 0017 02-01-2024 (VAL. 02-01-2024) STORTING - ZIE BIJLAGE 0018 02-01-2024 (VAL. 02-01-2024) STORTING - ZIE BIJLAGE 0019 02-01-2024 (VAL. 02-01-2024) STORTING - ZIE BIJLAGE 0020 02-01-2024 (VAL. 02-01-2024) STORTING - ZIE BIJLAGE 0021 02-01-2024 (VAL. 02-01-2024) STORTING - ZIE BIJLAGE 1/3 ----- + 60,00 + 137,60 + 60,00 + 96,00 + 173,20 ----- + 60,00 + 137,60 + 60,00 + 96,00 + 173,20	Belfius Bank NV Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel IBAN: BE23 0529 0064 6991 - BIC: GKCCBEBB RPR Brussel BTW BE 0403.201.185 Verzekeringsgagent FSMA nr. 019649 A - MEZ 4944 Belfius Contact 02 222 12 02 Belfius 02-01-2024 BIJLAGE BIJ VERRICHTING 1 ----- BE63 0910 0091 9408 INLICHTING OVER STORTING VAN OPDRACHTGEVER : BE33 7785 2201 4346 VERHAEST - VAN HECKE MARQUETTESTRAAT 4 8540 DEERLIJK BEGUNSTIGDE : BE63 0910 0091 9408 OCMW Harelbekestraat 27 8540 DEERLIJK BE MEDEDELING : +++097/0038/62519+++ 1/4 BETAAALREKENING hoofdrekening ----- 60,00 EUR 02-01-2024 ----- 60,00 EUR 02-01-2024

Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
Verzekeringsagent FZMA nr. 019649 A - MEZ 4944
Belfius Contact 02 222 12 02



3bd8f64f/19448b643ad56588f63dc1eccc1e64a

27-12-2023 38/1
OPENBAAR CENTRUM VOOR BETAALREKENING BEHEERD IN AGENTSCHAP
MAATSCHAPPELIJK WELZIJN rekening kleine uitgaven

VAN DEERLIJK
----- BE72 0910 1185 2116 BIC: GKCCBEBB -----
SALDO OP 21-12-2023 EUR +2.435,01
0056 27-12-2023 (VAL. 27-12-2023) + 131,99
STORTING - ZIE BIJLAGE

SALDO OP 27-12-2023 21:46 EUR +2.567,00
DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITOBESCHERMING.
MEER INFO: WWW.BELFIUS.BE/DGS OF IN UW KANTOOR.

V

Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
Verzekeringsagent FZMA nr. 019649 A - MEZ 4944
Belfius Contact 02 222 12 02



6394f431bf640606794747f85440e8cd2e2a0446

27-12-2023 38/2
BIJLAGE BIJ BETAALREKENING BEHEERD IN AGENTSCHAP
VERRICHTING 56 rekening kleine uitgaven

----- BE72 0910 1185 2116 -----
INLICHTING OVER STORTING VAN 131,99 EUR 27-12-2023
REF.: O/AANREKENING/AK1/2023/3046
OPDRACHTGEVER : BE63 0910 0091 9408
O.C.M.W. DEERLIJK
VERCRUYSSSE DE SOLARTSTR.22
8540 DEERLIJK
BEGUNSTIGDE : BE72 0910 1185 2116
KRUIDVAT DEERLIJK bvba
Harelbekestraat 20
8540 Deerlijk
MEDEDELING : aankoop pampers pamperbank

Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
TAXP. BE 0044 6941 BIC: GKCCBEBB
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
Verzekeringsagent FNA nr. 019649 A - MEZ 4944
Belfius Contact 02 222 12 02



d2d4151ay274fcc2923f73f2004510bae960feccd

25-01-2024 1/1
OPENBAAR CENTRUM VOOR BETAALREKENING BEHEERD IN AGENTSCHAP
MAATSCHAPPELIJK WELZIJN rekening kleine uitgaven

VAN DEERLIJK

----- BE72 0910 1185 2116 BIC: GKCCBEBB -----

SALDO OP 27-12-2023 EUR +2.567,00

0001 25-01-2024 (VAL. 25-01-2024)

STORTING - ZIE BIJLAGE



SALDO OP 25-01-2024 20:39 EUR +2.662,00
DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITOBESCHERMING.
MEER INFO: WWW.BELFIUS.BE/DGS OF IN UW KANTOOR.

Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
TAXP. BE 0044 6941 BIC: GKCCBEBB
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
Verzekeringsagent FNA nr. 019649 A - MEZ 4944
Belfius Contact 02 222 12 02



0cdb811e1e3b5f1c1882be4e5b787a7365ad3677

25-01-2024 1/2
BIJLAGE BIJ BETAALREKENING BEHEERD IN AGENTSCHAP
VERRICHTING 1 rekening kleine uitgaven

----- BE72 0910 1185 2116 -----

95,00 EUR 25-01-2024

INLICHTING OVER STORTING VAN

REF.: O/AANREKENING/AK1/2023/3143

OPDRACHTGEVER : BE63 0910 0091 9408

O.C.M.W. DEERLIJK

VERCRUYSE DE SOLARTSTR.22

8540 DEERLIJK

BEGUNSTIGDE : BE72 0910 1185 2116

KRUIDVAT DEERLIJK bvba

Harelbekestraat 20

8540 Deerlijk

MEDEDELING : aankoop pampers pamperbank 14+19/12/2023

Belfius Bank NV Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel IBAN: BE23 0529 0064 6991 - BIC: GKCCBEBB RPR Brussel BTW BE 0403.201.185 Verzekeringssagant FMAA nr. 019649 A - MEZ 4944 Belfius Contact 02 222 12 02 Belfius bbb8d4f958d30bd04b8f64a5d2d410915a22a5ec		Belfius Bank NV Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel IBAN: BE23 0529 0064 6991 - BIC: GKCCBEBB RPR Brussel BTW BE 0403.201.185 Verzekeringssagant FMAA nr. 019649 A - MEZ 4944 Belfius Contact 02 222 12 02 Belfius 7438227398c3ad48ca2df3ac17c7d4858028e386	
29-12-2023		29-12-2023	
OPENBAAR CENTRUM VOOR		BE19 0910 2247 3212	
MAATSCHAPPELIJK WELZIJN		(VAL. 29-12-2023)	
VAN DEERLIJK		OVERSCHRIJVING BELFIUSWEB NAAR BE88 0910 1284 4041	
		Fluvius 541448820065841981 - Ducastel Stijn	
SALDO OP 27-12-2023			
0364 29-12-2023 (VAL. 29-12-2023)		- 40,00	
OVERSCHRIJVING BELFIUSWEB NAAR BE33 0637 4221 6046			
Najib Naser IL 12/2023			
0365 29-12-2023 (VAL. 29-12-2023)		- 150,00	
OVERSCHRIJVING BELFIUSWEB NAAR BE67 0636 7507 6787			
Demittenaere Goyim leefgeld Ducastel-Van Wallegghem			
terugbetaalbaar			
0366 29-12-2023 (VAL. 29-12-2023)		- 818,57	
OVERSCHRIJVING BELFIUSWEB NAAR BE91 6106 9185 1076			
Maiheu Marino Huur januari 2024 Ducastel Stijn			
0367 29-12-2023 (VAL. 29-12-2023)		- 60,00	
OVERSCHRIJVING BELFIUSWEB NAAR BE88 0910 1284 4041			
Fluvius 541448820065841974 - Ducastel Stijn			
		SALDO OP 29-12-2023 21:25	
		EUR	
		DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITOBESCHERMING.	
		MEER INFO: WWW.BELFIUS.BE/DGS OF IN UW KANTOOR.	
		+1.283,48	

Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
IREM: BE23 0529 0064 6991 - BIC: GKCCDEBB
APR Brussel BTW BE 0403.501.185
Verzekeringssagent FSMA nr. 019649 A - MEZ 4944
Belfiuscontact 02 222 12 02



b7ebe282ae940ed341e314a9b07ae23b7727874

17-11-2022
OPENBAAR CENTRUM VOOR
MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
VAN DEERLIJK

12/1
BELFIUS TRE@SURY+
THESAURIE

-----	BE08 0910 1224 9513	BIC: GKCBEBE	-----
SALDO OP	21-10-2022	EUR	
0013	17-11-2022 (VAL. 17-11-2022)		+100.000,00
OVERSCHRIJVING BELFIUSWEB - ZIE BIJLAGE			-100.000,00

SALDO OP 17-11-2022 21:01 **EUR** **+** **0,00**

DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITOESCHERMING.
 MEER INFO: WWW.BELFIUS.BE/DGS OF IN UW KANTOOR.

0.00

Belfius Bank NV
Karel Rodierplein 11 - 1210 Brussel
IRAN: BE23 0529 0064 6991 - BEC: GKCCBBB
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
Verzekeringssagent FSMA nr. 019649 A - MEZ 1944
Belgijs Contact 02 222 12 02



91dca45d5dfe9842454716a1c52c60bfa2f1b707

17-11-2022
BIJLAGE BIJ
VERRICHTING 13

INLICHTING OVER OPVRAGING VAN 100.000,00 EUR 17-11-2022
OPDRACHTGEVER : BE08 0910 1224 9513
O.C.M.W. VAN DEERLIJK
THESAURIE PLUS
8540 - DEERLIJK
BEGUNSTIGDE : BE63 0910 0091 9408
OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN DEERLIJK

MEDEDELING : transfer

Belfius Belfius Bank NV Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel IBAN: BE23 0529 0064 6991 - BIC: GKCCBEBB RPR Brussel BTW BE 0403.201.185 Verzekeringsgagent FSMA nr. 019649 A - MEZ 4944 Belfius Contact 02 222 12 02 Belfius Belfius Bank NV Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel IBAN: BE23 0529 0064 6991 - BIC: GKCCBEBB RPR Brussel BTW BE 0403.201.185 Verzekeringsgagent FSMA nr. 019649 A - MEZ 4944 Belfius Contact 02 222 12 02 091d3958c9f1941a5e87784f317b7c1f3e69258a 07-10-2022 OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN DEERLIJK 9/1 BELFIUS TRE@SURY SPECIAL treasury special ----- BE04 0910 1937 1131 BIC: GKCCBEBB ----- SALDO OP 22-09-2022 EUR + 0,00 0009 07-10-2022 (VAL. 01-10-2022) + 0,29 INTERESTEN : 01.07.2022 - 30.09.2022 - ZIE BIJLAGE SALDO OP 07-10-2022 20:58 EUR + 0,29 DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITOBESCHERMING. MEER INFO: WWW.BELFIUS.BE/DGS OF IN UW KANTOOR. 0bab68dfab98359847a60c0210ba020fbf6a31e4 07-10-2022 BIJLAGE BIJ VERRICHTING 9 9/2 BELFIUS TRE@SURY SPECIAL treasury special ----- BE04 0910 1937 1131 ----- INTERESTEN REKENING BE04 0910 1937 1131 AFSLUITING INTERESTEN VOOR DE PERIODE VAN 01/07/2022 TOT 30/09/2022 INTERESTEN DEBET CREDIT RESULTAAT +0,00 +0,41 +0,41 ROERENDE VOORHEFFING -0,12 TE BOEKEN BEDRAG +0,29 EVENTUEEL BIJ UW BELASTINGAANGIFTE TE VOEGEN

Belfius Belfius Bank NV Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel IBAN: BE23 0529 0064 6991 - BIC: GKCCBEBB RPR Brussel BTW BE 0403.201.185 Verzekeringsgagent FSMA nr. 019649 A - MEZ 4944 Belfius Contact 02 222 12 02 Belfius Belfius Bank NV Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel IBAN: BE23 0529 0064 6991 - BIC: GKCCBEBB RPR Brussel BTW BE 0403.201.185 Verzekeringsgagent FSMA nr. 019649 A - MEZ 4944 Belfius Contact 02 222 12 02 30255758b320a8bf113cd1ca54081ee94b45713d 07-10-2022 MEDEDELING PRODUCT 9/3 BELFIUS TRE@SURY SPECIAL treasury special ----- BE04 0910 1937 1131 ----- HET BEDRAG VAN DE INTERESTEN (+0,29 EUR) VOOR DE PERIODE VAN 01/07/2022 TOT 30/09/2022 WORDT GEBOEKT OP REKENING BE04 0910 1937 1131 30255758b320a8bf113cd1ca54081ee94b45713d 07-10-2022 MEDEDELING PRODUCT 9/3 BELFIUS TRE@SURY SPECIAL treasury special ----- BE04 0910 1937 1131 ----- HET BEDRAG VAN DE INTERESTEN (+0,29 EUR) VOOR DE PERIODE VAN 01/07/2022 TOT 30/09/2022 WORDT GEBOEKT OP REKENING BE04 0910 1937 1131

Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
IBAN: B232 0529 0066 6991 - BIC: GKCCBDD
RPR Brussel BTW BE 0403.201.195
Verzekeringssagent FNA nr. 019649 A - MEZ 4944
Belfius Contact 02 222 12 02

29-12-2023

GEMEENTEBESTUUR DEERLIJK

240/1
BETAALREKENING

----- BE24 0910 0021 4338 BIC: GKCCBEBB
SAIDO OP 28-12-2023 EUR
1640 29-12-2023 (VAL. 29-12-2023)
LENINGSINTERESTEN

ZIE BRIEF OF AFZONDERLIJK DOCUMENT
1641 29-12-2023 (VAL. 29-12-2023)
AFLOSSINGSTRANCHES LENINGEN

ZIE BRIEF OF AFZONDERI.TJK DOCUMENT

LINE	DATE OF THE TRANSACTION	VAL.	29-12-2023	(VAL. 29-12-2023)
1642	29-12-2023			+146.645,38

STORTING GESUBSIDIEERDE CONTRACTUELEN - ZIE BIJLAGE

1643	29-12-2023	(VAL. 29-12-2023)	+9.870,00
------	------------	-------------------	-----------

STORTING TEN UWEN GUNSTE - ZIE BIJLAGE

1644	29-12-2023	(VAL. 30-12-2023)	-500.000,00
------	------------	-------------------	-------------

OVERSCHRIFTING BELFIUSWEB NAAR BE92 0882 9529 9923

GEMEENTEBESTUUR DEERLIJK transfer

Delfius Bank NV
Karel Rogierplein
IRAN: BE23 0529
RPR Brussel BTW
Verzekeringsager
Belfius Contact



7d1b0879673779c4b4d7e0bc9f72d431d404714e

29-12-2023

MEDEDELING PRODUCT

240/3
BETALREKENING
HOOFDREKENING

-----BE24 0910 0021 4338

INFORMATIE SALDO

NIEUW SAT.D.O OP 29-12-2023

+784.584.28 EUR

VOORSCHOT

DEKKING

0,00 EUR

GERESERVEED

0,00 EUR

BESCHIKBAAR

+784.584.28 EUR

MEDEDELING : 00030 0074059 ABB-LF GESCO2 2023 KBO:0207488443

MEDEDELING : 00030 0074059 ABB-LF GESCO2 2023 KBO: 0207488443

08-01-2024

GEMEENTEBESTUUR DEERLIJK

1/1

BELFIUS TREASURY SPECIAL

BT+ Special

----- BE14 0910 2106 4183 BIC: GKCCBEBB -----

SALDO OP 29-12-2023

EUR

+1.000.000,00

0001 08-01-2024 (VAL. 01-01-2024)

+1.913,88

INTERESTEN : 01.10.2023 - 31.12.2023 - ZIE BIJLAGE

- 574,16

0002 08-01-2024 (VAL. 01-01-2024)

- 574,16

ROERENDE VOORHEFFING OP INTRESTEN

SALDO OP 08-01-2024 21:33

EUR

+1.001.339,72

DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITOBESCHERMING.

MEER INFO: WWW.BELFIUS.BE/DGS OF IN UW KANTOOR.

08-01-2024

BIJLAGE BIJ

1/2

BELFIUS TREASURY SPECIAL

BT+ Special

----- BE14 0910 2106 4183 -----

INTERESTEN VOOR DE REKENING: BE14 0910 2106 4183 EUR

PERIODE : 01/10/2023 - 31/12/2023

PERIODE TR RENTEVOET BRUTO/NETTO (%)

01/10 - 31/12 CR 01 +2,250

+1.913,876750

INTERESTBALANS

+1.913,88

ROERENDE VOORHEFFING 30,000 %

-574,16

02-01-2024

GEMEENTEBESTUUR DEERLIJK

HARELBEKESTRAAT 27

8540 - DEERLIJK

----- BE92 0882 9529 9923 BIC: GKCCBEBB -----

SALDO OP 29-12-2023 EUR +1.500.000,00

0001 02-01-2024 (VAL. 01-01-2024) +6.472,60

CREDITINTERESTEN

0002 02-01-2024 (VAL. 01-01-2024) -1.941,78

ROERENDE VOORHEFFING OP INTERESTEN

1/1

BELFIUS TREASURY FLEX

BT FLEX

V

SALDO OP 02-01-2024 21:35 EUR +1.504.530,82

DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITOBESCHERMING.

MEER INFO: WWW.BELFIUS.BE/DGS OF IN UW KANTOOR.



BNP PARIBAS
FORTIS

GEMEENTEBEST. DEERLIJK

BE92 0013 4034 8323 EUR

BIC GEBABEBB

Zichtrekening Pro

Uittreksel Nr. 2023 - 004

Huidig saldo op 29-12-2023	1.166,63 +
Vorig saldo op 19-12-2023	113.959,48 +

Nr.	Type verrichting / omschrijving	Tegenpartij	Valuta Datum	Bedrag (EUR)
29-12-2023				
0006	Leningen - Volledige terugbetaling Aard bedrag: intresten Vervaldag : 31-12-2023 Bankreferentie : 2312291402270545		31-12	15.934,37 -
0005	Leningen - Volledige terugbetaling Aard bedrag : kapitaal Vervaldag : 20231231 Bankreferentie : 2312291402271089		31-12	96.858,48 -

Vorig saldo op 19-12-2023	113.959,48 +
---------------------------	--------------



Rekeninguittreksel Ondernemingsrekening Plus - EUR

Vragen? Bel ING op +32 2 464 60 01

2



Ga1L7-2529/4186-1/1-2741470002-3278-3278

382-385005-8540
GEMEENTE DEERLIJK
T.A.V. ARNE DESMET
HARELBEKESTRAAT 27
8540 DEERLIJK



Periode	
Van 01/01/2023 tot 01/01/2023	
Rekeningnummer	
BE36 3850 1347 5181	
Vorig saldo (EUR)	Inkomstentotaal (EUR)
2.539,20	0,00
Nieuw saldo (EUR)	Uitgaventotaal (EUR)
2.539,20	0,00

Datum	Omschrijving	Categorie	Bedrag (EUR)
01-01-2023	Kostenafrekening nr. 190851959 Bewijsstuk in bijlage Verrichting 1 - Afschrift 1 - Valuta 31-12-2022	Diverse	0,00



Rekeninguittreksel Ondernemingsrekening Plus - EUR

Vragen? Ga naar www.ing.be

2



Ga1L7-6613/11117-1/1-2024204971900001-1212

382-385043-8540
GEMEENTE DEERLIJK
T.A.V. ARNE DESMET
HARELBEKESTRAAT 27
8540 DEERLIJK



Periode	
Van 01/01/2024 tot 01/01/2024	
Rekeningnummer	
BE36 3850 1347 5181	
Vorig saldo (EUR)	Inkomstentotaal (EUR)
2.539,20	0,00
Nieuw saldo (EUR)	Uitgaventotaal (EUR)
2.539,20	0,00

Datum	Omschrijving	Categorie	Bedrag (EUR)
01-01-2024	Kostenafrekening nr. 230109757 Bewijsstuk in bijlage Verrichting 1 - Afschrift 1 - Valuta 31-12-2023	Diverse	0,00

2



Ga1L7-4989/8243-1/1-2023204407710001-11255

382-385043-8540
GEMEENTE DEERLIJK
T.A.V. ARNE DESMET
RUBRIEK BUSINESS-ACCOUNT
HARELBEKESTRAAT 27
8540 DEERLIJK

GEMEENTE DEERLIJK

10 OKT. 2023

Reg. Nr.

Dienst



GEMEENTE DEERLIJK T.A.V. ARNE DESMET
RUBRIEK BUSINESS-ACCOUNT

Periode	
Van 01/10/2023 tot 01/10/2023	
Rekeningnummer	
BE25 3850 1347 5282	
Vorig saldo (EUR)	Inkomstentotaal (EUR)
102,51	0,00
Nieuw saldo (EUR)	Uitgaventotaal (EUR)
102,51	0,00

Datum	Omschrijving	Categorie	Bedrag (EUR)
01-10-2023	Kostenafrekening nr. 220209369 Bewijsstuk in bijlage Verrichting 4 - Afschrift 4 - Valuta 30-09-2023	Diverse	0,00

2



Ga1L7-6621/11117-1/1-2024204971900001-9826

382-385043-8540
GEMEENTE DEERLIJK
T.A.V. ARNE DESMET
RUBRIEK BUSINESS-ACCOUNT
HARELBEKESTRAAT 27
8540 DEERLIJK



GEMEENTE DEERLIJK T.A.V. ARNE DESMET
RUBRIEK BUSINESS-ACCOUNT

Periode	
Van 01/01/2024 tot 01/01/2024	
Rekeningnummer	
BE25 3850 1347 5282	
Vorig saldo (EUR)	Inkomstentotaal (EUR)
102,51	0,00
Nieuw saldo (EUR)	Uitgaventotaal (EUR)
102,51	0,00

Datum	Omschrijving	Categorie	Bedrag (EUR)
01-01-2024	Kostenafrekening nr. 230109774 Bewijsstuk in bijlage Verrichting 1 - Afschrift 1 - Valuta 31-12-2023	Diverse	0,00



BNP PARIBAS
FORTIS



Ga1L7-643910873-2/2-202405035970001-7446

GEMEENTE DEERLIJK

BE28 0000 0254 3420 EUR

BIC GEBABEBB

Zichtrekening Pro

Uittreksel Nr. 2024 - 002

Huidig saldo op 24-01-2024	0,00 +
Vorig saldo op 29-12-2023	20.887,66 +

Nr.	Type verrichting / omschrijving	Tegenpartij	Valuta Datum	Bedrag (EUR)
24-01-2024				
0003	Afsluiting van uw rekening via overschrijving in euro Bankreferentie : 2401240954274359	BE92 0013 4034 8323 EUR GEBABEBB GEMEENTEBESTUUR VAN DEERLI Harelbekestraat 27 8540 DEERLIJK	24-01	20.887,66 -

Vorig saldo op 29-12-2023	20.887,66 +
---------------------------	-------------

Ga1L7-15562/15640-2/6-2023204801010004-1721



Postchequerek. prof. gebruik IBAN BE28 0000 0254 3420	EUR BIC BPOTBEB1XXX	Uittreksel 6 /1 GEMEENTE DEERLIJK
Verricht. n° Beschikb. 29-12 2 01-01 Kosten- en interestberekening	Vorig saldo : => 01	20.961,26 EUR -73,60 EUR 20.887,66 EUR
Nieuw saldo op 29-12-2023 :		

datum	omschrijving	bedrag	telling	29/11/2023
31/10/2023	startsaldo	718,80		
			aantal	coupure bedrag
			0	500,00 0,00
			0	200,00 0,00
			0	100,00 0,00
29/11/2023	transfer naar hoofrekening via deposantenkaart	-150,00	0	50,00 0,00
29/11/2023	transfer naar hoofrekening via deposantenkaart	-360,00	3	20,00 60,00
			10	10,00 100,00
			4	5,00 20,00
			0	2,00 0,00
			0	1,00 0,00
			3	0,50 1,50
			107	0,20 21,40
			58	0,10 5,80
			2	0,05 0,10
			0	0,02 0,00
			0	0,01 0,00
31/12/2023	eindsaldo	208,80		
	kasverschil	0,00		208,80

goed bevonden
Arne Desmet
 Financieel directeur

6968ca4bc2e46281494f944f5d074c64af62e0dc

Belfius

a8710f0d9c25ecf16d52f51b8a03a6fe4dea5beb

48/1
BETAALREKENING
GER EXPL-UITG SPEELPLEIN

: GKCCBEBB	
EUR	741,82
	+
	58,18

EUR + 800,00
POSITOESCHERMING.
ANTOOR.

48/2
BETAALREKENING
GER EXPL-UITG SPEELPLEIN

58,18 EUR 21-12-2023

MEDEDELING : transfer

Belfius Digitally signed
by Belfius Bank -
papvRus

Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
IBAN: BE23 0529 0864 6991 - BIC: GKCCBEBB
RPM Brussel RTW BE 0403.201.105
Verzekeringssignatant FPM de. 019649 A - MEZ 4944
Belfius Contact 02 222 12 02

Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
IBAN: BE23 0529 0864 6991 - BIC: GKCCBEBB
RPM Brussel RTW BE 0403.201.105
Verzekeringssignatant FPM de. 019649 A - MEZ 4944
Belfius Contact 02 222 12 02



d53a9bf6d3574cba39b9311a7b08900824e9a1fb

518b68440b4cc68243ec177d6a224202b55c411

11-01-2024
GEMEENTEBESTUUR DEERLIJK
BETALAALREKENING
GER EXPL-UITG SPEELPLEIN
1/1

11-01-2024
BIJLAGE BIJ
VERRICHTING 1
BETALAALREKENING
GER EXPL-UITG SPEELPLEIN
1/2

----- BE44 0910 1991 5745 BIC: GKCCBEBB -----
SALDO OP 21-12-2023 + 800,00
0001 11-01-2024 (VAL. 11-01-2024) + 48,18
STORTING - ZIE BIJLAGE

----- BE44 0910 1991 5745 -----
INLICHTING OVER STORTING VAN
REF.: G/AANREKENING/AK1/2023/6498
OPDRACHTGEVER : BE24 0910 0021 4338
GEMEENTEBESTUUR DEERLIJK
HARELBEKESTRAAT 27
8540 - DEERLIJK
BEGUNSTIGDE : BE44 0910 1991 5745
OKAY DEERLIJK nv
Vichtesteenweg 46
8540 Deerlijk
MEDEDELING : Okay Deerlijk kasticket 15.12.2023 rec. repr.
animatoren SPPL-bet.met bankkrt

SALDO OP 11-01-2024 21:05 EUR + 848,18
DIT PRODUCT KOMT IN AANMERKING VOOR DE DEPOSITOBESCHERMING.
MEER INFO: WWW.BELFIUS.BE/DGS OF IN UW KANTOOR.

Belius EasyCard

https://beliusweb.belius.be/publiccorporate/my-beliusweb/my-products/Cards/BeliusEasyCard/index.aspx?pane=5701505330057003

nlke 320s Escamurus Belgisch Staatsas 488 Overheidsprofiel Vleto Schiedsmidst refer... Medios mobile Belgisch Belgio Digital Jobit 480 My BeliusWeb PZS/ERS ID OCW Simulatie... TOBock corrigen ontsluit2020

fiusWEB

Naar Belius EasyCard

Historiek

5765 2015 1015 0512

Desmet Anne

ACTIEF

18/10/2023

31/10/2020

500.00 EUR

Staat van de kaart

Export

25 Filter

Transactiedatum	Transactietype	Transactiesom
15/01/2024	OPLADING BELIUS EASYCARD	112.10 EUR
12/01/2024	BETALING/GELDOORNAME BANCOTACT	-57.30 EUR
12/01/2024	BETALING/GELDOORNAME BANCOTACT	-44.00 EUR
11/01/2024	OPLADING BELIUS EASYCARD	59.00 EUR
11/01/2024	BETALING/GELDOORNAME BANCOTACT	-22.20 EUR
21/12/2023	BETALING/GELDOORNAME BANCOTACT	-58.80 EUR
05/11/2023	TRANSFER BELIUS EASYCARD	800.00 EUR

433,20

U

GreenShot

GreenShot

Exported to: Send to printer - Microsoft

Print to PDF

Kaarten	Kaartnummer	Kaarttype	Kaarttype	Hoofdbrekening	Beschikbaar bedrag	Status
	5545 0593 1480 8137	Desmet Arne	MASTERCARD PREPAID NEW	BE24 0910 0021 4330	1.940,30 EUR	Actief

Datum	Tegenpartij	Status	Bedrag in EUR
Er werden geen transacties in verwerking gevonden			

Filter

Datum	Tegenpartij	Status	Bedrag in EUR
02/02/2024	LINODE AKAMAI	Gebokt	-30,21 EUR
02/01/2024	LINODE AKAMAI	Gebokt	-29,49 EUR
21/12/2023	Un oplading	Gebokt	51,07 EUR
02/12/2023	LINODE AKAMAI	Gebokt	-30,06 EUR
02/11/2023	LINODE AKAMAI	Gebokt	-30,55 EUR
02/10/2023	LINODE AKAMAI	Gebokt	-10,06 EUR
22/09/2023	Un oplading	Gebokt	29,34 EUR
22/09/2023	Un oplading	Gebokt	29,34 EUR
20/06/2023	WWW.MY2N.COM	Gebokt	-29,94 EUR
02/09/2023	LINODE AKAMAI	Gebokt	-30,18 EUR

2.000,00

2500.00 ✓

Er werden geen transacties in verwerking gevonden

Volume

Datum	Boekingsdatum Bank Card Company	Tegenpartij	Status	Bedrag in EUR
30/06/2023	30/06/2023	Uw opslag	Geboekt	15,00 EUR
15/06/2023	15/06/2023	Uw opslag	Geboekt	90,00 EUR
07/06/2023	08/06/2023	Sint Jozefsstraat	Geboekt	-120,00 EUR
05/06/2023	05/06/2023	Sint Jozefsstraat	Geboekt	-480,00 EUR
25/05/2023	25/05/2023	Uw opslag	Geboekt	1.000,00 EUR

fiusWEB

Domein: BEAR CENTRUM 1900
toelast
inschrijving in
we overschrijving
afrekenen
zicht rekeningen
zomaarden
vragen
berichten
alerts
sachtes in bereiding
lucien
venningen
zippols
tulle rekeningen
anbergen
opee complicaties

< Naar Belfius EasyCard
Historiek

https://belfiusweb.belfius.be/public/corporate/en/my-belfiusweb/my-products/cards/BelfiusEasyCard/index.aspx?pan=57020503230627003
ritual store
Easlemons
Belgian Stateaid
488 Overheidsopdracht...
Nietin
Schubbeek offer...
Maereng mobile
KBO
Digitaal lokaal
My BelfiusLive
PZSW/BSB
DCAWS Simulatie B...
IDBeet contacten
contantru2020
Onlineassistent
IDBeet contacten

Kaartnummer	Kaarthouder	Status van de kaart	Creeërdatum	Vervaldatum
6703 0650 1430 7700 1	Daniël Aine	ACTIEF	24/04/2023	31/12/2028

Saldo: €1,35 EUR

Datum	Tijdstip(tijd)	Transactietoelichting	Hedendaagse bedrag
22/01/2024	BESG 0010 0001 5408	OPLADING BELFIUS EASYCARD	22.61 EUR
18/01/2024	-	BETALING/GELDOPNEMING BANCONTACT	-54.95 EUR
10/01/2024	-	BETALING/GELDOPNEMING BANCONTACT	-14.20 EUR
10/01/2024	-	BETALING/GELDOPNEMING BANCONTACT	-54.78 EUR
10/01/2024	-	BETALING/GELDOPNEMING BANCONTACT	-48.39 EUR
11/12/2023	BESG 0010 0001 5408	OPLADING BELFIUS EASYCARD	175.79 EUR
20/11/2023	-	BETALING/GELDOPNEMING BANCONTACT	-15.35 EUR
24/10/2023	-	BETALING/GELDOPNEMING BANCONTACT	-22.61 EUR
11/10/2023	-	BETALING/GELDOPNEMING BANCONTACT	-1.76 EUR
11/10/2023	-	BETALING/GELDOPNEMING BANCONTACT	-0.60 EUR
11/10/2023	-	BETALING/GELDOPNEMING BANCONTACT	-17.79 EUR
20/09/2023	-	BETALING/GELDOPNEMING BANCONTACT	-30.07 EUR
20/09/2023	-	BETALING/GELDOPNEMING BANCONTACT	-47.00 EUR
20/09/2023	-	BETALING/GELDOPNEMING BANCONTACT	-10.04 EUR

Export

90,06

FORMULIER KASCONTROLE DOOR FINANCIEEL DIRECTEUR

Naam	Brecht	
Functie		
Gecontroleerde dienst	BZ kas 1	
Datum	31/12/2023	
Cash geld in kas	683,27	0,00 €
a) biljetten		
500,00 €		0,00 €
200,00 €		0,00 €
100,00 €		0,00 €
50,00 €	12	600,00 0,00 €
20,00 €	2	40,00 0,00 €
10,00 €	3	30,00 0,00 €
5,00 €		0,00 €
b) munten		
2,00 €	4	8,00 0,00 €
1,00 €	4	4,00 0,00 €
0,50 €	2	1,00 0,00 €
0,20 €	1	0,20 0,00 €
0,10 €		0,00 €
0,05 €	1	0,05 0,00 €
0,02 €	1	0,02 0,00 €
0,01 €		0,00 €
Bedrag vermeld in kasdagboek	683,27	
Verschil	0,00	

Hierbij verklaar ik dat, na het natellen van het cash geld, het nagetelde bedrag identiek is aan het bedrag vermeld in het gevoerde kasdagboek.

Handtekening verantwoordelijke kas



Handtekening financieel beheerder

goed bevonden
Arne Desmet
 Financieel directeur

FORMULIER KASCONTROLE DOOR FINANCIEEL DIRECTEUR

<u>Naam</u> Lucie		
<u>Functie</u>		
<u>Gecontroleerde dienst</u> BZ kas 2		
<u>Datum</u> 31/12/2023		
<u>Cash geld in kas</u>		439,08 0,00 €
<u>a) biljetten</u>		
500,00 €		0,00 €
200,00 €		0,00 €
100,00 €	14	1400,00 0,00 €
50,00 €	2	100,00 0,00 €
20,00 €	28	560,00 0,00 €
10,00 €	1	10,00 0,00 €
5,00 €	1	5,00 0,00 €
<u>b) munten</u>		
2,00 €	6	12,00 0,00 €
1,00 €	2	2,00 0,00 €
0,50 €		0,00 €
0,20 €		0,00 €
0,10 €		0,00 €
0,05 €		0,00 €
0,02 €	4	0,08 0,00 €
0,01 €		0,00 €
<u>Bedrag vermeld in kasdagboek</u>		439,08 V
<u>Verschil</u>		0,00

Hierbij verklaar ik dat, na het natellen van het cash geld, het nagetelde bedrag identiek is aan het bedrag vermeld in het gevoerde kasdagboek.

Handtekening verantwoordelijke kas

Handtekening financieel beheerder

goed bevonden
Arne Desmet
 Financieel directeur

FORMULIER KASCONTROLE DOOR FINANCIËEL DIRECTEUR

Naam		Sophie	
Functie			
Gecontroleerde dienst		BZ Kas 3	
Datum		31/12/23	
Cash geld in kas		949,67	0,00 €
a) biljetten			
500,00 €			0,00 €
200,00 €			0,00 €
100,00 €			0,00 €
50,00 €	14	700,00	0,00 €
20,00 €	9	180,00	0,00 €
10,00 €	4	40,00	0,00 €
5,00 €	3	15,00	0,00 €
b) munten			
2,00 €	1	2,00	0,00 €
1,00 €	10	10,00	0,00 €
0,50 €	4	2,00	0,00 €
0,20 €	3	0,60	0,00 €
0,10 €			0,00 €
0,05 €			0,00 €
0,02 €			0,00 €
0,01 €	7	0,07	0,00 €
Bedrag vermeld in kasdagboek		949,67	
Verschil		0,00	

Hierbij verklaar ik dat, na het natellen van het cash geld, het nagetelde bedrag identiek is aan het bedrag vermeld in het gevoerde kasdagboek.

Handtekening verantwoordelijke kas



Handtekening financieel beheerder

goed bevonden
Arne Desmet
 Financieel directeur



Digitally signed
by Bolfius Bank
PapyRus

FORMULIER KASCONTROLE DOOR FINANCIEEL DIRECTEUR

<u>Naam</u>		Carla	
<u>Functie</u>			
<u>Gecontroleerde dienst</u>		kas onthaal	
<u>Datum</u>		31/12/2023	
<u>Cash geld in kas</u>		378,00	0,00 €
<u>a) biljetten</u>			
500,00 €			0,00 €
200,00 €			0,00 €
100,00 €			0,00 €
50,00 €	7	350,00	0,00 €
20,00 €			0,00 €
10,00 €			0,00 €
5,00 €	4	20,00	0,00 €
<u>b) munten</u>			
2,00 €	4	8,00	0,00 €
1,00 €			0,00 €
0,50 €			0,00 €
0,20 €			0,00 €
0,10 €			0,00 €
0,05 €			0,00 €
0,02 €			0,00 €
0,01 €			0,00 €
<u>Bedrag vermeld in kasdagboek</u>		378,00	
<u>Verschil</u>		0,00	

Hierbij verklaar ik dat, na het natellen van het cash geld, het nagetelde bedrag identiek is aan het bedrag vermeld in het gevoerde kasdagboek.

Handtekening verantwoordelijke kas


Handtekening financieel beheerder

goed bevonden
Arne Desmet
 Financieel directeur



Jaar	: 2023
Periode	: Openingsperiode - Afsluitingsperiode
Invoerdatum	: alle
Rekeningnummer	:
Totaliseer	: niets
mutatie	: mutatie
Met eindejaarsboekingen	: nee
Kostenplaatsen	: alle

ALGEMENE REKENING		D (O)	C (O)	D	C	Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
01207000	Debiteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aangegaan door IGS	€ 1.134.862,04	€ 1.241,11	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.134.862,04	€ 1.241,11	€ 1.133.620,93	€ 0,00
01307000	Borgstelling voor financiële schulden aangegaan door IGS	€ 1.241,11	€ 1.134.862,04	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.241,11	€ 1.134.862,04	€ 0,00	€ 1.133.620,93
09200000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	€ 9.758.156,97	€ 2.470.039,24	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.758.156,97	€ 2.470.039,24	€ 7.288.117,73	€ 0,00
09300000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	€ 2.470.039,24	€ 9.758.156,97	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.470.039,24	€ 9.758.156,97	€ 0,00	€ 7.288.117,73
09400000	Andere rechten en verplichtingen	€ 1,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1,00	€ 0,00	€ 1,00	€ 0,00
09500000	Andere rechten en verplichtingen	€ 0,00	€ 1,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1,00	€ 0,00	€ 1,00
10900000	Saldo beginbalans	€ 0,00	€ 29.970.399,83	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 29.970.399,83	€ 0,00	€ 29.970.399,83
12200000	Herwaarderingsreserves op financiële vaste activa	€ 0,00	€ 183.316,87	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 183.316,87	€ 0,00	€ 183.316,87
14000000	Overgedragen overschot - overgedragen tekort	€ 550.296,08	€ 16.861.891,48	€ 0,00	€ 1.341.826,68	€ 550.296,08	€ 18.203.718,16	€ 0,00	€ 17.653.422,08
14100000	Overgedragen tekort	€ 1.309.671,49	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.309.671,49	€ 0,00	€ 1.309.671,49	€ 0,00
15000000	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn	€ 0,00	€ 11.858.613,57	€ 230.250,00	€ 1.604.344,87	€ 230.250,00	€ 13.462.958,44	€ 0,00	€ 13.232.708,44
15000009	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met v - in resultaat opgenomen	€ 5.171.265,19	€ 0,00	€ 227.849,84	€ 0,00	€ 5.399.115,03	€ 0,00	€ 5.399.115,03	€ 0,00
15800000	Bijdr. en schenk. niet gekoppeld ad operationele act. of de verwerving van VA	€ 0,00	€ 180.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 180.000,00	€ 0,00	€ 180.000,00
15900000	Andere investeringsschenkingen	€ 0,00	€ 19.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.000,00	€ 0,00	€ 19.000,00
15900009	Andere investeringsschenkingen - in resultaat opgenomen	€ 15.200,00	€ 0,00	€ 3.800,00	€ 0,00	€ 19.000,00	€ 0,00	€ 19.000,00	€ 0,00
16000000	Voorzieningen voor pensioenen	€ 5.739,79	€ 789.369,52	€ 29.282,95	€ 0,00	€ 35.022,74	€ 789.369,52	€ 0,00	€ 754.346,78
16000001	Voorzieningen voor responsabiliseringsbijdragen	€ 0,00	€ 132.507,00	€ 0,00	€ 616,00	€ 0,00	€ 133.123,00	€ 0,00	€ 133.123,00
17200000	Leasingschulden en soortgelijke schulden in het kader van PPS-overeenkomsten	€ 0,00	€ 638.704,98	€ 73.420,72	€ 86.578,98	€ 73.420,72	€ 725.283,96	€ 0,00	€ 651.863,24
17210000	Andere leasingschulden en soortgelijke schulden	€ 0,00	€ 2.440.721,85	€ 320.054,62	€ 5.385,69	€ 320.054,62	€ 2.446.107,54	€ 0,00	€ 2.126.052,92
17330000	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	€ 0,00	€ 1.642.236,75	€ 263.515,58	€ 0,00	€ 263.515,58	€ 1.642.236,75	€ 0,00	€ 1.378.721,17
17400008	Andere leningen	€ 0,00	€ 50.982,61	€ 17.401,11	€ 0,00	€ 17.401,11	€ 50.982,61	€ 0,00	€ 33.581,50
21400000	Plannen en studies	€ 296.074,82	€ 0,00	€ 24.886,14	€ 3.288,69	€ 320.960,96	€ 3.288,69	€ 317.672,27	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		D (O)	C (O)	D	C	Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
21400007	Plannen en studies - Activa in aanbouw	€ 18.433,75	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.433,75	€ 0,00	€ 18.433,75	€ 0,00
21400009	Plannen en studies - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 173.618,96	€ 0,00	€ 53.878,84	€ 0,00	€ 227.497,80	€ 0,00	€ 227.497,80
22000000	Terreinen - gemeenschapsgoederen	€ 7.330.760,88	€ 0,00	€ 164.613,44	€ 0,00	€ 7.495.374,32	€ 0,00	€ 7.495.374,32	€ 0,00
22004500	Terreinen - gemeenschapsgoederen	€ 504.376,96	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 504.376,96	€ 0,00	€ 504.376,96	€ 0,00
22010000	Terreinen - gemeenschapsgoederen	€ 2.828.723,14	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.828.723,14	€ 0,00	€ 2.828.723,14	€ 0,00
22030000	Terreinen - gemeenschapsgoederen	€ 42.842,69	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 42.842,69	€ 0,00	€ 42.842,69	€ 0,00
22100000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 21.946.881,77	€ 0,00	€ 4.199.844,59	€ 1.003.429,04	€ 26.146.726,36	€ 1.003.429,04	€ 25.143.297,32	€ 0,00
22100007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	€ 171.514,42	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 171.514,42	€ 0,00	€ 171.514,42	€ 0,00
22100009	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 12.032.875,17	€ 0,00	€ 731.974,38	€ 0,00	€ 12.764.849,55	€ 0,00	€ 12.764.849,55
22199000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 4.352.861,91	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.352.861,91	€ 0,00	€ 4.352.861,91	€ 0,00
22199009	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 3.480.929,25	€ 0,00	€ 106.354,25	€ 0,00	€ 3.587.283,50	€ 0,00	€ 3.587.283,50
22200000	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	€ 851.720,58	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 851.720,58	€ 0,00	€ 851.720,58	€ 0,00
22200009	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 732.420,29	€ 0,00	€ 24.214,32	€ 0,00	€ 756.634,61	€ 0,00	€ 756.634,61
22400000	Wegen	€ 624.760,98	€ 0,00	€ 265.942,91	€ 24,20	€ 890.703,89	€ 24,20	€ 890.679,69	€ 0,00
22400009	Wegen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 103.165,11	€ 0,00	€ 89.067,97	€ 0,00	€ 192.233,08	€ 0,00	€ 192.233,08
22410000	Wegen - voetpaden	€ 27.821.136,55	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 27.821.136,55	€ 0,00	€ 27.821.136,55	€ 0,00
22410009	Wegen - voetpaden - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 20.631.171,10	€ 0,00	€ 785.624,83	€ 0,00	€ 21.416.795,93	€ 0,00	€ 21.416.795,93
22500000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	€ 1.206.546,67	€ 0,00	€ 21.356,50	€ 0,00	€ 1.227.903,17	€ 0,00	€ 1.227.903,17	€ 0,00
22500009	Overige infrastructuur betreffende de wegen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 214.974,43	€ 0,00	€ 22.422,12	€ 0,00	€ 237.396,55	€ 0,00	€ 237.396,55
22600000	Waterlopen en waterbekkens	€ 271.266,11	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 271.266,11	€ 0,00	€ 271.266,11	€ 0,00
22600009	Waterlopen en waterbekkens - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 144.805,25	€ 0,00	€ 5.425,32	€ 0,00	€ 150.230,57	€ 0,00	€ 150.230,57
22800000	Overige onroerende infrastructuur	€ 5.872.874,36	€ 5.593.197,00	€ 59.660,88	€ 0,00	€ 5.932.535,24	€ 5.593.197,00	€ 339.338,24	€ 0,00
22800009	Overige onroerende infrastructuur - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 15.132,01	€ 0,00	€ 10.282,77	€ 0,00	€ 25.414,78	€ 0,00	€ 25.414,78
22810000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	€ 338.979,26	€ 0,00	€ 184.938,74	€ 0,00	€ 523.918,00	€ 0,00	€ 523.918,00	€ 0,00
22810009	Overige infrastructuur betreffende de wegen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 201.423,05	€ 0,00	€ 31.111,60	€ 0,00	€ 232.534,65	€ 0,00	€ 232.534,65
22911500	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 412.109,45	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 412.109,45	€ 0,00	€ 412.109,45	€ 0,00
22911509	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 412.109,45	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 412.109,45	€ 0,00	€ 412.109,45
23000000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 921.403,77	€ 0,00	€ 94.082,97	€ 9.873,60	€ 1.015.486,74	€ 9.873,60	€ 1.005.613,14	€ 0,00
23000009	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoe - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 768.370,43	€ 0,00	€ 80.330,64	€ 0,00	€ 848.701,07	€ 0,00	€ 848.701,07
24000000	Meubilair - gemeenschapsgoederen	€ 134.808,99	€ 0,00	€ 95.016,15	€ 0,00	€ 229.825,14	€ 0,00	€ 229.825,14	€ 0,00
24000009	Meubilair - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 99.042,90	€ 0,00	€ 15.876,03	€ 0,00	€ 114.918,93	€ 0,00	€ 114.918,93
24100000	Informatica	€ 555.992,68	€ 0,00	€ 423.482,64	€ 42.218,62	€ 979.475,32	€ 42.218,62	€ 937.256,70	€ 0,00
24100009	Informatica - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 428.541,46	€ 0,00	€ 216.192,22	€ 0,00	€ 644.733,68	€ 0,00	€ 644.733,68
24300000	Rollend materieel	€ 1.069.798,91	€ 0,00	€ 217.075,81	€ 0,00	€ 1.286.874,72	€ 0,00	€ 1.286.874,72	€ 0,00
24300009	Rollend materieel - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 818.638,93	€ 0,00	€ 154.333,59	€ 0,00	€ 972.972,52	€ 0,00	€ 972.972,52

ALGEMENE REKENING		D (O)	C (O)	D	C	Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
25000000	Terreinen en gebouwen in leasing - gemeenschapsgoederen	€ 7.153.970,85	€ 0,00	€ 98.114,55	€ 0,00	€ 7.252.085,40	€ 0,00	€ 7.252.085,40	€ 0,00
25000009	Terreinen en gebouwen in leasing - gemeenschapsgoedere - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 1.745.479,72	€ 0,00	€ 285.231,60	€ 0,00	€ 2.030.711,32	€ 0,00	€ 2.030.711,32
27100000	Monumenten en onroerend erfgoed	€ 52.364,82	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 52.364,82	€ 0,00	€ 52.364,82	€ 0,00
27100009	Monumenten en onroerend erfgoed - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 18.755,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.755,80	€ 0,00	€ 18.755,80
27500000	Kunstvoorwerpen en roerend erfgoed	€ 218.945,47	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 218.945,47	€ 0,00	€ 218.945,47	€ 0,00
28100000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	€ 16.309.226,17	€ 0,00	€ 25,00	€ 29.981,13	€ 16.309.251,17	€ 29.981,13	€ 16.279.270,04	€ 0,00
28110000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - te storten (-)	€ 0,00	€ 1.123.516,16	€ 25,00	€ 25,00	€ 25,00	€ 1.123.541,16	€ 0,00	€ 1.123.516,16
28180000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - geb. meerwaarde	€ 183.316,87	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 183.316,87	€ 0,00	€ 183.316,87	€ 0,00
28190000	Bel. in en vord. op intergem. samenwerk. en soortg. ent. - geb. waardeverm. (-)	€ 0,00	€ 1.507.057,29	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.507.057,29	€ 0,00	€ 1.507.057,29
28400000	Andere aandelen - aanschaffingswaarde	€ 144.644,81	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 144.644,81	€ 0,00	€ 144.644,81	€ 0,00
28410000	Andere aandelen - nog te storten bedragen (-)	€ 0,00	€ 11.143,05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.143,05	€ 0,00	€ 11.143,05
29050000	Vorderingen wegens toegestaan betalingsuitstel - nominale waarde	€ 519.992,84	€ 0,00	€ 0,00	€ 259.996,42	€ 519.992,84	€ 259.996,42	€ 259.996,42	€ 0,00
40000000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waarde	€ 335.798,10	€ 115,91	€ 2.133.246,50	€ 2.114.255,79	€ 2.469.044,60	€ 2.114.371,70	€ 354.672,90	€ 0,00
40020000	Vorderingen wegens toegestane leningen - nominale waarde	€ 16.000,00	€ 0,00	€ 0,05	€ 16.000,05	€ 16.000,05	€ 16.000,05	€ 0,00	€ 0,00
40050000	Andere niet-operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waarde	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.012.445,26	€ 1.012.445,26	€ 1.012.445,26	€ 1.012.445,26	€ 0,00	€ 0,00
40600000	Vooruitbetalingen op ruiltransacties	€ 992.667,53	€ 0,00	€ 59.007,41	€ 31.205,20	€ 1.051.674,94	€ 31.205,20	€ 1.020.469,74	€ 0,00
40800000	Interne rekening-courant	€ 184.943,32	€ 0,00	€ 3.400.000,00	€ 3.200.000,00	€ 3.584.943,32	€ 3.200.000,00	€ 384.943,32	€ 0,00
41300000	Vorderingen uit belastingen	€ 6.925,25	€ 0,00	€ 6.347.711,32	€ 6.156.975,85	€ 6.354.636,57	€ 6.156.975,85	€ 197.660,72	€ 0,00
41310000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	€ 1.165,62	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.165,62	€ 1.165,62	€ 1.165,62	€ 0,00	€ 0,00
41310100	Aanvullende belasting op de personenbelasting	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.265.710,95	€ 6.265.710,95	€ 6.265.710,95	€ 6.265.710,95	€ 0,00	€ 0,00
41310200	Opdecim op de belasting op motorvoertuigen	€ 35.023,93	€ 0,00	€ 419.553,47	€ 415.208,71	€ 454.577,40	€ 415.208,71	€ 39.368,69	€ 0,00
41310400	Gewestbelasting op verwaarlozing gebouwen	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.269,98	€ 6.269,98	€ 6.269,98	€ 6.269,98	€ 0,00	€ 0,00
41350000	Vorderingen uit recuperatie van specifieke kosten van de sociale dienst	€ 32.416,35	€ 0,00	€ 36.796,23	€ 23.135,59	€ 69.212,58	€ 23.135,59	€ 46.076,99	€ 0,00
41370000	Vorderingen uit recuperatie van specifieke kosten van de sociale dienst	€ 65.446,71	€ 0,00	€ 152.449,72	€ 96.273,66	€ 217.896,43	€ 96.273,66	€ 121.622,77	€ 0,00
41510000	Vorderingen wegens investeringssubsidies	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.601.585,55	€ 5.505.781,73	€ 5.601.585,55	€ 5.505.781,73	€ 95.803,82	€ 0,00
41530000	Vorderingen wegens werkingssubsidies	€ 156.813,02	€ 0,00	€ 9.979.349,25	€ 9.895.924,94	€ 10.136.162,27	€ 9.895.924,94	€ 240.237,33	€ 0,00
41531010	Gemeentefonds	€ 0,00	€ 0,00	€ 442.424,53	€ 442.424,53	€ 442.424,53	€ 442.424,53	€ 0,00	€ 0,00
41600000	Diverse operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nominaal bedrag	€ 9.685,53	€ 0,00	€ 9.160,11	€ 10.401,26	€ 18.845,64	€ 10.401,26	€ 8.444,38	€ 0,00
41610000	Diverse niet-operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nominaal bedrag	€ 466.566,93	€ 0,00	€ 509.984,14	€ 2.177,90	€ 976.551,07	€ 2.177,90	€ 974.373,17	€ 0,00
42200000	Leasingschulden en soortgelijke schulden in het kader van PPS-overeenkomsten	€ 0,00	€ 62.314,30	€ 66.353,31	€ 73.420,72	€ 66.353,31	€ 135.735,02	€ 0,00	€ 69.381,71
42210000	Andere leasingschulden en soortgelijke schulden	€ 0,00	€ 317.914,21	€ 318.984,42	€ 320.054,63	€ 318.984,42	€ 637.968,84	€ 0,00	€ 318.984,42
42330000	Aflossingen van leningen tlv het bestuur	€ 2.500,00	€ 853.969,57	€ 860.945,71	€ 272.991,72	€ 863.445,71	€ 1.126.961,29	€ 0,00	€ 263.515,58

ALGEMENE REKENING		D (O)	C (O)	D	C	Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
42400008	Andere leningen	€ 0,00	€ 16.892,65	€ 17.350,43	€ 17.401,11	€ 17.350,43	€ 34.293,76	€ 0,00	€ 16.943,33
44000000	Leveranciers	€ 0,00	€ 679.503,71	€ 17.334.826,27	€ 17.466.463,88	€ 17.334.826,27	€ 18.145.967,59	€ 0,00	€ 811.141,32
44400000	Te ontvangen facturen	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.317,18	€ 10.317,18	€ 10.317,18	€ 10.317,18	€ 0,00	€ 0,00
44520000	Vervallen kapitaalaflossingen inzake leasingsschulden	€ 0,00	€ 0,00	€ 385.337,74	€ 385.337,74	€ 385.337,74	€ 385.337,74	€ 0,00	€ 0,00
44525000	Vervallen intrest inzake leasingsschulden	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.671,95	€ 50.671,95	€ 50.671,95	€ 50.671,95	€ 0,00	€ 0,00
44530000	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest aan kredietinstellingen	€ 0,00	€ 15.116,83	€ 920.718,81	€ 920.359,74	€ 920.718,81	€ 935.476,57	€ 0,00	€ 14.757,76
44540000	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest voor overige leningen	€ 0,00	€ 0,00	€ 17.350,43	€ 17.350,43	€ 17.350,43	€ 17.350,43	€ 0,00	€ 0,00
44800000	Interne rekening-courant	€ 0,00	€ 184.943,32	€ 2.700.000,00	€ 2.900.000,00	€ 2.700.000,00	€ 3.084.943,32	€ 0,00	€ 384.943,32
44920000	Te betalen en terug te betalen borgtochten	€ 0,00	€ 2.798,44	€ 2.550,00	€ 2.650,00	€ 2.550,00	€ 5.448,44	€ 0,00	€ 2.898,44
44930000	Borgtochten ontvangen in contanten	€ 0,00	€ 26.450,00	€ 0,00	€ 24.943,00	€ 0,00	€ 51.393,00	€ 0,00	€ 51.393,00
44990000	Andere overige schulden uit ruiltransacties	€ 0,00	€ 61.752,20	€ 25,00	€ 25,00	€ 25,00	€ 61.777,20	€ 0,00	€ 61.752,20
45300000	bedrijfsvoorheffing	€ 0,00	€ 172.661,04	€ 2.636.003,24	€ 2.643.097,33	€ 2.636.003,24	€ 2.815.758,37	€ 0,00	€ 179.755,13
45400000	RSZ	€ 5.147,77	€ 91.911,71	€ 5.494.200,28	€ 5.489.565,04	€ 5.499.348,05	€ 5.581.476,75	€ 0,00	€ 82.128,70
45500000	netto bezoldigingen	€ 2,04	€ 183.816,17	€ 7.905.769,52	€ 7.738.781,17	€ 7.905.771,56	€ 7.922.597,34	€ 0,00	€ 16.825,78
45500010	Inhoudingen MTC	€ 1.443,20	€ 0,00	€ 18.535,00	€ 19.465,60	€ 19.978,20	€ 19.465,60	€ 512,60	€ 0,00
45500100	Andere inhoudingen op bezoldigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 266,20	€ 266,20	€ 266,20	€ 266,20	€ 0,00	€ 0,00
45900000	Andere sociale schulden	€ 0,00	€ 1.437,50	€ 20.627,00	€ 21.579,24	€ 20.627,00	€ 23.016,74	€ 0,00	€ 2.389,74
46000000	Voorzieningen voor pensioenen	€ 0,00	€ 104.963,72	€ 1.511,16	€ 935,04	€ 1.511,16	€ 105.898,76	€ 0,00	€ 104.387,60
46000001	Voorzieningen voor responsabiliseringsbijdragen	€ 0,00	€ 3.546,00	€ 0,00	€ 8.957,00	€ 0,00	€ 12.503,00	€ 0,00	€ 12.503,00
46100000	Voorzieningen voor vakantiegeld	€ 0,00	€ 375.405,51	€ 0,00	€ 18.638,07	€ 0,00	€ 394.043,58	€ 0,00	€ 394.043,58
47500000	Te betalen btw	€ 0,00	€ 144.980,70	€ 745.683,41	€ 700.946,43	€ 745.683,41	€ 845.927,13	€ 0,00	€ 100.243,72
47600000	Te betalen (on)roerende voorheffing en andere belasting	€ 0,00	€ 2.346,07	€ 35.955,38	€ 35.697,66	€ 35.955,38	€ 38.043,73	€ 0,00	€ 2.088,35
48100000	Operationele schulden inzake sociale dienstverlening OCMW	€ 0,00	€ 3.632,26	€ 2.597,44	€ 791,93	€ 2.597,44	€ 4.424,19	€ 0,00	€ 1.826,75
48200000	Ontvangen voorschotten en terugbetalingen inzake subsidies	€ 0,00	€ 8.087,59	€ 34.688,04	€ 26.857,32	€ 34.688,04	€ 34.944,91	€ 0,00	€ 256,87
48300000	Ontvangen vooruitbetalingen op niet-ruiltransacties	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.211,38	€ 6.497,12	€ 2.211,38	€ 6.497,12	€ 0,00	€ 4.285,74
48900000	Te betalen toegestane subsidies	€ 0,00	€ 26.615,66	€ 3.308.674,65	€ 3.293.547,25	€ 3.308.674,65	€ 3.320.162,91	€ 0,00	€ 11.488,26
49430009	Vorderingen wegens toegestane leningen die binnen het jaar vervallen	€ 0,05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,05	€ 0,05	€ 0,05	€ 0,00	€ 0,00
49450000	Vorderingen wegens toegestaan betalingsuitstel die binnen het jaar vervallen	€ 259.996,42	€ 0,00	€ 259.996,42	€ 259.996,42	€ 519.992,84	€ 259.996,42	€ 259.996,42	€ 0,00
49910000	Inhoudingen voor de pensioenen van mandatarissen	€ 0,00	€ 0,00	€ 44.265,88	€ 44.265,88	€ 44.265,88	€ 44.265,88	€ 0,00	€ 0,00
49940000	Diverse verrichtingen voor derden	€ 0,00	€ 0,00	€ 177.878,12	€ 177.878,12	€ 177.878,12	€ 177.878,12	€ 0,00	€ 0,00
49970001	Overboeking waarborgen	€ 0,00	€ 0,00	€ 22.300,65	€ 22.300,65	€ 22.300,65	€ 22.300,65	€ 0,00	€ 0,00
49999990	Tegenrekening betalingsopdrachten	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.173.371,43	€ 14.173.371,43	€ 14.173.371,43	€ 14.173.371,43	€ 0,00	€ 0,00
55000000	Belfius zichtrekening O	€ 123.205,09	€ 0,00	€ 3.850.348,76	€ 3.865.709,34	€ 3.973.553,85	€ 3.865.709,34	€ 107.844,51	€ 0,00
55000002	Belfius zichtrekening - betalingen in uitvoering O	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.022.615,69	€ 2.022.615,69	€ 2.022.615,69	€ 2.022.615,69	€ 0,00	€ 0,00
55001000	Belfius provisierekeningen kleine uitgaven en dringende steun O	€ 4.204,80	€ 0,00	€ 8.362,20	€ 8.716,52	€ 12.567,00	€ 8.716,52	€ 3.850,48	€ 0,00
55003000	Belfius - treasury plus special O	€ 0,29	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,29	€ 0,00	€ 0,29	€ 0,00
55010100	Belfius - zichtrekening G	€ 1.177.154,93	€ 0,00	€ 27.181.501,94	€ 27.574.072,59	€ 28.358.656,87	€ 27.574.072,59	€ 784.584,28	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		D (O)	C (O)	D	C	Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
55010102	Belfius - zichtrekening - betalingen in uitvoering G	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.150.755,74	€ 12.150.755,74	€ 12.150.755,74	€ 12.150.755,74	€ 0,00	€ 0,00
55010203	Belfius - treasury plus G	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.507.527,48	€ 5.007.527,48	€ 6.507.527,48	€ 5.007.527,48	€ 1.500.000,00	€ 0,00
55010303	Belfius - treasury plus special G	€ 5.000.000,00	€ 0,00	€ 1.008.459,01	€ 5.008.459,01	€ 6.008.459,01	€ 5.008.459,01	€ 1.000.000,00	€ 0,00
55010304	Belfius - treasury flex G	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.500.000,00	€ 1.000.000,00	€ 2.500.000,00	€ 1.000.000,00	€ 1.500.000,00	€ 0,00
55020100	Fortis BNP Paribas - zichtrekening G	€ 204.333,89	€ 0,00	€ 23.500,00	€ 226.667,26	€ 227.833,89	€ 226.667,26	€ 1.166,63	€ 0,00
55030100	ING - zichtrekening G	€ 2.539,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.539,20	€ 0,00	€ 2.539,20	€ 0,00
55030203	ING - Business Account G	€ 102,51	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 102,51	€ 0,00	€ 102,51	€ 0,00
55050100	Bank van de Post - zichtrekening G	€ 20.341,53	€ 0,00	€ 619,73	€ 73,60	€ 20.961,26	€ 73,60	€ 20.887,66	€ 0,00
55090000	fictieve zichtrekening 1 G	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.312.499,81	€ 8.312.499,81	€ 8.312.499,81	€ 8.312.499,81	€ 0,00	€ 0,00
55091000	fictieve zichtrekening 2 G	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.385,69	€ 5.385,69	€ 5.385,69	€ 5.385,69	€ 0,00	€ 0,00
55092000	fictieve zichtrekening O	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.858,34	€ 11.858,34	€ 11.858,34	€ 11.858,34	€ 0,00	€ 0,00
57010001	Kas algemeen directeur G	€ 341,10	€ 0,00	€ 1.070,80	€ 1.203,10	€ 1.411,90	€ 1.203,10	€ 208,80	€ 0,00
57010006	Kas exploitatieuitgaven speelpleinwerking	€ 800,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 800,00	€ 0,00	€ 800,00	€ 0,00
57010008	prepaid cards (Easycard + Mastercard) G	€ 5.600,00	€ 0,00	€ 1.300,00	€ 175,74	€ 6.900,00	€ 175,74	€ 6.724,26	€ 0,00
57010010	Kas 1 Burgerzaken	€ 693,27	€ 0,00	€ 5.341,00	€ 5.351,00	€ 6.034,27	€ 5.351,00	€ 683,27	€ 0,00
57010011	Kas 2 burgerzaken	€ 1.010,08	€ 0,00	€ 1.759,00	€ 2.330,00	€ 2.769,08	€ 2.330,00	€ 439,08	€ 0,00
57010012	Kas 3 burgerzaken	€ 1.335,67	€ 0,00	€ 7.073,70	€ 7.459,70	€ 8.409,37	€ 7.459,70	€ 949,67	€ 0,00
57010013	Bancontact Burgerzaken	€ 42.463,27	€ 0,00	€ 105.426,00	€ 114.418,96	€ 147.889,27	€ 114.418,96	€ 33.470,31	€ 0,00
57010014	Kas onthaal gemeentehuis	€ 0,00	€ 0,00	€ 378,00	€ 0,00	€ 378,00	€ 0,00	€ 378,00	€ 0,00
58000000	Interne overboekingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 16.172.014,34	€ 16.172.014,34	€ 16.172.014,34	€ 16.172.014,34	€ 0,00	€ 0,00
58000002	Interne overboekingen kassa	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.052,00	€ 15.052,00	€ 15.052,00	€ 15.052,00	€ 0,00	€ 0,00
60000000	Aankoop goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 396.070,11	€ 103.557,70	€ 396.070,11	€ 103.557,70	€ 292.512,41	€ 0,00
61000000	Huur en huurlasten van onroerende goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 74.276,41	€ 3.687,04	€ 74.276,41	€ 3.687,04	€ 70.589,37	€ 0,00
61030000	Onderhoud gebouwen	€ 0,00	€ 0,00	€ 206.850,74	€ 5.754,62	€ 206.850,74	€ 5.754,62	€ 201.096,12	€ 0,00
61100000	Elektriciteit	€ 0,00	€ 0,00	€ 545.723,14	€ 26.892,76	€ 545.723,14	€ 26.892,76	€ 518.830,38	€ 0,00
61110000	Gas	€ 0,00	€ 0,00	€ 240.924,30	€ 40.974,71	€ 240.924,30	€ 40.974,71	€ 199.949,59	€ 0,00
61130000	Water	€ 0,00	€ 0,00	€ 39.288,23	€ 2.768,57	€ 39.288,23	€ 2.768,57	€ 36.519,66	€ 0,00
61130001	Brandstof voertuigen	€ 0,00	€ 0,00	€ 29.384,24	€ 0,00	€ 29.384,24	€ 0,00	€ 29.384,24	€ 0,00
61200000	Verzekeringen B.A.	€ 0,00	€ 0,00	€ 36.388,04	€ 13.635,93	€ 36.388,04	€ 13.635,93	€ 22.752,11	€ 0,00
61200002	Verzekeringen gebouwen	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.843,99	€ 0,00	€ 14.843,99	€ 0,00	€ 14.843,99	€ 0,00
61200003	Verzekeringen voertuigen	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.129,99	€ 306,43	€ 12.129,99	€ 306,43	€ 11.823,56	€ 0,00
61300000	Erelonen	€ 0,00	€ 0,00	€ 169.014,14	€ 1.975,34	€ 169.014,14	€ 1.975,34	€ 167.038,80	€ 0,00
61310000	Diverse dienstverlening	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.390.342,69	€ 40.797,52	€ 1.390.342,69	€ 40.797,52	€ 1.349.545,17	€ 0,00
61310001	Techniekcademie	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.770,00	€ 0,00	€ 1.770,00	€ 0,00	€ 1.770,00	€ 0,00
61310002	Verjaardagsbezoekjes	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.668,16	€ 0,00	€ 4.668,16	€ 0,00	€ 4.668,16	€ 0,00
61310003	zwembadactiviteiten - huur infrastructuur - huur materiaal	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.224,95	€ 0,00	€ 4.224,95	€ 0,00	€ 4.224,95	€ 0,00
61310004	Jeugdwelzijn	€ 0,00	€ 0,00	€ 68,07	€ 0,00	€ 68,07	€ 0,00	€ 68,07	€ 0,00
61310005	Deelname bovenlokale campagnes vrije tijd	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.160,61	€ 0,00	€ 9.160,61	€ 0,00	€ 9.160,61	€ 0,00
61310006	Ondersteuning lokaal muziekbeleid	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.411,11	€ 163,87	€ 14.411,11	€ 163,87	€ 14.247,24	€ 0,00
61310007	Evenementen zwerfvuil	€ 0,00	€ 0,00	€ 725,54	€ 0,00	€ 725,54	€ 0,00	€ 725,54	€ 0,00
61310008	Bye bye gazon	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.400,00	€ 0,00	€ 3.400,00	€ 0,00	€ 3.400,00	€ 0,00
61310009	Uitgaven tieneractiviteiten	€ 0,00	€ 0,00	€ 705,01	€ 0,00	€ 705,01	€ 0,00	€ 705,01	€ 0,00
61320000	Auteursrechten, vergoedingen voor optredens, enz...	€ 0,00	€ 0,00	€ 43.593,50	€ 1.715,33	€ 43.593,50	€ 1.715,33	€ 41.878,17	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		D (O)	C (O)	D	C	Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
61320001	Cultuur- en schoolprogrammatie	€ 0,00	€ 0,00	€ 58.485,88	€ 165,37	€ 58.485,88	€ 165,37	€ 58.320,51	€ 0,00
61330000	Reiskosten	€ 0,00	€ 0,00	€ 35.686,91	€ 277,06	€ 35.686,91	€ 277,06	€ 35.409,85	€ 0,00
61340000	Lidmaatschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 66.449,22	€ 0,00	€ 66.449,22	€ 0,00	€ 66.449,22	€ 0,00
61393000	UitPas	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.682,09	€ 0,00	€ 6.682,09	€ 0,00	€ 6.682,09	€ 0,00
61400000	Kantoorkosten	€ 0,00	€ 0,00	€ 187.043,80	€ 2.744,13	€ 187.043,80	€ 2.744,13	€ 184.299,67	€ 0,00
61400001	Bankkosten	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.753,80	€ 9,46	€ 1.753,80	€ 9,46	€ 1.744,34	€ 0,00
61410000	Informatica	€ 0,00	€ 0,00	€ 489.560,17	€ 16.901,25	€ 489.560,17	€ 16.901,25	€ 472.658,92	€ 0,00
61421000	Huisstijldrukwerk	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.004,20	€ 0,00	€ 2.004,20	€ 0,00	€ 2.004,20	€ 0,00
61421001	Drukwerk perceel 2 (enveloppen)	€ 0,00	€ 0,00	€ 982,20	€ 0,00	€ 982,20	€ 0,00	€ 982,20	€ 0,00
61421002	Drukwerk perceel 3 (wagenbelettering)	€ 0,00	€ 0,00	€ 341,22	€ 0,00	€ 341,22	€ 0,00	€ 341,22	€ 0,00
61421003	Drukwerk perceel 4 (promotioneel outdoor)	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.716,47	€ 0,00	€ 5.716,47	€ 0,00	€ 5.716,47	€ 0,00
61421004	Drukwerk perceel 5 (promotioneel indoor)	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.728,27	€ 2.392,50	€ 11.728,27	€ 2.392,50	€ 9.335,77	€ 0,00
61421005	Drukwerk perceel 6 (gemeentenieuws + kalender)	€ 0,00	€ 0,00	€ 49.370,08	€ 7.003,16	€ 49.370,08	€ 7.003,16	€ 42.366,92	€ 0,00
61421006	Drukwerk perceel 7 (vrijtijdsbrochure)	€ 0,00	€ 0,00	€ 54.859,60	€ 22.862,28	€ 54.859,60	€ 22.862,28	€ 31.997,32	€ 0,00
61423000	Sociale media communicatie	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.196,51	€ 1,47	€ 1.196,51	€ 1,47	€ 1.195,04	€ 0,00
61424000	Welkomstmoment nieuwe inwoners	€ 0,00	€ 0,00	€ 737,00	€ 0,00	€ 737,00	€ 0,00	€ 737,00	€ 0,00
61425000	Website gemeente en OCMW	€ 0,00	€ 0,00	€ 16.435,12	€ 0,00	€ 16.435,12	€ 0,00	€ 16.435,12	€ 0,00
61426000	Externe promotie	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.473,87	€ 0,00	€ 13.473,87	€ 0,00	€ 13.473,87	€ 0,00
61427000	Gadgets	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.940,02	€ 0,00	€ 7.940,02	€ 0,00	€ 7.940,02	€ 0,00
61430000	Opleiding personeel	€ 0,00	€ 0,00	€ 43.915,11	€ 1.570,25	€ 43.915,11	€ 1.570,25	€ 42.344,86	€ 0,00
61440000	Inrichten examens	€ 0,00	€ 0,00	€ 81.851,82	€ 1.484,75	€ 81.851,82	€ 1.484,75	€ 80.367,07	€ 0,00
61460000	Sociaal secretariaat	€ 0,00	€ 0,00	€ 51.681,88	€ 0,00	€ 51.681,88	€ 0,00	€ 51.681,88	€ 0,00
61500000	Diverse (technische) materialen	€ 0,00	€ 0,00	€ 360.661,44	€ 7.130,44	€ 360.661,44	€ 7.130,44	€ 353.531,00	€ 0,00
61500001	AED technische materialen en onderhoud	€ 0,00	€ 0,00	€ 814,08	€ 0,00	€ 814,08	€ 0,00	€ 814,08	€ 0,00
61500002	Diverse (technische) materialen uitleendienst (uitbreiding en vervangingen)	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.319,38	€ 1.003,47	€ 7.319,38	€ 1.003,47	€ 6.315,91	€ 0,00
61500003	Kerst (verlichting, kerstbomen, hoogtewerker, herstel en onderhoud, ...)	€ 0,00	€ 0,00	€ 27.235,72	€ 0,00	€ 27.235,72	€ 0,00	€ 27.235,72	€ 0,00
61500005	Zomerschool	€ 0,00	€ 0,00	€ 75,00	€ 0,00	€ 75,00	€ 0,00	€ 75,00	€ 0,00
61500006	Werkingskosten Sinterklaasactie	€ 0,00	€ 0,00	€ 100,16	€ 0,00	€ 100,16	€ 0,00	€ 100,16	€ 0,00
61500008	Diverse (technische) materialen uitleendienst (uitgaven schadegevallen)	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.586,76	€ 49,24	€ 5.586,76	€ 49,24	€ 5.537,52	€ 0,00
61500010	Welzijnsprojecten - preventieve acties	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.456,84	€ 0,00	€ 1.456,84	€ 0,00	€ 1.456,84	€ 0,00
61500011	Werkingskosten kankerbestrijding	€ 0,00	€ 0,00	€ 177,20	€ 0,00	€ 177,20	€ 0,00	€ 177,20	€ 0,00
61500012	Werkingskosten Buur(t)centraal	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.623,39	€ 0,00	€ 5.623,39	€ 0,00	€ 5.623,39	€ 0,00
61500013	Werkingskosten projecten digiproof en iedereen digitaal	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.555,82	€ 206,87	€ 5.555,82	€ 206,87	€ 5.348,95	€ 0,00
61500014	Werkingskosten fietsbib	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 0,00
61500015	Speelnatuur KSA Vichtestraat	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.535,49	€ 0,00	€ 1.535,49	€ 0,00	€ 1.535,49	€ 0,00
61510000	Onderhoud wegen en groen	€ 0,00	€ 0,00	€ 373.095,59	€ 126.159,59	€ 373.095,59	€ 126.159,59	€ 246.936,00	€ 0,00
61510001	Onderhoud groen via sociale tewerkstelling	€ 0,00	€ 0,00	€ 145.713,08	€ 0,00	€ 145.713,08	€ 0,00	€ 145.713,08	€ 0,00
61510002	Verkeersveiligheid jaarlijks exploitatiekrediet	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.387,07	€ 0,00	€ 3.387,07	€ 0,00	€ 3.387,07	€ 0,00
61520000	Materialen voor wegen en groen	€ 0,00	€ 0,00	€ 81.711,64	€ 378,81	€ 81.711,64	€ 378,81	€ 81.332,83	€ 0,00
61530000	Sneeuw- en ijselbestrijding	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.436,34	€ 0,00	€ 13.436,34	€ 0,00	€ 13.436,34	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		D (O)	C (O)	D	C	Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
61540000	Preventie	€ 0,00	€ 0,00	€ 29.789,86	€ 586,73	€ 29.789,86	€ 586,73	€ 29.203,13	€ 0,00
61550000	Onderhoud voertuigen	€ 0,00	€ 0,00	€ 49.043,59	€ 123,87	€ 49.043,59	€ 123,87	€ 48.919,72	€ 0,00
61590000	kost 2e pensioenpijler	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.975,96	€ 0,21	€ 1.975,96	€ 0,21	€ 1.975,75	€ 0,00
61590002	Huis van het Kind	€ 0,00	€ 0,00	€ 444,07	€ 0,00	€ 444,07	€ 0,00	€ 444,07	€ 0,00
61590004	Kinderopvang	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.265,06	€ 0,00	€ 2.265,06	€ 0,00	€ 2.265,06	€ 0,00
61590006	Buitenspeeldag	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.359,47	€ 133,00	€ 1.359,47	€ 133,00	€ 1.226,47	€ 0,00
61600000	Schoolreizen en uitstappen LO	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.443,00	€ 0,00	€ 2.443,00	€ 0,00	€ 2.443,00	€ 0,00
61600001	Schoolreizen en uitstappen BBO	€ 0,00	€ 0,00	€ 530,00	€ 0,00	€ 530,00	€ 0,00	€ 530,00	€ 0,00
61600003	Toegang zwembad LO	€ 0,00	€ 0,00	€ 564,00	€ 0,00	€ 564,00	€ 0,00	€ 564,00	€ 0,00
61600004	Toegang zwembad BBO	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.215,44	€ 0,00	€ 6.215,44	€ 0,00	€ 6.215,44	€ 0,00
61600005	Toegang daguitstappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.122,24	€ 60,00	€ 3.122,24	€ 60,00	€ 3.062,24	€ 0,00
62000000	Bezoldigingen politiek personeel	€ 0,00	€ 0,00	€ 349.840,70	€ 1.009,02	€ 349.840,70	€ 1.009,02	€ 348.831,68	€ 0,00
62000001	Presentiegelden niet-uitvoerende mandatarissen	€ 0,00	€ 0,00	€ 56.345,54	€ 622,41	€ 56.345,54	€ 622,41	€ 55.723,13	€ 0,00
62010000	Bezoldigingen vastbenoemd personeel	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.286.281,48	€ 18.630,16	€ 2.286.281,48	€ 18.630,16	€ 2.267.651,32	€ 0,00
62010100	Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen - vastbenoemd personeel	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.216,51	€ 3.216,51	€ 3.216,51	€ 3.216,51	€ 0,00	€ 0,00
62020000	Bezoldigingen niet-vastbenoemd personeel	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.010.980,90	€ 40.018,52	€ 3.010.980,90	€ 40.018,52	€ 2.970.962,38	€ 0,00
62040000	Bezoldigingen niet-vastbenoemd personeel art.60	€ 0,00	€ 0,00	€ 133.334,72	€ 14,18	€ 133.334,72	€ 14,18	€ 133.320,54	€ 0,00
62070000	Bezoldigingen onderwijzend personeel tlv bestuur	€ 0,00	€ 0,00	€ 25.001,10	€ 0,00	€ 25.001,10	€ 0,00	€ 25.001,10	€ 0,00
62080000	Bezoldigingen onderwijzend personeel tlv Vlaanderen	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.143.840,00	€ 0,00	€ 7.143.840,00	€ 0,00	€ 7.143.840,00	€ 0,00
62100000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - politiek personeel	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.586,02	€ 793,01	€ 1.586,02	€ 793,01	€ 793,01	€ 0,00
62110000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	€ 0,00	€ 0,00	€ 982.365,70	€ 6.944,11	€ 982.365,70	€ 6.944,11	€ 975.421,59	€ 0,00
62120000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - niet vast benoemd personeel	€ 0,00	€ 0,00	€ 852.225,19	€ 1.606,09	€ 852.225,19	€ 1.606,09	€ 850.619,10	€ 0,00
62140000	Werkgeversbijdragen wettelijke verz - niet vast benoemd personeel art.60	€ 0,00	€ 0,00	€ 39.680,11	€ 24,01	€ 39.680,11	€ 24,01	€ 39.656,10	€ 0,00
62170000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - onderw. pers. tlv het bestuur	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.380,87	€ 0,00	€ 7.380,87	€ 0,00	€ 7.380,87	€ 0,00
62190000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - responsabiliseringsbijdrage	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.336,58	€ 0,00	€ 5.336,58	€ 0,00	€ 5.336,58	€ 0,00
62220000	2e pensioenpijler niet vast benoemd personeel	€ 0,00	€ 0,00	€ 67.867,58	€ 42,92	€ 67.867,58	€ 42,92	€ 67.824,66	€ 0,00
62270000	2e pensioenpijler onderw. pers. tlv het bestuur	€ 0,00	€ 0,00	€ 588,06	€ 0,00	€ 588,06	€ 0,00	€ 588,06	€ 0,00
62300000	Dienstverplaatsingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.531,82	€ 0,00	€ 13.531,82	€ 0,00	€ 13.531,82	€ 0,00
62300001	BBO opleiding en dienstverplaatsing	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.938,48	€ 0,00	€ 10.938,48	€ 0,00	€ 10.938,48	€ 0,00
62300002	Evenementen personeel	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.796,00	€ 100,80	€ 14.796,00	€ 100,80	€ 14.695,20	€ 0,00
62300003	Nieuwjaarsreceptie onderwijzend personeel	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.567,06	€ 0,00	€ 2.567,06	€ 0,00	€ 2.567,06	€ 0,00
62300004	Verzekering arbeidsongevallen	€ 0,00	€ 0,00	€ 68.202,48	€ 1.038,48	€ 68.202,48	€ 1.038,48	€ 67.164,00	€ 0,00
62300005	Arbeidsgeneeskundige dienst	€ 0,00	€ 0,00	€ 27.698,31	€ 20,75	€ 27.698,31	€ 20,75	€ 27.677,56	€ 0,00
62300007	Tussenkost in vakbondspremies	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.702,95	€ 0,00	€ 6.702,95	€ 0,00	€ 6.702,95	€ 0,00
62300008	Hospitalisatieverzekering	€ 0,00	€ 0,00	€ 29.803,75	€ 422,78	€ 29.803,75	€ 422,78	€ 29.380,97	€ 0,00
62300009	attenties personeelsleden en mandatarissen	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.590,20	€ 29,00	€ 1.590,20	€ 29,00	€ 1.561,20	€ 0,00
62312010	Woon-werkverkeer	€ 0,00	€ 0,00	€ 16.983,62	€ 595,88	€ 16.983,62	€ 595,88	€ 16.387,74	€ 0,00
62312990	Maaltijdcheques	€ 0,00	€ 0,00	€ 168.141,06	€ 0,00	€ 168.141,06	€ 0,00	€ 168.141,06	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		D (O)	C (O)	D	C	Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
62314010	Woon-werkverkeer gesubs onderw personeel	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.603,47	€ 0,00	€ 11.603,47	€ 0,00	€ 11.603,47	€ 0,00
62319102	Werkkledij	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.277,76	€ 849,63	€ 20.277,76	€ 849,63	€ 19.428,13	€ 0,00
62319199	Geschenkcheques personeel	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.955,00	€ 0,00	€ 6.955,00	€ 0,00	€ 6.955,00	€ 0,00
62400000	Pensioenen politiek personeel	€ 0,00	€ 0,00	€ 196.011,53	€ 3.008,47	€ 196.011,53	€ 3.008,47	€ 193.003,06	€ 0,00
63010000	Afschrijvingen op immateriële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	€ 53.878,84	€ 0,00	€ 53.878,84	€ 0,00	€ 53.878,84	€ 0,00
63020000	Afschrijvingen op materiële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.558.441,64	€ 0,00	€ 2.558.441,64	€ 0,00	€ 2.558.441,64	€ 0,00
63500000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen - toevoeging	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.508,04	€ 0,00	€ 10.508,04	€ 0,00	€ 10.508,04	€ 0,00
63510000	Voorzieningen voor pens. en soortg. verplicht. - besteding en terugneming (-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 30.794,11	€ 0,00	€ 30.794,11	€ 0,00	€ 30.794,11
63600000	Voorzieningen voor vakantiegeld - toevoeging	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.638,07	€ 0,00	€ 18.638,07	€ 0,00	€ 18.638,07	€ 0,00
64000000	Roerende voorheffing	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.336,86	€ 0,00	€ 4.336,86	€ 0,00	€ 4.336,86	€ 0,00
64000001	Onroerende voorheffing	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.770,09	€ 0,00	€ 1.770,09	€ 0,00	€ 1.770,09	€ 0,00
64000002	Belastingen ivm voertuigen	€ 0,00	€ 0,00	€ 41,70	€ 0,00	€ 41,70	€ 0,00	€ 41,70	€ 0,00
64000009	Belastingen overige	€ 0,00	€ 0,00	€ 28.956,53	€ 592,48	€ 28.956,53	€ 592,48	€ 28.364,05	€ 0,00
64200000	Minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen	€ 115,91	€ 0,00	€ 4.753,29	€ 0,00	€ 4.869,20	€ 0,00	€ 4.869,20	€ 0,00
64300000	Receptie- en representatiekosten	€ 0,00	€ 0,00	€ 47.744,03	€ 2.325,00	€ 47.744,03	€ 2.325,00	€ 45.419,03	€ 0,00
64300002	Receptie- en representatiekosten zwembad	€ 0,00	€ 0,00	€ 754,51	€ 0,00	€ 754,51	€ 0,00	€ 754,51	€ 0,00
64410002	Tussenkost werkingsuitgaven cultuurraad	€ 0,00	€ 0,00	€ 544,96	€ 0,00	€ 544,96	€ 0,00	€ 544,96	€ 0,00
64410004	Tussenkost werkingsuitgaven jeugdraad	€ 0,00	€ 0,00	€ 728,58	€ 0,00	€ 728,58	€ 0,00	€ 728,58	€ 0,00
64410006	Tussenkost werkingsuitgaven seniorenraad	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.704,00	€ 804,30	€ 1.704,00	€ 804,30	€ 899,70	€ 0,00
64420000	Tussenkost werkingsuitgaven centraal feestcomité	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.300,00	€ 6.050,00	€ 31.300,00	€ 6.050,00	€ 25.250,00	€ 0,00
64420001	Tussenkost werkingsuitgaven jeugdhuis	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.000,00	€ 0,00	€ 6.000,00	€ 0,00	€ 6.000,00	€ 0,00
64420002	Tussenkost werkingsuitgaven Verbroedering oudstrijders Deerlijk centrum	€ 0,00	€ 0,00	€ 970,26	€ 0,00	€ 970,26	€ 0,00	€ 970,26	€ 0,00
64420003	Tussenkost werkingsuitgaven provinciale landschapsbedrijfsplannen	€ 0,00	€ 0,00	€ 633,20	€ 0,00	€ 633,20	€ 0,00	€ 633,20	€ 0,00
64420008	Tussenkost werkingsuitgaven Feestcomités	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.500,01	€ 0,00	€ 15.500,01	€ 0,00	€ 15.500,01	€ 0,00
64420009	Tussenkost werkingsuitgaven energiescans	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.501,35	€ 0,00	€ 2.501,35	€ 0,00	€ 2.501,35	€ 0,00
64420014	Tussenkost werkingsuitgaven verbroederingscomité Deerlijk-Neunkirchen	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.250,00	€ 0,00	€ 6.250,00	€ 0,00	€ 6.250,00	€ 0,00
64500001	handhaving voor milieu- en stedenbouwkundige aspecten	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.639,54	€ 0,00	€ 4.639,54	€ 0,00	€ 4.639,54	€ 0,00
64600000	Beleidsondersteuning onderwijs	€ 0,00	€ 0,00	€ 94.699,28	€ 0,00	€ 94.699,28	€ 0,00	€ 94.699,28	€ 0,00
64800000	Toekenning leefloon	€ 0,00	€ 0,00	€ 934.810,17	€ 255,35	€ 934.810,17	€ 255,35	€ 934.554,82	€ 0,00
64810000	Toekenning steun in speciën	€ 0,00	€ 0,00	€ 46.455,47	€ 0,00	€ 46.455,47	€ 0,00	€ 46.455,47	€ 0,00
64810001	Toekenning steun armoedbestrijding	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.051,40	€ 0,00	€ 8.051,40	€ 0,00	€ 8.051,40	€ 0,00
64810002	Toekenning steun arbeidszorg	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.704,75	€ 221,00	€ 1.704,75	€ 221,00	€ 1.483,75	€ 0,00
64810003	Toekenning steun dagcentrum/dagverzorgingscentrum	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.673,91	€ 0,00	€ 4.673,91	€ 0,00	€ 4.673,91	€ 0,00
64810009	Eerstelijns psychologische hulp	€ 0,00	€ 0,00	€ 826,00	€ 70,00	€ 826,00	€ 70,00	€ 756,00	€ 0,00
64810020	Kosten minimale levering aardgas	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.311,02	€ 0,00	€ 3.311,02	€ 0,00	€ 3.311,02	€ 0,00
64810050	Tegemoetkoming kosten energielevering	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.634,55	€ 0,00	€ 2.634,55	€ 0,00	€ 2.634,55	€ 0,00
64810080	Tussenkost kosten socio-culturele participatie	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.420,38	€ 0,00	€ 9.420,38	€ 0,00	€ 9.420,38	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		D (O)	C (O)	D	C	Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
64810090	Toekenning verwarmingstoelage	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.954,52	€ 99,90	€ 18.954,52	€ 99,90	€ 18.854,62	€ 0,00
64820020	Betaling mutualiteitsbijdragen ziekte en invaliditeit	€ 0,00	€ 0,00	€ 225,66	€ 0,00	€ 225,66	€ 0,00	€ 225,66	€ 0,00
64820040	Hospitalisatiekosten	€ 0,00	€ 0,00	€ 283,92	€ 0,00	€ 283,92	€ 0,00	€ 283,92	€ 0,00
64820230	Kosten medische verzorging	€ 0,00	€ 0,00	€ 634,49	€ 0,00	€ 634,49	€ 0,00	€ 634,49	€ 0,00
64820320	Tegemoetkoming steun asielzoekers	€ 0,00	€ 0,00	€ 286.718,42	€ 3.786,83	€ 286.718,42	€ 3.786,83	€ 282.931,59	€ 0,00
64820470	Bijdrage in de huur en huurwaarborgen	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.832,60	€ 0,00	€ 7.832,60	€ 0,00	€ 7.832,60	€ 0,00
64900000	Premie	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.445,41	€ 2.686,23	€ 6.445,41	€ 2.686,23	€ 3.759,18	€ 0,00
64900006	De bosvink	€ 0,00	€ 0,00	€ 200,00	€ 0,00	€ 200,00	€ 0,00	€ 200,00	€ 0,00
64900007	Deerlijkse vogelvrienden	€ 0,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00
64900008	Sint-Elooigilde	€ 0,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00
64900009	TuinHier	€ 0,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00
64900012	De Speelvogels spellenclub	€ 0,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00
64900016	Kinderoppas Gezinsbond	€ 0,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00
64900017	Rode kruis	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.250,00	€ 0,00	€ 1.250,00	€ 0,00	€ 1.250,00	€ 0,00
64900020	't Netje	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.000,00	€ 0,00	€ 6.000,00	€ 0,00	€ 6.000,00	€ 0,00
64900021	Fibroveerke	€ 0,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00
64900022	Netwerk palliatieve zorg Zuid-West Vlaanderen	€ 0,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00
64900024	Dieter De Caudeliefonds	€ 0,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00
64900027	Gaveromroep	€ 0,00	€ 0,00	€ 200,00	€ 0,00	€ 200,00	€ 0,00	€ 200,00	€ 0,00
64900031	Kon. Fanfare Sint-Cecilia	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.400,00	€ 0,00	€ 1.400,00	€ 0,00	€ 1.400,00	€ 0,00
64900032	Heemkring dorp & toren	€ 0,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00
64900033	René De Clercqgenootschap	€ 0,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00
64900034	W13	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.482,73	€ 0,00	€ 14.482,73	€ 0,00	€ 14.482,73	€ 0,00
64900035	Poppentheater Ellebieke	€ 0,00	€ 0,00	€ 300,00	€ 0,00	€ 300,00	€ 0,00	€ 300,00	€ 0,00
64910001	Veiligheidsacties	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.060,95	€ 0,00	€ 1.060,95	€ 0,00	€ 1.060,95	€ 0,00
64910004	Kleine Landschap Elementen	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.975,76	€ 0,00	€ 11.975,76	€ 0,00	€ 11.975,76	€ 0,00
64910008	Jubilarissen	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.300,00	€ 0,00	€ 5.300,00	€ 0,00	€ 5.300,00	€ 0,00
64910010	Thuiszorg	€ 0,00	€ 0,00	€ 59.425,00	€ 700,00	€ 59.425,00	€ 700,00	€ 58.725,00	€ 0,00
64910012	Huisvesting	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.526,00	€ 0,00	€ 11.526,00	€ 0,00	€ 11.526,00	€ 0,00
64910019	Jeugdbewegingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.499,99	€ 0,00	€ 15.499,99	€ 0,00	€ 15.499,99	€ 0,00
64910020	Security op fuiven	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.739,55	€ 0,00	€ 6.739,55	€ 0,00	€ 6.739,55	€ 0,00
64910021	Vriendenkringen onderwijs	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.552,50	€ 0,00	€ 5.552,50	€ 0,00	€ 5.552,50	€ 0,00
64910022	Kwalitatieve uitbouw sportverenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.882,16	€ 1.382,16	€ 19.882,16	€ 1.382,16	€ 18.500,00	€ 0,00
64910023	Instellingen PmB	€ 0,00	€ 0,00	€ 360,00	€ 80,00	€ 360,00	€ 80,00	€ 280,00	€ 0,00
64910024	Seniorenverenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.888,65	€ 0,00	€ 6.888,65	€ 0,00	€ 6.888,65	€ 0,00
64910025	Kwalitatieve uitbouw jeugdsportverenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.160,41	€ 1.660,41	€ 14.160,41	€ 1.660,41	€ 12.500,00	€ 0,00
64910027	Renovatie lokalen + aankoop duurzaam materiaal jeugdbewegingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.445,91	€ 0,00	€ 4.445,91	€ 0,00	€ 4.445,91	€ 0,00
64910030	Jubilerende verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.339,60	€ 177,45	€ 3.339,60	€ 177,45	€ 3.162,15	€ 0,00
64910031	Psychologische bijstand	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.897,00	€ 528,00	€ 8.897,00	€ 528,00	€ 8.369,00	€ 0,00
64910032	Kadervorming	€ 0,00	€ 0,00	€ 387,00	€ 0,00	€ 387,00	€ 0,00	€ 387,00	€ 0,00
64910033	Projectpremie	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.112,50	€ 0,00	€ 1.112,50	€ 0,00	€ 1.112,50	€ 0,00
64910034	Werkings- en investeringspremie cultuurverenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.964,70	€ 0,00	€ 10.964,70	€ 0,00	€ 10.964,70	€ 0,00
64910035	Kinderopvanginitiatieven: installatiepremie	€ 0,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		D (O)	C (O)	D	C	Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
64910036	Kinderopvanginitiatieven: aanmoedigingspremie	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.145,00	€ 0,00	€ 2.145,00	€ 0,00	€ 2.145,00	€ 0,00
64940000	Toelage PZ Gavers	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.524.750,00	€ 0,00	€ 1.524.750,00	€ 0,00	€ 1.524.750,00	€ 0,00
64940001	Toelage Fluvia	€ 0,00	€ 0,00	€ 335.070,00	€ 0,00	€ 335.070,00	€ 0,00	€ 335.070,00	€ 0,00
64940003	Toelage kerkfabriek St-Columba	€ 0,00	€ 0,00	€ 96.663,00	€ 0,00	€ 96.663,00	€ 0,00	€ 96.663,00	€ 0,00
64940004	Toelage kerkfabriek OLV Onbevlekt Ontvangen	€ 0,00	€ 0,00	€ 47.334,00	€ 0,00	€ 47.334,00	€ 0,00	€ 47.334,00	€ 0,00
64940005	Tussenkost werkingsuitgaven woonst pastoor	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.300,00	€ 0,00	€ 2.300,00	€ 0,00	€ 2.300,00	€ 0,00
64940006	Toelage secretariaat kerkfabriek O.L.V. Onbevlekt Ontvangen	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.500,00	€ 0,00
64940007	Kinderboerderij Bokkeslot	€ 0,00	€ 0,00	€ 37.000,00	€ 0,00	€ 37.000,00	€ 0,00	€ 37.000,00	€ 0,00
64950000	Prijssubsidies	€ 0,00	€ 0,00	€ 887,60	€ 0,00	€ 887,60	€ 0,00	€ 887,60	€ 0,00
64990000	Toelage Leiedal	€ 0,00	€ 0,00	€ 33.696,39	€ 0,00	€ 33.696,39	€ 0,00	€ 33.696,39	€ 0,00
64990001	Toelage IMOG	€ 0,00	€ 0,00	€ 601.852,00	€ 0,00	€ 601.852,00	€ 0,00	€ 601.852,00	€ 0,00
64990002	Toelage Farys zwembad	€ 0,00	€ 0,00	€ 338.481,28	€ 0,00	€ 338.481,28	€ 0,00	€ 338.481,28	€ 0,00
64990003	Toelage SAMW Peter Benoit	€ 0,00	€ 0,00	€ 83.728,66	€ 0,00	€ 83.728,66	€ 0,00	€ 83.728,66	€ 0,00
64990004	Toelage W13	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.482,73	€ 14.482,73	€ 14.482,73	€ 14.482,73	€ 0,00	€ 0,00
64990005	Toelage Woonwijs	€ 0,00	€ 0,00	€ 25.052,00	€ 449,64	€ 25.052,00	€ 449,64	€ 24.602,36	€ 0,00
64990006	Toelage Westtoer	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.580,29	€ 0,00	€ 3.580,29	€ 0,00	€ 3.580,29	€ 0,00
64990007	Toelage Zuidwest	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.539,52	€ 0,00	€ 9.539,52	€ 0,00	€ 9.539,52	€ 0,00
64990009	Toelage Stadlandschap Leie en Schelde	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.429,34	€ 2.714,67	€ 5.429,34	€ 2.714,67	€ 2.714,67	€ 0,00
65000000	Interesten van leningen tlv het bestuur	€ 0,00	€ 0,00	€ 59.414,03	€ 1.349,06	€ 59.414,03	€ 1.349,06	€ 58.064,97	€ 0,00
65000001	Interesten van leasingschulden	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.671,95	€ 0,00	€ 50.671,95	€ 0,00	€ 50.671,95	€ 0,00
65000004	Nalatigheidsinteresten e.d.	€ 0,00	€ 0,00	€ 416,02	€ 0,00	€ 416,02	€ 0,00	€ 416,02	€ 0,00
66400001	Toegestane investeringssubsidies PZ Gavers	€ 0,00	€ 0,00	€ 64.425,94	€ 0,00	€ 64.425,94	€ 0,00	€ 64.425,94	€ 0,00
66400002	Toegestane investeringssubsidies Fluvia	€ 0,00	€ 0,00	€ 44.370,00	€ 0,00	€ 44.370,00	€ 0,00	€ 44.370,00	€ 0,00
66400003	Toegestane investeringssubsidies kerkfabriek St-Columba	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.040,00	€ 0,00	€ 4.040,00	€ 0,00	€ 4.040,00	€ 0,00
66400004	Toegestane investeringssubsidies kerkfabriek OLV Onbevlekt Ontvangen	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.020,00	€ 0,00	€ 2.020,00	€ 0,00	€ 2.020,00	€ 0,00
66400006	Toegestane investeringssubsidies Fluvia kazernering	€ 0,00	€ 0,00	€ 147.143,00	€ 45.900,55	€ 147.143,00	€ 45.900,55	€ 101.242,45	€ 0,00
69300000	Over te dragen overschot van het boekjaar	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.341.826,68	€ 0,00	€ 1.341.826,68	€ 0,00	€ 1.341.826,68	€ 0,00
69410000	Tussenkost in de financiële verplichtingen van het OCMW door de gemeente	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.500.000,00	€ 0,00	€ 1.500.000,00	€ 0,00	€ 1.500.000,00	€ 0,00
70000000	Verkopen van goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 799,40	€ 622.995,84	€ 799,40	€ 622.995,84	€ 0,00	€ 622.196,44
70000001	Toegangsgelden	€ 0,00	€ 0,00	€ 37.048,60	€ 322.556,70	€ 37.048,60	€ 322.556,70	€ 0,00	€ 285.508,10
70000002	Gebruik accommodatie	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.976,40	€ 63.830,77	€ 1.976,40	€ 63.830,77	€ 0,00	€ 61.854,37
70000003	Toegangsgelden en vorming	€ 0,00	€ 0,00	€ 750,00	€ 17.124,00	€ 750,00	€ 17.124,00	€ 0,00	€ 16.374,00
70000005	UitPas	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 468,00	€ 0,00	€ 468,00	€ 0,00	€ 468,00
70099999	Deerlijk Bon	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.475,00	€ 3.475,00	€ 3.475,00	€ 3.475,00	€ 0,00	€ 0,00
70100000	Verhuring van onroerende goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.499,92	€ 171.597,48	€ 15.499,92	€ 171.597,48	€ 0,00	€ 156.097,56
70100001	Verhuring van roerende goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.545,15	€ 0,00	€ 12.545,15	€ 0,00	€ 12.545,15
70100002	Verhuringen uitleendienst - ontvangsten schadegevallen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.600,63	€ 0,00	€ 5.600,63	€ 0,00	€ 5.600,63
70200000	Diverse prestaties	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.553,30	€ 410.279,98	€ 3.553,30	€ 410.279,98	€ 0,00	€ 406.726,68
70200001	parkeerretributies	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.743,75	€ 0,00	€ 19.743,75	€ 0,00	€ 19.743,75
70300000	Tussenkost ouders in de werkingskosten	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.158,10	€ 71.568,30	€ 3.158,10	€ 71.568,30	€ 0,00	€ 68.410,20

ALGEMENE REKENING		D (O)	C (O)	D	C	Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
70300001	Diverse terugvorderingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 198,00	€ 26.247,55	€ 198,00	€ 26.247,55	€ 0,00	€ 26.049,55
73000000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.059.606,24	€ 0,00	€ 6.059.606,24	€ 0,00	€ 6.059.606,24
73010000	Aanvullende belasting op de personenbelasting	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.265.710,95	€ 0,00	€ 6.265.710,95	€ 0,00	€ 6.265.710,95
73020000	Motorrijtuigen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 419.553,47	€ 0,00	€ 419.553,47	€ 0,00	€ 419.553,47
73040000	Gewestbelasting op ongeschikte en/of onbewoonbare woningen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.362,50	€ 0,00	€ 2.362,50	€ 0,00	€ 2.362,50
73050000	Gewestbelasting op leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.907,48	€ 0,00	€ 3.907,48	€ 0,00	€ 3.907,48
73150000	Afgifte identiteitsbewijzen/paspoorten/trouwboekjes/ uittreksels	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.885,70	€ 28.012,60	€ 5.885,70	€ 28.012,60	€ 0,00	€ 22.126,90
73160000	Aanvragen omgevingsvergunningen	€ 0,00	€ 0,00	€ 890,00	€ 24.125,00	€ 890,00	€ 24.125,00	€ 0,00	€ 23.235,00
73230000	Leggen trottoirs	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20,76	€ 0,00	€ 20,76	€ 0,00	€ 20,76
73311000	Begraving / bijzetting / verstrooiing	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.974,00	€ 12.774,00	€ 10.974,00	€ 12.774,00	€ 0,00	€ 1.800,00
73314000	Ontgraving	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 130,00	€ 0,00	€ 130,00	€ 0,00	€ 130,00
73601000	Plaatsrecht kermissen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.239,86	€ 0,00	€ 1.239,86	€ 0,00	€ 1.239,86
73603000	Dagbladkiosken, frituurkramen, handelsinrichtingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 84,00	€ 9.460,96	€ 84,00	€ 9.460,96	€ 0,00	€ 9.376,96
73609000	Masten en pylonen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 195.000,00	€ 0,00	€ 195.000,00	€ 0,00	€ 195.000,00
73699000	Andere belastingen op het gebruik van het openbaar domein	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.104,50	€ 0,00	€ 19.104,50	€ 0,00	€ 19.104,50
73740000	Leegstaande woningen en gebouwen	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.913,55	€ 68.400,00	€ 9.913,55	€ 68.400,00	€ 0,00	€ 58.486,45
73770000	Tweede verblijven	€ 0,00	€ 0,00	€ 600,00	€ 14.400,00	€ 600,00	€ 14.400,00	€ 0,00	€ 13.800,00
73890000	Overige andere belastingen (o.a. vergunningen wapens)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 604,30	€ 0,00	€ 604,30	€ 0,00	€ 604,30
73900000	Boetes GAS	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 125,00	€ 0,00	€ 125,00	€ 0,00	€ 125,00
74000000	Gemeentefonds	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.607.054,00	€ 0,00	€ 2.607.054,00	€ 0,00	€ 2.607.054,00
74001000	Compensatie afschaffing Elia-taks	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 258.385,79	€ 0,00	€ 258.385,79	€ 0,00	€ 258.385,79
74001001	aanvullende dotatie gemeentefonds voor vroegere sectorale subsidies	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 184.038,74	€ 0,00	€ 184.038,74	€ 0,00	€ 184.038,74
74020000	Regularisatiepremies vroegere contingentgesco's	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 449.088,36	€ 0,00	€ 449.088,36	€ 0,00	€ 449.088,36
74020001	Compensatie verminderde opcentiemen OV	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 72.174,94	€ 0,00	€ 72.174,94	€ 0,00	€ 72.174,94
74020002	Fonds open ruimte	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 137.849,00	€ 0,00	€ 137.849,00	€ 0,00	€ 137.849,00
74020003	responsabiliseringsbijdrage	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.485,50	€ 0,00	€ 3.485,50	€ 0,00	€ 3.485,50
74020006	Vlaams compensatiefonds verminderde dividenden distributienetwerkbeheerders	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 103.705,97	€ 0,00	€ 103.705,97	€ 0,00	€ 103.705,97
74020008	Compensatie oversijpelingseffect VIA6-akkoord	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.523,85	€ 13.523,85	€ 13.523,85	€ 13.523,85	€ 0,00	€ 0,00
74020010	Financiële ondersteuning omwille van oplopende personeels- en energiekosten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 110.010,93	€ 0,00	€ 110.010,93	€ 0,00	€ 110.010,93
74020011	Compensatie gederfde aanv.belasting op pers.belasting op Luxembugse beroepsink.	€ 0,00	€ 0,00	€ 227,79	€ 455,58	€ 227,79	€ 455,58	€ 0,00	€ 227,79
74050002	Bijdragen hogere overheden in bezoldigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 57.035,13	€ 0,00	€ 57.035,13	€ 0,00	€ 57.035,13
74050003	Bijdragen hogere overheden in werkingskosten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 142.298,42	€ 0,00	€ 142.298,42	€ 0,00	€ 142.298,42
74050004	Gewone werkingstoelage LO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 183.328,33	€ 0,00	€ 183.328,33	€ 0,00	€ 183.328,33
74050005	Gewone werkingstoelage Kim	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 324.308,42	€ 0,00	€ 324.308,42	€ 0,00	€ 324.308,42
74050006	Gewone werkingstoelage SAM	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 195.263,17	€ 0,00	€ 195.263,17	€ 0,00	€ 195.263,17
74050007	Subsidies onderwijzend personeel	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.143.840,00	€ 0,00	€ 7.143.840,00	€ 0,00	€ 7.143.840,00
74050008	Bijdrage hogere overheden in werkingskosten	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.045,54	€ 243.214,75	€ 14.045,54	€ 243.214,75	€ 0,00	€ 229.169,21

ALGEMENE REKENING		D (O)	C (O)	D	C	Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
74050012	Toelage zorgzame buurten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00
74050013	Toelage busbegeleiding	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 278.596,63	€ 0,00	€ 278.596,63	€ 0,00	€ 278.596,63
74050019	Subsidie bebossing	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.380,00	€ 0,00	€ 2.380,00	€ 0,00	€ 2.380,00
74050021	Subsidie Centrumpark Deerlijk ikv. projectoproep Natuur in je Buurt 2022	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 41.601,42	€ 0,00	€ 41.601,42	€ 0,00	€ 41.601,42
74050022	Subsidie aankoop grond speelnatuur KSA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 16.698,00	€ 0,00	€ 16.698,00	€ 0,00	€ 16.698,00
74060002	Bijdragen van andere overheidsinstellingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 26.170,00	€ 0,00	€ 26.170,00	€ 0,00	€ 26.170,00
74070000	Toelage Sociale Maribel - Sectoraal Fonds	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 205.538,81	€ 0,00	€ 205.538,81	€ 0,00	€ 205.538,81
74080000	Toelagen RMI : leefloon (50%)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 657.939,51	€ 0,00	€ 657.939,51	€ 0,00	€ 657.939,51
74080001	Toelagen RMI : art 60.7 en sociaal economisch initiatief	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 38.509,14	€ 0,00	€ 38.509,14	€ 0,00	€ 38.509,14
74080004	Toelagen federale overheid : soc.-cult. participatie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.743,50	€ 0,00	€ 6.743,50	€ 0,00	€ 6.743,50
74080005	Toelagen federale overheid : verwarmingsfonds	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.375,94	€ 0,00	€ 20.375,94	€ 0,00	€ 20.375,94
74080008	Toelagen federale overheid : Wet 2 april 1965	€ 0,00	€ 0,00	€ 45.264,26	€ 255.549,99	€ 45.264,26	€ 255.549,99	€ 0,00	€ 210.285,73
74080009	Toelagen federale overheid : toegewezen asielzoekers LOI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 57.273,84	€ 0,00	€ 57.273,84	€ 0,00	€ 57.273,84
74080010	Toelagen federale overheid : kosten energielevering (CREG)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 60.991,36	€ 0,00	€ 60.991,36	€ 0,00	€ 60.991,36
74080301	Werkingssubsidies Kind en Gezin	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.947,52	€ 0,00	€ 19.947,52	€ 0,00	€ 19.947,52
74080999	Overige specifieke werkingssubsidies	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.392,62	€ 0,00	€ 19.392,62	€ 0,00	€ 19.392,62
74401000	Inhouding pensioen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 22.132,94	€ 0,00	€ 22.132,94	€ 0,00	€ 22.132,94
74503000	Terugvordering persoonlijk aandeel MTC	€ 0,00	€ 0,00	€ 16,50	€ 24.339,70	€ 16,50	€ 24.339,70	€ 0,00	€ 24.323,20
74509000	Diverse operationele opbrengsten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.482,27	€ 0,00	€ 4.482,27	€ 0,00	€ 4.482,27
74601000	Vergoeding schadegevallen	€ 0,00	€ 0,00	€ 970,33	€ 8.814,15	€ 970,33	€ 8.814,15	€ 0,00	€ 7.843,82
74800000	Terugbetaling leefloon bij begunstigden	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.002,59	€ 148.017,06	€ 18.002,59	€ 148.017,06	€ 0,00	€ 130.014,47
74810000	Terugbetaling van steun in specien	€ 0,00	€ 0,00	€ 200,00	€ 36.541,23	€ 200,00	€ 36.541,23	€ 0,00	€ 36.341,23
74810020	Terugbetaling kosten minimale levering aardgas	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.106,58	€ 0,00	€ 4.106,58	€ 0,00	€ 4.106,58
74820030	Terugbetaling bijdrage prestaties gezins- en bejaardenhulp	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.160,11	€ 0,00	€ 9.160,11	€ 0,00	€ 9.160,11
74820470	Terugbetaling huur en huurwaarborgen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.852,60	€ 0,00	€ 6.852,60	€ 0,00	€ 6.852,60
75000000	Dividenden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 630.503,04	€ 0,00	€ 630.503,04	€ 0,00	€ 630.503,04
75100000	Creditinteresten op zichtrekening	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,19	€ 0,00	€ 0,19	€ 0,00	€ 0,19
75100001	Creditinteresten op termijnrekening	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.456,18	€ 0,00	€ 14.456,18	€ 0,00	€ 14.456,18
75300000	In resultaat genomen kapitaalsubsidies en schenkingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 231.649,84	€ 0,00	€ 231.649,84	€ 0,00	€ 231.649,84
75900000	Diverse financiële opbrengsten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 124,33	€ 0,00	€ 124,33	€ 0,00	€ 124,33
79410000	Tussenkost in de financiële verplichtingen van het OCMW door de gemeente	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.500.000,00	€ 0,00	€ 1.500.000,00	€ 0,00	€ 1.500.000,00
TOTAAL		€ 131.729.586,70	€ 131.729.586,70	€ 212.983.124,86	€ 212.983.124,86	€ 344.712.711,56	€ 344.712.711,56	€ 156.265.957,51	€ 156.265.957,51



Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0064 6991
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
FSMA nr. 019649 A

AFSLUITING VAN HET BOEKJAAR 2023

CONTROLETABEL VAN DE SCHULD



Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0064 6991
RPR Brussel/BTW BE 0403.201.185
FSMA nr. 019649 A

Customer Loan Services
Public & Social Banking
Kredietverrichtingen
Tel. 02 222 90 61
Fax. 02 222 24 83

GEMEENTEBESTUUR

VAN DEERLIJK

090-1307000-72

EUR

TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2023					CONTROLETABEL VAN DE SCHULD			BLZ.	1
Aard van de leningen	Som bedrag van de leningen	Som omgezette bedragen	Som resterende schuld	Som voorziene terug te betalen tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Verschil : som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar en de som van de voorziene tranches	Som tranches terug te betalen gedurende het volgende dienstjaar		
Leningen ten laste van de ontleners 710	1.158.806,84	1.158.806,84	306.883,42	67.939,57	67.939,57	0,00	69.798,62		
Leningen ten laste van de hogere overheden									
Sanerings- en consolidatie-leningen									
Leningen ten laste van derden									
Leasingschulden (onroerende leasing) 742	3.715.437,51	3.692.220,45	231.861,85	185.483,32	185.483,32	0,00	185.483,32		
TOTAAL	4.874.244,35	4.851.027,29	538.745,27	253.422,89	253.422,89	0,00	255.281,94		



Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0064 6991
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
FSMA nr. 019649 A

Customer Loan Services
Public & Social Banking
Kredietverrichtingen
Tel. 02 222 90 61
Fax. 02 222 24 83

GEMEENTEBESTUUR

VAN DEERLIJK

090-1307000-72

EUR

TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2023						DETAIL			BLZ.	1
Aard van de lening	Lening Nr	Bedrag van de leningen	Bedrag van de omzettingen	Resterende schuld	Som voorziene terug te betalen tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Verschil : som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar en de som van de voorziene tranches	Som tranches terug te betalen gedurende het volgende dienstjaar		
710	815	335.000,00	335.000,00	26.571,17	25.185,93	25.185,93	0,00	26.571,17		
710	826	203.550,00	203.550,00	30.532,50	10.177,50	10.177,50	0,00	10.177,50		
710	827	158.256,84	158.256,84	54.979,75	9.476,14	9.476,14	0,00	9.949,95		
710	834	62.000,00	62.000,00	24.800,00	3.100,00	3.100,00	0,00	3.100,00		
710	836	400.000,00	400.000,00	170.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00		
710		1.158.806,84	1.158.806,84	306.883,42	67.939,57	67.939,57	0,00	69.798,62		
742	814	3.715.437,51	3.692.220,45	231.861,85	185.483,32	185.483,32	0,00	185.483,32		
742		3.715.437,51	3.692.220,45	231.861,85	185.483,32	185.483,32	0,00	185.483,32		
TOTAAL		4.874.244,35	4.851.027,29	538.745,27	253.422,89	253.422,89	0,00	255.281,94		



Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0064 6991
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
FSMA nr. 019649 A

Customer Loan Services
Public & Social Banking
Kredietverrichtingen
Tel. 02 222 90 61
Fax. 02 222 24 83

GEMEENTEBESTUUR

VAN DEERLIJK

090-1307000-72

EUR

TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2023					LENINGEN VOLLEDIG TERUGBETAALD GEDURENDE HET AFGELOPEN DIENSTJAAR			BLZ. 1
Aard van de lening	Lening Nr	Bedrag van de leningen	Bedrag van de omzettingen	Resterende schuld	Som voorziene terug te betalen tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Verschil : som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar en de som van de voorziene tranches	Som tranches terug te betalen gedurende het volgende dienstjaar
710	806	80.267,92	80.267,92		6.602,01	6.602,01	0,00	
710	810	123.946,76	123.946,76		10.194,58	10.194,58	0,00	
710	811	137.580,91	137.580,91		11.315,97	11.315,97	0,00	
710	812	371.840,29	371.840,29		30.583,72	30.583,72	0,00	
710	813	74.368,06	74.368,06		6.116,76	6.116,76	0,00	
710	842	1.000.000,00	1.000.000,00		525.000,00	525.000,00	0,00	
710		1.788.003,94	1.788.003,94		589.813,04	589.813,04	0,00	
TOTAAL		1.788.003,94	1.788.003,94		589.813,04	589.813,04	0,00	

[illegible]

fortis

TK69830

P.: 2

ONTLENER : GEMEENTE DEERLIJK

DATUM LIJST : 08/01/2024

SITUATIE VAN DE SCHULD OP 31/12/2023

REF. 025004040109

SAMENVATTING CONTROLETABEL

	KREDIETBEDRAG	GECONVERTEERD BEDRAG	RESTERENDE SCHULD	VOORZ. TERUG- BETALINGEN AFGELOPEN DIENSTJAAR	WERKELIJK VERSCHULDIGD AFGELOPEN DIENSTJAAR	VERSCHIL	ONBETAALDEN OP 31/12/2023	VOORZIENE TERUGBETALING VOLGEND DIENSTJAAR
BESTUUR (710)	3.874.340,00	3.874.340,00	1.335.353,33	193.716,96	193.716,96	0,00	0,00	193.716,96
OVERHEID (714)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DERDEN (721)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAAL	3.874.340,00	3.874.340,00	1.335.353,33	193.716,96	193.716,96	0,00	0,00	193.716,96