



VERSLAG VERGADERING RAAD VAN BESTUUR

datum: vrijdag 20 maart 2026
door: Marnix Theys
contactpersoon: marnix@zuidwest.be

Aanwezig: *Stemgerechtigde leden:* Margot Desmet (schepen voor cultuurbeleid Waregem), Kris De Meulemeester (schepen voor cultuurbeleid Anzegem), Lise-Marie Platteau (schepen voor cultuurbeleid Harelbeke), Regine Rooryck (schepen voor cultuurbeleid Deerlijk), Daan Mostaert (schepen voor cultuurbeleid Lendeledede), Geert Breughe (schepen voor cultuurbeleid Wevelgem), Caroline Vanraes (schepen voor cultuurbeleid Menen), Felix De Clerck (schepen voor cultuurbeleid Kortrijk)

Leden met adviserende stem: Emma Bernolet (raadslid Kuurne), Kevin Verhoyen (raadslid Lendeledede), Hendrik Vanhaverbeke (raadslid Wevelgem)

Externe deskundigen: Stijn Van Dierdonck (cultuurbeleidscoördinator Kortrijk), Kristl Lambert (cultuurbeleidscoördinator Avelgem), Chantal Demeulemeester (cultuurbeleidscoördinator Anzegem), Frederik Bossuyt (directeur CC Het Spoor Harelbeke), Hannah Maddens (cultuurbeleidscoördinator Menen), Lynsey Nuttin (beleidsmedewerker cultuur Wevelgem), Steven Masil (cultuurbeleidscoördinator Wervik), Riet Gaillaerd (cultuurbeleidscoördinator Waregem)
Delphine Decock, Charlotte Decraene, Bert Fieux, Arvid Waelkens, Triene Vandenbussche en Marnix Theys (Zuidwest)

Verontschuldigd: *Stemgerechtigde leden:* Bercy Slegers (schepen voor cultuurbeleid Wervik), Dirk Desmet (schepen voor cultuurbeleid Zwevegem), Francis Benoit (burgemeester Kuurne)

Leden met adviserende stem: Sophie Mespreuve (raadslid Deerlijk), Koen Tack (raadslid Anzegem), Miet Callens (raadslid Kortrijk), Jan Verbrugge (raadslid Menen), Glen De Waele (raadslid Waregem)

Externe deskundigen: Chantal Demeulemeester (cultuurbeleidscoördinator Anzegem), Wim Dierick (cultuurbeleidscoördinator Lendeledede), Sara Coghe (cultuurbeleidscoördinator Deerlijk), Steven Masil (cultuurbeleidscoördinator Wervik), Ewout Impe (cultuurbeleidscoördinator Zwevegem), Saraï Sabbe (cultuurbeleidscoördinator Kuurne)

TE AGENDEREN PUNTEN CBS/GR

• -

OVERZICHT BESLISSINGEN/BESPREKINGEN

- Goedkeuring jaarverslaggeving met jaarrekeningen en balans 2025
- Stand van zaken beleidsdossiers
- Freelance opdrachten voor 'ambachten en vakmanschap' en 'religieus erfgoed'
- Erfgoedondersteuning Zuidwest: subsidiedossiers indiendatum 1 maart
- Programma Erfgoeddag
- Soundwest: terugblik Muzikantendag, vooruitblik op komende projecten

1 GOEDKEURING VERSLAG VORIGE VERGADERING

Het verslag van de vergadering van 20 februari wordt goedgekeurd.

2 GOEDKEURING JAARREKENINGEN + BALANS 2025

Zie [2_20260318_Jaarrekening+balans.pdf](#), [2_20260318_Toelichting Jaarrekeningen.pdf](#) en [2_Getekend revisoraal verslag ZUIDWEST - boekjaar 2025.pdf](#) op de gedeelde sharepoint.

Marnix en Triene lichten toe dat de versie van de jaarrekeningen die op 20 februari werd besproken, intussen verder werd bijgewerkt en gecorrigeerd. De definitieve documenten liggen ter tafel, inclusief het revisieverslag van de bedrijfsrevisor. De revisor bevestigt dat de jaarrekeningen een getrouw beeld geven van de financiële situatie van de organisatie.

Een toelichtende nota met een overzicht van de gerealiseerde bedragen afgewogen t.a.v. de begroting voor zowel de bovenlokale cultuurwerking als de erfgoedwerking (zie [2_20260318_Toelichting Jaarrekeningen.pdf](#)) is eveneens gedeeld op de SharePoint.

- Inkomsten: Deze sluiten nauw aan bij de begroting. Afwijkingen worden verklaard door de hogere gemeentelijke bijdragen (begroting immers gebaseerd op de inwonersaantallen 2024), VIA-middelen die bij opmaak van de begroting nog niet bekend waren en inkomsten uit groepsaankopen die vooraf niet te begroten zijn maar waar in de kering ook uitgaven tegenover staan.
- Uitgaven: Hier zien we een onderbesteding van de voorziene middelen. Er zijn uitgavenposten waar niks of minder werd uitgegeven dan aanvankelijk was begroot (de netwerken kunst in het publiek domein, programmatoren cultuurhuizen zijn niet bijeen geweest,...)
 - Bovenlokale cultuurwerking: Voor creatieve talentontwikkeling waren er geen uitgaven in 2025. Dit verschuift naar 2026 voor het project Soundwest. Op de post impulsondersteuning werd € 2.500 gerealiseerd (Jazzontsporing Harelbeke) i.p.v. de voorziene € 10.000. Voor Open Creatives lag het eindsaldo lager dan voorzien. Voor het netwerk van de bibliotheken was de opstartkost voor regiobib meegerekend terwijl dit nog niet werd uitgevoerd.
 - Erfgoedwerking: De niet gerealiseerde beeldbank in 2025 is hier de belangrijkste oorzaak van het hoge positieve saldo. Ook zijn er minder erfgoedsubsidies uitgegeven dan er voorzien waren. De herwerking van de dozen uit het project Tapijtsgeest werd niet uitgevoerd wegens een gebrek aan binnengekomen offertes. Dit werd verplaatst naar 2026.

Het gedetailleerd overzicht is na te lezen op de gedeelde sharepoint.

Het beperkte positief resultaat bij de bovenlokale cultuurwerking is met de reserve meegenomen naar de meerjarenplanning 2027-2032. Hierdoor is er iets meer ruimte voor het realiseren van bovenlokale projecten, het verankeren van Soundwest en het oppikken van een sterkere actorrol van Zuidwest wat voor extra returnmogelijkheden zorgt voor de gemeenten.

Besluit: De vergadering stelt vast dat de inkomstenzijde goed werd ingeschat incl een paar verklaarde afwijkingen en de onderbesteding op de uitgavenzijde de grootste bron is van het ruime verschil. De definitieve jaarrekeningen en balans zijn conform aan de revisie uitgevoerd door de bedrijfsrevisor. De raad van bestuur keurt de jaarrekeningen en de balans 2025, inclusief het revisieverslag, unaniem goed.



Marnix Theys, Coördinator

3 STAND VAN ZAKEN SUBSIDIEDOSSIER VLAAMSE OVERHEID

Zie map [3_beleidsplannen](#) op de gedeelde sharepoint.

Drie subsidiedossiers (bovenlokale cultuurwerking, erfgoedconvenant en bovenlokaal netwerk vrijetijdsparticipatie) moeten uiterlijk tegen 1 april KIOSK opgeladen zijn. De interne ambitie blijft echter om de drie dossiers vrijdag 27 maart reeds in te dienen.

- *Erfgoed dossier – finale fase*

De teksten voor de nieuwe erfgoedconvenant zijn zo goed als af. De rubrieken zijn ondertussen ook uitgewerkt cfr. de richtlijnen voor indiening binnen KIOSK, incl. het aantal tekens per onderdeel. Bart Noels gaat er eerstdaags nog eens door i.f.v. eindredactie.

- ***Bovenlokale cultuurwerking – teksten in afronding***

Alle intentieverklaringen zijn binnen!

Het eigenlijke dossier bestaat uit twee onderdelen waarvan het plan is om die samen te voegen tot de cultuurnota. Deel 1 omgevingsanalyse is quasi definitief. Deel 2 met de eigenlijke beleidsplanning zit nog in de afwerkingsfase. Er werden in de laatste dagen nog een paar inhoudelijke correcties toegevoegd. Zo bvb. werd de actie “jongeren in de driverseat voor communicatie” geschrapt maar de werkwijze “doelgroep in de driverseat” is toegevoegd in de actie thematische regiocommunicatie. We haalden Track on Tour weg uit het dossier zodat we de mogelijke subsidieaanvraag vanuit Muziekcentrum Track niet hypothekeren. We voegden een actie toe “aanbieden sectorgebonden workshops” met de muzikale professional als doelgroep.

De meerjarenbegroting is ondertussen ook opgenomen. De toelichting moet nog afgestemd worden met de bedragen uit de begroting. Ook het detailoverzicht voor de werkjaren 2027 en 2028 worden nog verder verfijnd en mee geïntegreerd in de definitieve versie.

De geactualiseerde teksten worden bezorgd aan: de bestuurders, het steunpunt OP/TIL en het netwerk van cultuur- en vrijetijdscoördinatoren. Feedback vanuit de bestuurders is welkom tot donderdag 26 maart. Op woensdag 25 maart vindt een feedbackgesprek plaats met OP/TIL en op donderdag 26 maart worden de teksten ook nog doorgenomen met het netwerk van vrijetijdscoördinatoren. Indien alle input verwerkt is (incl. de in te vullen inhoudelijke, financiële en personeelssjablonen) laden we op vrijdag 27 maart op in KIOSK. Mogelijk voorzien we hiervoor in teamverband in een feestelijk momentje.

- ***Bovenlokaal netwerk vrijetijdsparticipatie***

Dit dossier volgt dezelfde timing en wordt parallel klaargemaakt voor oplading op 27 maart.

Delphine Decock wijst nog even op de krachtlijnen in de afsprakennota en de budgettering nl geen cofinanciering meer nodig vanuit de gemeenten vanaf 2027. Ook vanuit Zuidwest worden geen extra gemeentelijke bijdragen gevraagd. Wat de trekkingsrechten betreft gaat 90% naar het lokale niveau voor de lokale kansentarieven UiTPAS en wordt 10% besteed aan de overige acties.

4 FREELANCE OPDRACHTEN

4.1 Ambachten en vakmanschap

Zie *4a_N_Freelancer_Ambachten.pdf* op de sharepoint.

- De opdracht kadert binnen Erfgoeddag 2027 met als thema Passie & Talent, waarbij drie immaterieel-erfgoedpraktijken rond ambachten in beeld worden gebracht. De freelancer zoekt geschikte ambachten, motiveert betrokken vakmensen en werkt in voorbereiding van de productie van filmpjes. Daarnaast documenteert de freelancer de praktijken en vult hiermee de erfgoedkaart op www.zuidwest.be aan.
- Uit 21 kandidaten werden vijf profielen weerhouden voor een gesprek. Op basis van prijs (40%) en gesprek (60%) kwam Jannes Callens als beste kandidaat naar voren, dankzij zijn sterke ervaring met het filmen en begeleiden van ambachten, zijn duidelijke projectvisie en zijn lokaal netwerk. Hij behaalde de hoogste totaalscore en biedt de beste prijs-kwaliteitverhouding.

Besluit: De raad van bestuur gaat akkoord met het advies om de opdracht toe te wijzen aan Jannes Callens. Wel wordt meegegeven dat uit de vermelde pakketprijs het onderdeel voor het filmen van de video's nog moet worden uitgezuiverd, aangezien dit in een afzonderlijke prijsvraag verder bepaald wordt.

4.2 Religieus erfgoed

Zie *4b_20260319_N_Freelancer_ReligieusErfgoed.pdf* op de sharepoint.

- Zuidwest zet het traject Goddelijke Huisraad verder om religieus erfgoed van lokale besturen, kerkfabrieken en vrijwilligers meer publiek toegankelijk te maken. De freelancer organiseert een netwerkdag voor kerkfabrieken, stimuleert vrijwilligers om hun erfgoed te tonen en onderzoekt de haalbaarheid van een gezamenlijke tentoonstelling. Daarnaast wordt een brochure uitgewerkt met resultaten, analyses en getuigenissen uit het project.
- Uit vijf kandidaten werden twee profielen uitgenodigd voor een gesprek. Op basis van de beoordeling volgens prijs (40%) en gesprek (60%) behaalde Charlotte Baert de hoogste totaalscore. Zij overtuigde door haar ervaring binnen de erfgoedsector, haar heldere visie en het goed kunnen inschatten van de opdracht. Haar prijs-kwaliteitverhouding werd als de sterkste beoordeeld.

Besluit: De raad van bestuur gaat akkoord met het advies om de opdracht toe te wijzen aan Charlotte Baert.

5 ERFGOED ZUIDWEST SUBSIDIEDOSSIER

Zie [5_20260310_V_Subsidiejury.pdf](#) in onze gedeelde sharepoint.

Het gaat hier over de ingediende projecten in de indienronde van 1 maart II. Voor de beoordeling van de projecten staat een externe jury in die adviseert waarbij de Raad van Bestuur de beslissing neemt. Triene licht de juryadviezen toe.

We vatten de bemerkingen vanuit de vergadering hieronder samen:

- *Criterium reguliere werking*
De beoordeling van het dossier van Harmonie Vooruit als deel uitmakend van hun reguliere werking voelt niet correct aan. Het criterium wordt niet toegepast in relatie tot de specifieke werking van de vereniging. Voor Harmonie Vooruit is dit project vernieuwend, ook al is het dat niet voor andere verenigingen binnen het erfgoedveld. Idem voor het dossier vanuit PERPLX. Er wordt gevraagd naar een meer contextuele toepassing van het criterium.
- *Strengheid van de beoordeling*
De strikte beoordeling staat mogelijks niet in verhouding tot de beschikbare en vaak niet-benutte gemeentelijke middelen en de planlast voor de aanvragers in vergelijking met de strenge interpretatie van criteria door de jury. Er wordt voorgesteld om het beoordelingskader te herzien.
- *Expertise van de jury*
Er wordt gevraagd naar welke ervaring de juryleden hebben met het beoordelen van culturele erfgoedprojecten. Er is geen twijfel over de *erfgoed*kennis van de juryleden. Maar mogelijks is deze te beperken voor het beoordelen van projecten die niet door een *erfgoed*organisatie ingediend worden.
- *Onbenutte middelen en motivatie van verenigingen*
Vanuit meerdere hoeken wordt benadrukt dat het wringt dat reserves en beschikbare middelen niet volledig benut worden, terwijl projecten met waardevolle inhoud worden afgewezen. Dit werkt demotiverend voor de indienende organisaties. Een negatief advies werkt ontmoedigend, zeker voor organisaties die reeds aanzienlijke inspanningen geleverd hebben i.f.v. hun project.
- *Juryadvies versus beslissingsrecht RvB*
De jury adviseert en de RvB heeft het recht om daar in de beslissing van af te wijken indien wenselijk. De verslaggeving en de bespreking toont aan dat de huidige criteria mogelijks te strikt of te eng geïnterpreteerd worden.
- *Timing van de indienmomenten*
Er zijn slechts twee indiendata per jaar en de eerste is reeds verstreken (1 maart). Dit creëert druk voor de potentiële indieners. Bovendien vinden sommige projecten (o.a. Meiboom, PERPLX) zeer binnenkort plaats, wat de timing nog gevoeliger maakt.
- *Noodzaak tot herziening van het beslissingsproces*
Duidelijke criteria zijn noodzakelijk om teleurstellingen bij aanvragende organisaties te vermijden.

Het is verder ook belangrijk om de procedure degelijk te verankeren, om te vermijden dat de subsidielijn uitgehold raakt en dat beslissingen ad hoc door het bestuursniveau van Zuidwest moeten worden genomen.

Besluit: De vergadering beslist om de formele goedkeuring uit te stellen en vraagt het dagelijks bestuur om op korte termijn de volledige dossiers grondig te bekijken en af te wegen t.a.v. de criteria. De feedback uit deze vergadering wordt hierin meegenomen. Aan het secretariaat wordt gevraagd om de aanvragers nog niet te informeren over de voorlopige adviezen tot na de vergadering van het dagelijks bestuur. Terugkoppeling naar de raad van bestuur volgt in een volgende vergadering.

6 AGENDA ZUIDWEST

Klik [hier](#)

7 VARIA

- Programma Erfgoeddag: Het programma van Erfgoeddag komt op 26 maart online. De activiteiten zijn iets minder regionaal gespreid dan andere jaren (veel activiteiten in Kortrijk). Er zal geen regiobrochure worden gemaakt, maar wel een gepersonaliseerde affiche en flyer per activiteit/organisator.
- Soundwest: Zie *presentatie 20260321_P_Soundwest.pdf*, klik [hier](#) met terugblik op de voorbije activiteiten (o.a. Muzikantendag) en vooruitblik op wat komen gaat (o.a. de Soundwestverhalen)

8 VOLGENDE VERGADERING

Vrijdag 24 april - 14u - Leiedal